

Exmo(a). Sr(a). Diretor do ISLA-Santarém,

Eu, _____, aluno n.º _____,
venho por este meio requerer:

- Creditação da formação superior (nacional ou estrangeira)
- Creditação da formação realizada no âmbito de CET / CTeSP
- Creditação de unidades curriculares realizadas como aluno externo
- Creditação de outra formação não abrangida nos pontos anteriores
- Creditação da experiência profissional

para efeitos de prosseguimento de estudos, para a obtenção de grau académico ou diploma, através da atribuição de créditos ECTS no plano de estudos do TeSP / 1º Ciclo / 2º Ciclo / PG

do Curso de _____.

Apresento para o efeito a informação relevante que evidencia/demonstra a aquisição de competências passíveis de creditação, por via da formação ou por via de experiência profissional:

- Certificado de Habilitações
- Plano Curricular dos cursos frequentados e respetivos conteúdos programáticos
- Descrição completa da formação obtida noutros contextos
- Curriculum Vitae
- Declarações emitidas pelas entidades constantes no Curriculum Vitae
- Carta de motivação, exprimindo razões justificativas da creditação
- Outros elementos relevantes para a apreciação (cartas de referência, projetos realizados, estudos e obras publicadas)

Notas:

Todos os documentos apresentados têm de ser autênticos.

Na data do pedido são devidos emolumentos conforme preçário em vigor aprovado pelo ISLA.

No caso de indeferimento total ou parcial do pedido não há lugar a recurso ou reembolso dos emolumentos pagos.

O pedido de creditação de formação superior ou não deverá ser instruído com as necessárias certidões ou certificados que comprovem a classificação, os conteúdos programáticos e cargas horárias de áreas temáticas / módulos, ou unidades curriculares realizadas, bem como os respetivos planos de estudos.

Assinatura

Data 20____/____/____

Reservado aos serviços	
Proc. n.º	
Rúbrica	

