

1. Caracterização geral do ciclo de estudos

1.1. Instituição de Ensino Superior:

ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém

1.1.a. Instituições de Ensino Superior (em associação) (artigo 41.º e seguintes do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto e aditada pelo Decreto-Lei n.º 27/2021, de 16 de abril):

Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia

1.1.b. Outras Instituições de Ensino Superior (estrangeiras, em associação) (artigo 41.º e seguintes do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto e aditada pelo Decreto-Lei n.º 27/2021, de 16 de abril):

null

1.1.c. Outras Instituições (em cooperação) (artigo 41.º e seguintes do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto e aditada pelo Decreto-Lei n.º 27/2021, de 16 de abril. Vide artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 133/2019, de 3 de setembro, quando aplicável):

Buildcare, Lda

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém

1.2.a. Identificação da(s) unidade(s) orgânica(s) da(s) entidade(s) parceira(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação). (Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto, alterado pelo Decreto-Lei n.º 27/2021 de 16 de abril):

Escola Superior de Gestão do ISLA - Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia

1.3. Designação do ciclo de estudos (PT):

Gestão de Projetos

1.3. Designação do ciclo de estudos (EN):

Project Management

1.4. Grau (PT):

Mestre

1.4. Grau (EN):

Master

1.5. Área científica predominante do ciclo de estudos. (PT)

345 – Gestão e Administração

1.5. Área científica predominante do ciclo de estudos. (EN)

345 - Management and Administration

1.6.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental

[0345] Gestão e Administração - Ciências Empresariais - Ciências Sociais, Comércio e Direito

1.6.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, se aplicável

[sem resposta]

1.6.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, se aplicável

[sem resposta]

1.7. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau. (PT)

120.0

1.8. Duração do ciclo de estudos.

2 anos

1.8.1. Outra

[sem resposta]

1.9. Número máximo de admissões proposto

60.0

1.10. Condições específicas de ingresso. (PT)

Para além de satisfazerem as condições de ingresso previstas no artigo 17.º do Decreto-Lei 65/2018 de 18 de agosto, as candidaturas ao CE são analisadas aplicando-se os seguintes critérios de seriação:

Fórmula:

$$CF = CL * 40\% + AC * 30\% + CP * 30\%$$

CL: Classificação da licenciatura,

AC: Área científica da licenciatura,

CP: Classificação Profissional,

CF: Classificação Final. (Escala 0 a 200)

Nos critérios de seriação a área científica da licenciatura (AC) tem um peso de 30% e o regulamento em vigor dá prioridade aos candidatos oriundos das áreas das ciências empresariais seguindo-se as áreas das tecnologias, engenharias e afins. As classificações de cada uma das áreas científicas (previstas no regulamento) bem como os critérios relacionados com a experiência profissional (ponderação 30%) pretendem dar prioridade no ingresso a candidatos oriundos das áreas científicas referidas anteriormente e/ou que possuam percurso profissional na área.

1.10. Condições específicas de ingresso. (EN)

In addition to meeting the entry conditions set out in article 17 of Decree-Law 65/2018 of 18 August, applications to the EC are analysed using the following selection criteria:

Formula:

$$CF = CL * 40\% + AC * 30\% + CP * 30\%$$

CL: Degree classification,

AC: Scientific area of the degree,

CP: Professional Classification,

CF: Final Classification (Scale 0 to 200)

In the selection criteria, the scientific area of the degree (AC) has a weight of 30% and the regulations in force give priority to candidates from the areas of business sciences, followed by the areas of technology, engineering and the like. The rankings for each of the scientific areas (provided for in the regulations) as well as the criteria relating to professional experience (weighting 30%) are intended to give priority for admission to candidates from the aforementioned scientific areas and/or who have a professional career in the area.

1.11. Modalidade do ensino

Presencial

1.11.1 Regime de funcionamento, se presencial

Outro

1.11.1.a Se outro, especifique. (PT)

Possibilidade de ser diurno ou pós-laboral (ou regime misto) em função da tipologia dos candidatos

1.11.1.a Se outro, especifique. (EN)

Possibility of being daytime or post-labour (or mixed) depending on the type of candidate.

1.12. Local onde o ciclo de estudos será ministrado (se aplicável). (PT)

ISLA Santarém: Rua Teixeira Guedes, 31 | 2000-029 Santarém

ISLA-IPGT: Rua Diogo de Macedo, nº192 | 4400-107 Vila Nova de Gaia

1.12. Local onde o ciclo de estudos será ministrado (se aplicável). (EN)

ISLA Santarém: Rua Teixeira Guedes, 31 | 2000-029 Santarém
ISLA-IPGT: Rua Diogo de Macedo, nº192 | 4400-107 Vila Nova de Gaia

1.13. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República

[Regulamentos Creditação - ISLA Santarem e ISLA Gaia.pdf](#)

1.14. Tipo de atribuição do grau ou diploma

Alínea a)

1.15. Observações. (PT)

O ISLA Santarém – Instituto Politécnico é um instituto politécnico que se encontra em fase de instalação.
O ISLA-IPGT é um instituto politécnico sendo a presente proposta submetida no âmbito da respetiva Escola de Gestão.
As IES associadas juntamente com a Buildcare, Lda. atuando como Instituição Cooperante, estabeleceram um Acordo, pelo qual as signatárias definiram o papel de cada na criação e realização do presente ciclo de estudos de mestrado em Gestão de Projetos.
Na sequência desse acordo, foi constituída uma Comissão que para a definição dos objetivos e competências do ciclo de estudos, recorreu a:

- 1) Benchmarking junto de instituições nacionais e internacionais.
- 2) Contributo da equipa docente indicada para o CE.
- 3) Contributo de docentes especialistas dos ciclos de estudos da mesma área (345) existentes nas IES associadas.
- 4) Contributo de especialistas externos.

Nota:

O Ficheiro Regulamentos Creditação - ISLA Santarém e ISLA-IPGT contem os respetivos regulamento de cada uma das Instituições.

1.15. Observações. (EN)

ISLA Santarém - Polytechnic Institute is a polytechnic institute that is currently being set up.
ISLA-IPGT is a polytechnic institute and this proposal was submitted within the scope of its School of Management.
The associated HEIs, together with Buildcare, Lda. acting as the Cooperating Institution, have established an Agreement, whereby the signatories have defined the role of each in the creation and realisation of this master's degree cycle in Project Management.
Following this agreement, a committee was set up to define the objectives and competences of the study programme:

- 1) Benchmarking with national and international institutions.
- 2) Input from the teaching team appointed to the EC.
- 3) Input from specialist lecturers from study programmes in the same area (345) at the associated HEIs.
- 4) Contribution from external specialists.

Note:

The Accreditation Regulations - ISLA Santarém and ISLA-IPGT file contains the respective regulations for each institution.

2. Formalização do Pedido

Mapa I - Diretor | ISLA Santarém**Órgão ouvido:**

Diretor | ISLA Santarém

Cópia de ata (ou extrato de ata) ou deliberação deste órgão assinada e datada:

[Parecer diretor_GProj_signed.pdf](#) | PDF | 369.5 Kb

Mapa I - Conselho Técnico-Científico | ISLA Santarém**Órgão ouvido:**

Conselho Técnico-Científico | ISLA Santarém

Cópia de ata (ou extrato de ata) ou deliberação deste órgão assinada e datada:

[Extrato de AtaCTC_GProj_signed.pdf](#) | PDF | 371.2 Kb

Mapa I - Conselho Pedagógico | ISLA Santarém**Órgão ouvido:**

Conselho Pedagógico | ISLA Santarém

Cópia de ata (ou extrato de ata) ou deliberação deste órgão assinada e datada:

[Extrato de AtaCP_GProj_20250221_signed.pdf](#) | PDF | 410 Kb

Mapa I - Diretor e Conselho Técnico-Científico | Escola de Gestão do ISLA-IPGT**Órgão ouvido:**

Diretor e Conselho Técnico-Científico | Escola de Gestão do ISLA-IPGT

Cópia de ata (ou extrato de ata) ou deliberação deste órgão assinada e datada:

[Parecer diretor_GP_ESG_signed.pdf](#) | PDF | 347.2 Kb

Mapa I - Conselho Pedagógico | Escola de Gestão do ISLA-IPGT**Órgão ouvido:**

Conselho Pedagógico | Escola de Gestão do ISLA-IPGT

Cópia de ata (ou extrato de ata) ou deliberação deste órgão assinada e datada:

[Pronuncia do Conselho Pedagógico ESG - Gestão de Projetos_signed.pdf](#) | PDF | 994.6 Kb

Mapa I - Acordo de Cooperação ISLA Santarém | ISLA IPGT | Buildcare, Lda**Órgão ouvido:**

Acordo de Cooperação ISLA Santarém | ISLA IPGT | Buildcare, Lda

Cópia de ata (ou extrato de ata) ou deliberação deste órgão assinada e datada:

[Acordo de Associac?ao_final_signed_signed_signed_signed_signed_signed.pdf](#) | PDF | 1.5 Mb

Mapa I - Conselho Geral | ISLA-IPGT**Órgão ouvido:**

Conselho Geral | ISLA-IPGT

Cópia de ata (ou extrato de ata) ou deliberação deste órgão assinada e datada:

[Extrato do CG - 11.12.2024.pdf](#) | PDF | 117.8 Kb

3. Âmbito e objetivos do ciclo de estudos

3.1. Objetivos gerais definidos para o ciclo de estudos (PT)

O objetivo fundamental do 2.º ciclo de estudos em Gestão de Projetos (GP), para além de pretender formar profissionais e investigadores com os conhecimentos e competências que correspondam ao previsto no número 1 do artigo 15.º do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março na redação do Decreto-Lei n.º 65/2018 de 16 de agosto, visa proporcionar uma formação distintiva, que privilegie o estudo e investigação das mais recentes tendências das gestão de projetos, com recurso a ferramentas, técnicas e conhecimentos atualizados e sempre numa perspetiva de

Apresentação do pedido | Novo ciclo de estudos

aplicação prática dos conceitos ao tecido empresarial. Simultaneamente, pretende-se que o CE possa contribuir para o desenvolvimento das regiões onde as IES proponentes se inserem e do País, através da formação de técnicos especializados que darão um contributo para os projetos reduzindo os custos, melhorando a eficiência, amenizando os riscos, otimizando os recursos e cumprindo os prazos previstos para a respetiva execução.

3.1. Objetivos gerais definidos para o ciclo de estudos (EN)

In addition to training professionals and researchers with the knowledge and skills required by Article 15(1) of Decree-Law no. 74/2006 of 24 March, as amended by Decree-Law no. 65/2018 of 16 August, the fundamental aim of the MSc in Project Management (PM) is to provide distinctive training that favours the study and investigation of the latest trends in project management, using up-to-date tools, techniques and knowledge and always with a view to the practical application of concepts to the business fabric. At the same time, it is intended that the EC can contribute to the development of the regions where the proposing HEIs are located and of the country, by training specialised technicians who will contribute to projects by reducing costs, improving efficiency, mitigating risks, optimising resources and meeting the deadlines set for their execution.

3.2. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes. (PT)

O 2.º ciclo de estudos em Gestão de Projetos (GP) visa os seguintes conhecimentos, aptidões e competências:

- Adquirir conhecimentos especializados das disciplinas científicas que integram a área da GP.
- Adquirir conhecimentos sobre as metodologias de pesquisa e tratamento da informação de gestão em geral e da gestão de projetos em particular.
- Operacionalizar os princípios e conceitos científicos inerentes à gestão de projetos.
- Compreender os principais desafios que se colocam à GP, demonstrando uma visão crítica indispensável a uma correta adequação dos conhecimentos e competências adquiridas a cada contexto.
- Desenvolver e implementar soluções para problemas novos e complexos na área da GP.
- Dominar as ferramentas, os modelos e as técnicas da GP em contextos nacionais e internacionais.
- Desenvolver investigação aplicada original.
- Liderar e colaborar com equipas de trabalho, contribuindo para a partilha de conhecimento, a criação de sinergias e a prossecução de objetivos.

3.2. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes. (EN)

The 2nd study cycle in Project Management (PM) aims to provide the following knowledge, skills and competences:

- *Acquire specialised knowledge of the scientific disciplines that make up the area of PM.*
- *Acquire knowledge of methodologies for researching and processing management information in general and project management in particular.*
- *Operationalise the scientific principles and concepts inherent in project management.*
- *Understand the main challenges facing PM, demonstrating the critical vision that is essential for correctly adapting the knowledge and skills acquired to each context.*
- *Develop and implement solutions to new and complex problems in the field of project management.*
- *Master the tools, models and techniques of management in national and international contexts.*
- *Develop original applied research.*
- *Lead and collaborate with work teams, contributing to the sharing of knowledge, the creation of synergies and the pursuit of objectives.*

3.3. Justificar a adequação do objeto e objetivos do ciclo de estudos à modalidade do ensino e, quando aplicável, à percentagem das componentes não presencial e presencial, bem como a sua articulação. (PT)

O 2.º ciclo de estudos em Gestão de Projetos (GP) proposto em associação entre o ISLA Santarém e o ISLA-IPGT (ISLA Gaia), decorrerá em regime presencial, com edições simultâneas do ciclo de estudos em cada uma das instituições associadas.

O regime presencial facilita a interação entre estudantes, docentes, instituições e os parceiros institucionais que estarão em permanente articulação. Entende-se ainda que esta modalidade é mais adequada ao objeto e objetivos do ciclo de estudos principalmente porque se considera que o desenvolvimento de competências interpessoais e de trabalho em equipa é facilitado num contexto presencial.

Complementarmente, a existência de seminários e outras atividades de enriquecimento curricular que as IES associadas organizam regularmente e o forte envolvimento de parcerias estratégicas com empresas e organizações que se deslocam às instalações para a apresentação de casos reais, são algumas das razões que justificam a modalidade presencial.

3.3. Justificar a adequação do objeto e objetivos do ciclo de estudos à modalidade do ensino e, quando aplicável, à percentagem das componentes não presencial e presencial, bem como a sua articulação. (EN)

The 2nd cycle of studies in Project Management (PM) proposed in association between ISLA Santarém and ISLA-IPGT (ISLA Gaia) will take place in person, with simultaneous editions of the cycle of studies at each of the associated institutions.

The face-to-face system facilitates interaction between students, teachers, institutions and institutional partners who will be in permanent contact. It is also felt that this modality is more suited to the aims and objectives of the study programme, mainly because it is considered that the development of interpersonal and teamwork skills is facilitated in a face-to-face context.

In addition, the existence of seminars and other curricular enrichment activities that the associated HEIs organise

Apresentação do pedido | Novo ciclo de estudos

regularly and the strong involvement of strategic partnerships with companies and organisations that come to the premises to present real cases are some of the reasons that justify the face-to-face modality.

3.4. Justificar a inserção do ciclo de estudos na estratégia institucional de oferta formativa, face à missão institucional e, designadamente, ao projeto educativo, científico e cultural da instituição. (PT)

O projeto educativo, científico e cultural do ISLA Santarém - Instituto Politécnico consubstancia-se na promoção do conhecimento científico e tecnológico nas diferentes áreas do saber, nomeadamente: artes e humanidades, ciências sociais e do comportamento, ciências empresariais, ciências, matemática e informática, engenharia e técnicas afins, indústrias transformadoras, saúde e proteção social e serviços.

Enquanto o projeto educativo, científico e cultural do ISLA - IPGT consubstancia -se na promoção do conhecimento científico e tecnológico nas diferentes áreas do saber, nomeadamente: educação, artes e humanidades, ciências sociais e empresariais, comércio e direito, ciências, matemática e informática, engenharia, indústrias transformadoras e construção; e serviços.

Verifica-se assim que as duas instituições tem projetos educativos científicos e culturais muito semelhantes, prosseguindo uma estratégia de desenvolvimento que se orienta pela necessidade de formar profissionais qualificados com uma sólida preparação técnica e científica, habilitados a desempenhar funções de responsabilidade, utilizando os conhecimentos de ponta na respetiva área científica.

Especificamente o 2.º ciclo de estudos em Gestão de Projetos insere-se na estratégia definida pelas IES proponentes visando:

(1) Aprofundar/alargar a oferta formativa numa das áreas científicas em que desenvolvem a sua ação.

(2) Otimizar sinergias e reforçar a qualidade científica e pedagógica do CE através da formação de um corpo docente comum às instituições proponentes que assim partilharão os recursos humanos, nomeadamente os docentes, que se deslocam a cada instituição conforme necessário. Considera-se que esta opção possibilita a criação de uma equipa pedagógica com maior qualidade e diversidade.

(3) Dar resposta aos estudantes que concluem os ciclos de estudos de 1.º ciclo em funcionamento nas instituições, nomeadamente, aqueles em que se verifica uma maior complementaridade desta oferta em relação aos ciclos de estudo de 1.º ciclo (Gestão de Recursos Humanos, Gestão de Processos e Operações Empresariais, Gestão Comercial e Gestão Turística, Informática de Gestão, Engenharia Informática do ISLA Santarém) (Gestão de Recursos Humanos, Gestão de Empresas, Gestão do Turismo e Engenharia Informática do ISLA Gaia).

(4) Apresentar uma resposta de qualificação especializada numa área em que se identificam carências no que se refere à formação de profissionais qualificados e especializados na área científica do ciclo de estudos, seja em relação aos estudantes recém licenciados noutras IES das regiões onde as instituições proponentes se inserem, seja em relação aos profissionais que já se encontram ativos no mercado de trabalho e que procuram uma resposta especializada que lhes permita concretizar o objetivo da formação ao longo da vida.

3.4. Justificar a inserção do ciclo de estudos na estratégia institucional de oferta formativa, face à missão institucional e, designadamente, ao projeto educativo, científico e cultural da instituição. (EN)

The educational, scientific and cultural project of ISLA Santarém - Polytechnic Institute is based on the promotion of scientific and technological knowledge in the different areas of knowledge, namely: arts and humanities, social and behavioural sciences, business sciences, sciences, mathematics and computer science, engineering and related techniques, manufacturing industries, health and social protection and services.

ISLA - IPGT's scientific and cultural project is based on the promotion of scientific and technological knowledge in the different areas of knowledge, namely: education, arts and humanities, social and business sciences, commerce and law, sciences, maths and computer science, engineering, manufacturing and construction; and services.

It can thus be seen that the two institutions have very similar scientific and cultural educational projects, pursuing a development strategy that is guided by the need to train qualified professionals with a solid technical and scientific preparation, qualified to carry out responsible functions, using cutting-edge knowledge in the respective scientific area.

Specifically, the 2nd cycle of studies in Project Management is part of the strategy defined by the proposing HEIs with the aim of:

(1) Deepen/widen the training offer in one of the scientific areas in which they operate.

(2) Optimise synergies and reinforce the scientific and pedagogical quality of the EC by forming a teaching staff common to the proposing institutions, which will thus share human resources, namely teachers, who will travel to each institution as necessary. This option is considered to make it possible to create a teaching team with greater quality and diversity.

(3) To provide a response to students completing the 1st cycle programmes in operation at the institutions, namely those in which there is greater complementarity between this offer and the 1st cycle programmes (Human Resources Management, Business Processes and Operations Management, Commercial Management and Tourism Management, Management Informatics, Computer Engineering at ISLA Santarém) (Human Resources Management, Business Management, Tourism Management and Computer Engineering at ISLA Gaia).

(4) To provide a specialised qualification response in an area where there are identified shortages in the training of qualified and specialised professionals in the scientific area of the study cycle, both in relation to students who have recently graduated from other HEIs in the regions where the proposing institutions are located, and in relation to professionals who are already active in the labour market and are looking for a specialised response that will enable them to achieve the goal of lifelong learning.

4. Desenvolvimento curricular

4.1. Estrutura Curricular

Mapa II - Percurso Geral

4.1.1. Ramos, variantes, áreas de especialização, especialidades ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (a preencher apenas quando aplicável)* (PT):
Percurso Geral

4.1.1. Ramos, variantes, áreas de especialização, especialidades ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (a preencher apenas quando aplicável)* (EN):
General Route

4.1.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau

Área Científica	Sigla	ECTS	ECTS Mínimos
Ciências Informáticas	INF	5.0	
Ciências Sociais e do Comportamento	CSC	5.0	
Gestão e Administração	GAD	80.0	30.0
Total: 3		Total: 90.0	Total: 30.0

4.1.3. Observações (PT)
[sem resposta]

4.1.3. Observações (EN)
[sem resposta]

4.2. Unidades Curriculares

Mapa III - Avaliação e Seleção Económica e Financeira de Projetos

4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):
Avaliação e Seleção Económica e Financeira de Projetos

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):
Economic and Financial Project Evaluation and Selection

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):
GAD

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):
MAD

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):
Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):
Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):
125.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-28.0; OT-2.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

5.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• *João Paulo Résio Farinha - 40.0h*

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

• *José Fernando da Silva Neto - 20.0h*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:

- O1. Analisar e compreender a envolvente externa da organização.*
- O2. Analisar, desenvolver e sintetizar o modelo de negócio do projeto.*
- O3. Conhecer e aplicar métodos e técnicas de conceção de projetos empresariais.*
- O4. Compreender os conceitos básicos de avaliação de Projetos.*
- O5. Desenvolver competências de análise e seleção de projetos.*
- O6. Elaborar e avaliar projetos de investimento.*
- O7. Desenvolver metodologias para a análise de incerteza em projetos de investimento.*
- O8. Elaborar relatórios e apresentações sobre a avaliação de projetos.*
- O9. Aplicar técnicas de cálculo financeiro para a avaliação de projetos.*
- O10. Utilizar ferramentas de análise económica e financeira para a tomada de decisões de investimento.*
- O11. Analisar a viabilidade económica e financeira de projetos em diferentes contextos.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. Analyse and understand the organisation's external environment.*
- O2. Analyse, develop and summarise the project's business model.*
- O3. Know and apply business project design methods and techniques.*
- O4. Understand the basic concepts of project evaluation.*
- O5. Develop skills in analysing and selecting projects.*
- O6. Design and evaluate investment projects.*
- O7. Develop methodologies for analysing uncertainty in investment projects.*
- O8. Prepare reports and presentations on project evaluation.*
- O9. Apply financial calculation techniques to project evaluation.*
- O10. Use economic and financial analysis tools to make investment decisions.*
- O11. Analyse the economic and financial viability of projects in different contexts.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Conceitos básicos de estratégia organizacional.
 - 1.1. Programas, Portfolios e Project Based Organizations.
2. Os projetos e o ambiente externo da organização:
 - 2.1. Avaliação de alternativas de projetos.
 - 2.2. Ferramentas de Diagnóstico: Porter, PEST, Diamante, SWOT. O Balanced Scorecard.
3. Introdução ao Cálculo Financeiro
 - 3.1. Capitalização e atualização.
 - 3.2. Taxas nominais, efetivas e equivalentes.
4. Projetos de Investimento
 - 4.1. Conceito, tipologias e fases de desenvolvimento de um projeto.
 - 4.2. Estudos de viabilidade.
 - 4.3. Documentos base dos estudos económico-financeiros.
 - 4.4. Critérios de avaliação de projetos: VAL, TIR, PBP.
5. Avaliação Económico-Financeira do Projeto
 - 5.1. Fluxos financeiros do projeto.
 - 5.2. Cálculo dos cash-flows do projeto.
 - 5.3. Critérios de avaliação e de seleção de projetos.
 - 5.4. Avaliação de projetos em contextos de incerteza.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Basic concepts of organisational strategy.
 - 1.1 Programmes, Portfolios and Project Based Organisations.
2. Projects and the organisation's external environment:
 - 2.1 Evaluation of project alternatives.
 - 2.2 Diagnostic tools: Porter, PEST, Diamond, SWOT. The Balanced Scorecard.
3. Introduction to Financial Calculus
 - 3.1 Capitalisation and discounting.
 - 3.2 Nominal, effective and equivalent rates.
4. Investment Projects
 - 4.1 Concept, types and stages of project development.
 - 4.2 Feasibility studies.
 - 4.3 Basic documents for economic and financial studies.
 - 4.4 Project evaluation criteria: NPV, IRR, PBP.
5. Economic and financial evaluation of the project
 - 5.1 Project financial flows.
 - 5.2 Calculating project cash flows.
 - 5.3 Project evaluation and selection criteria.
 - 5.4 Project appraisal in contexts of uncertainty.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão alinhados com os objetivos de aprendizagem. Começa-se por apresentar os conceitos básicos de estratégia organizacional e analisa-se o ambiente externo. A introdução ao cálculo financeiro, a importância dos projetos de investimento e a avaliação económico-financeira do projeto, permitem alcançar todos os objetivos propostos.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Conceitos básicos de estratégia organizacional [O1]
2. Os projetos e o ambiente externo da organização [O2, O3, O4, O8]
3. Introdução ao Cálculo Financeiro [O4, O5, O9]
4. Projetos de Investimento [O6, O10]
5. Avaliação Económico-Financeira do Projeto [O6, O7, O11]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is aligned with the learning objectives. The basic concepts of organisational strategy are presented first and the external environment is analysed. The introduction to financial calculation, the importance of investment projects and the economic and financial evaluation of the project allow all the proposed objectives to be achieved.

The programme contents relate to the objectives as follows:

1. Basic concepts of organisational strategy [O1]
2. Projects and the organisation's external environment [O2, O3, O4, O8]
3. Introduction to Financial Calculation [O4, O5, O9]
4. Investment projects [O6, O10]
5. Economic and Financial Project Evaluation [O6, O7, O11]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia articula-se nos diferentes momentos das sessões presenciais e complementa-se através das propostas de trabalho autónomo dos estudantes. Apresentam-se a seguir cada uma dessas opções metodológicas que são suportadas, sobretudo, em metodologias ativas (ABRP e casos de estudo) conforme preconizado no modelo pedagógico.

Presencial:

M1. Aulas teóricas/práticas com exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos. Utilização de métodos interrogativo para consolidação de conhecimentos (através de recursos a exercícios de aplicação). Aulas expositivas e participativas.

M2. Prática laboratorial / simulada: baseada na metodologia Aprendizagem Baseada em Resolução de Problemas (ABRP) visando encontrar solução para problemas propostos pelo docente.

M3. Análise de casos estudos de projetos reais. A preparação destas sessões é precedida da utilização de estratégias de aula invertida através das quais os docentes disponibilizam aos estudantes (através da plataforma Moodle) vídeos e/ou outros documentos ilustrando os conteúdos que vão ser objeto de análise nos casos de estudo.

Autónomo:

M4. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.

O/a docente dá feedback sobre os exercícios propostos e sobre o desenvolvimento do problema abordado na prática laboratorial (Orientação tutorial – OT) presencialmente em contexto de sala de aula ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Os estudantes podem ainda interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The methodology is articulated in the different moments of the face-to-face sessions and is complemented by proposals for autonomous work by the students. Each of these methodological options is presented below, which are supported above all by active methodologies (ABRP and case studies) as advocated in the pedagogical model.

Face-to-face:

M1. Theoretical/practical classes with presentation of concepts and discussion of programme content. Use of interrogative methods to consolidate knowledge (using application exercises). Expositive and participative classes.

M2. Laboratory / simulated practice: based on the Problem-Based Learning methodology (ABRP) aimed at finding solutions to problems proposed by the lecturer.

M3. Analysing case studies of real projects. The preparation of these sessions is preceded by the use of flipped classroom strategies through which teachers provide students (via the Moodle platform) with videos and/or other documents illustrating the content that will be analysed in the case studies.

Autonomous:

M4. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.

The teacher gives feedback on the proposed exercises and on the development of the problem addressed in the laboratory practice (Tutorial Orientation - OT) in person in the classroom or via the Moodle teaching/learning support platform.

Students can also interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação Curricular (contínua):

A avaliação curricular será concretizada com recursos aos seguintes elementos:

A1. Portfólios e exercícios realizados em contexto de sala de aula.

A2. Trabalho prático (individual). Consiste num relatório escrito com apresentação e discussão em aula.

A classificação final é calculada através da fórmula Classificação Final = $0.4 \cdot A1 + 0.6 \cdot A2$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Portfólio de exercícios realizados em contexto de sala de aula: 10 valores

- Trabalho prático (individual): 10 valores.

Avaliação Final ou em Época de Recurso ou Época Especial (A):

Hipótese 1:

A1. Portfólio de exercícios em sala de aula (individual). O estudante participou e obteve classificação positiva: mantém a nota que será considerada nestas épocas de avaliação ou

A2. Trabalho prático (individual). O estudante realizou o trabalho obteve classificação positiva: mantém a nota que será considerada nestas épocas de avaliação.

Nestas circunstâncias o estudante realiza um Teste/Exame escrito (A3).

A classificação final é calculada através da seguinte fórmula $A = A1 \text{ ou } A2 \cdot 0.4 + A3 \cdot 0.6$.

Hipótese 2:

O estudante não participou/realizou quer os exercícios em sala quer o trabalho individual.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático escrito ($A=100\%$) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

Curricular assessment will be carried out using the following elements:

A1. Portfolios and exercises carried out in the classroom.

A2. Practical work (individual). This consists of a written report presented and discussed in class.

The final grade is calculated using the formula Final Grade = $0.4 \cdot A1 + 0.6 \cdot A2$. The student is approved if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum classification in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Portfolio of exercises carried out in the classroom: 10 marks

- Practical work (individual): 10 marks.

Final assessment or in the Appeal Period or Special Period (A):

Hypothesis 1:

A1. Portfolio of classroom exercises (individual). The student has taken part and obtained a positive mark: they keep the mark that will be taken into account in these assessment periods or

A2. Practical work (individual). The student has carried out the work and obtained a positive mark: they keep the mark that will be taken into account in these assessment periods.

In these circumstances, the student takes a written test/exam (A3).

The final mark is calculated using the following formula $A = A1 \text{ or } A2 \cdot 0.4 + A3 \cdot 0.6$.

Hypothesis 2:

The student has not taken part in/realised either the in-class exercises or the individual work.

Final Evaluation, Evaluation in Season of Appeal/Special (A): The student takes the written theoretical-practical exam ($A=100\%$) and is approved if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, com uma componente de aulas teórico/práticas e a aplicação baseada na metodologia ABRP, estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, permitindo que os estudantes apliquem os conceitos em contextos reais ou simulados. A avaliação, baseada em portfólio de casos resolvido em sala, trabalho prático e teste final, assegura que os estudantes compreendam e dominem os conceitos essenciais da avaliação e seleção (económica e financeira) de projetos, promovendo simultaneamente a sua capacidade de resolução de problemas.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

- O1. Analisar e compreender a envolvente externa da organização. [M1, M4] – [A1, A3] ou [A]
- O2. Analisar, desenvolver e sintetizar o modelo de negócio do projeto. [M1, M2, M4] – [A1, A3] ou [A]
- O3. Conhecer e aplicar métodos e técnicas de conceção de projetos empresariais. [M1, 3] – [A1, A2, A3] ou [A]
- O4. Compreender os conceitos básicos de avaliação de Projetos. [M1, M2, M4] – [A1, A3] ou [A]
- O5. Desenvolver competências de análise e seleção de projetos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2, A3] ou [A]
- O6. Elaborar e avaliar projetos de investimento. [M1, M2, M3] – [A1, A2, A3] ou [A]
- O7. Desenvolver metodologias para a análise de risco e incerteza em projetos de investimento. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A3] ou [B]
- O8. Elaborar relatórios e apresentações sobre a avaliação de projetos. [M1, M2, M3] – [A1, A2 A3] ou [A]
- O9. Aplicar técnicas de cálculo financeiro para a avaliação de projetos. [M1, M2] – [A1, A3] ou [A]
- O10. Utilizar ferramentas de análise económica e financeira para a tomada de decisões de investimento. [M2, M3] – [A1, A2] ou [A]
- O11. Analisar a viabilidade económica e financeira de projetos em diferentes contextos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2, A3] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, with a component of theoretical/practical classes and application based on the ABRP methodology, are aligned with the learning objectives, allowing students to apply the concepts in real or simulated contexts. The assessment, based on a portfolio of cases solved in class, practical work and a final test, ensures that students understand and master the essential concepts of project evaluation and selection (economic and financial), while promoting their problem-solving skills.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

- O1. Analyse and understand the organisation's external environment. [M1, M4] - [A1, A3] or [A]
- O2. Analyse, develop and summarise the project's business model. [M1, M2, M4] - [A1, A3] or [A]
- O3. Know and apply business project design methods and techniques. [M1, 3] - [A1, A2, A3] or [A]
- O4. Understand the basic concepts of project evaluation. [M1, M2, M4] - [A1, A3] or [A]
- O5. Develop skills in analysing and selecting projects. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2, A3] or [A]
- O6. Prepare and evaluate investment projects. [M1, M2, M3] - [A1, A2, A3] or [A]
- O7. Develop methodologies for analysing risk and uncertainty in investment projects. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A3] or [B]
- O8. Prepare reports and presentations on project evaluation. [M1, M2, M3] - [A1, A2 A3] or [A]
- O9. Apply financial calculation techniques to project evaluation. [M1, M2] - [A1, A3] or [A]
- O10. Use economic and financial analysis tools to make investment decisions. [M2, M3] - [A1, A2] or [A]
- O11. Analyse the economic and financial viability of projects in different contexts. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2, A3] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Brealey, R. A., Myers, S. C., & Allen, F. (2021). *Principles of Corporate Finance*. McGraw-Hill Education.
 Koller, T., Goedhart, M., & Wessels, D. (2020). *Valuation: Measuring and Managing the Value of Companies*. Wiley.
 Pinto, J. E., Henry, E., Robinson, T. R., & Stowe, J. D. (2020). *Equity Asset Valuation*. Wiley.
 Ross, S. A., Westerfield, R. W., Jaffe, J., & Jordan, B. D. (2022). *Corporate Finance*. McGraw-Hill Education.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Brealey, R. A., Myers, S. C., & Allen, F. (2021). *Principles of Corporate Finance*. McGraw-Hill Education.
 Koller, T., Goedhart, M., & Wessels, D. (2020). *Valuation: Measuring and Managing the Value of Companies*. Wiley.
 Pinto, J. E., Henry, E., Robinson, T. R., & Stowe, J. D. (2020). *Equity Asset Valuation*. Wiley.
 Ross, S. A., Westerfield, R. W., Jaffe, J., & Jordan, B. D. (2022). *Corporate Finance*. McGraw-Hill Education.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.
- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.
- Laboratório informático com ligação à internet.
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.

4.2.17. Observações (EN):*Specific resources:*

- Moodle platform.
- Internet, library, slide projector, videos.
- Computer lab with internet connection.
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.

Mapa III - Dissertação**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Dissertação***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Dissertation***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***GAD***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***MAD***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 2ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***750.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-0.0; OT-15.0; O-15.0**Síncrona a distância (SD) - OT-0.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***30.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:**

- Nuno José Pinho Rodrigues - 30.0h
- Ricardo Filipe Pateiro Marcão - 30.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

- António Sérgio Almeida Resende - 30.0h
- Carlos Miguel Fernandes de Oliveira - 30.0h
- Eduardo Jorge Simões Ganilho - 30.0h
- João Carlos Gonçalves dos Reis - 30.0h
- João Paulo Résio Farinha - 30.0h
- João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz - 30.0h
- Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira - 30.0h
- Paulo Manuel Ferreira de Sousa - 30.0h
- Pedro Manuel Costa Ramos - 30.0h
- Vasco Ribeiro Santos - 30.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:

- O1. Elaborar uma dissertação abordando um problema no âmbito da área científica do ciclo de estudos.*
- O2. Aplicar os métodos e técnicas de investigação na resolução de problemas relevantes na área científica do ciclo de estudos.*
- O3. Demonstrar o domínio dos princípios éticos e morais, basilares no exercício das atividades de investigação científica.*
- O4. Desenvolver competências que permitam a construção de uma perspetiva individual integradora e funcional a partir da investigação realizada, cujas conclusões permitam ao investigador desenvolver modelos de intervenção nos contextos organizacionais da área da gestão de projetos, de forma a promover o desenvolvimento dos indivíduos e das organizações onde a mesma se aplica.*
- O5. Desenvolver um quadro conceptual e prático de referência em relação a questões de intervenção nos diferentes contextos organizacionais em que a gestão de projetos se aplica.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. Write a dissertation addressing a problem within the scientific area of the study cycle.*
- O2. Apply research methods and techniques to solve relevant problems in the scientific area of the study cycle.*
- O3. Demonstrate mastery of ethical and moral principles, which are fundamental to the exercise of scientific research activities.*
- O4. Develop skills that allow for the construction of an integrative and functional individual perspective based on the research carried out, the conclusions of which allow the researcher to develop intervention models in organisational contexts in the area of project management, in order to promote the development of individuals and organisations where it is applied.*
- O5. Develop a conceptual and practical frame of reference in relation to intervention issues in the different organisational contexts in which project management is applied.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

- 1. Princípios da Integridade académica, códigos de ética e plágio.*
- 2. A escolha de um problema de investigação científica.*
- 3. As metodologias de investigação.*
- 4. Projeto de Tese/Dissertação*
- 5. Escrita da dissertação.*
- 6. Apresentação/discussão da dissertação.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

- 1. Principles of academic integrity, codes of ethics and plagiarism.*
- 2. Choosing a scientific research problem.*
- 3. Research methodologies.*
- 4. Thesis/dissertation project*
- 5. Writing the dissertation.*
- 6. Presentation/discussion of the dissertation.*

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

- 1. Princípios da Integridade académica, códigos de ética e plágio. [O1, O2, O3, O4, O5]*
- 2. A escolha de um problema de investigação científica. [O1, O2, O3, O4, O5]*
- 3. As metodologias de investigação. [O1, O2, O3, O4, O5]*
- 4. Projeto de Tese/Dissertação. [O1, O2, O3, O4, O5]*
- 5. Escrita da dissertação. [O1, O2, O3, O4, O5]*
- 6. Apresentação/discussão da dissertação. [O1, O2, O3, O4, O5]*

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus contents relate to the objectives as follows:

- 1. Principles of academic integrity, codes of ethics and plagiarism. [O1, O2, O3, O4, O5]*
- 2. Choosing a scientific research problem. [O1, O2, O3, O4, O5]*
- 3. Research methodologies. [O1, O2, O3, O4, O5]*
- 4. Thesis/dissertation project. [O1, O2, O3, O4, O5]*
- 5. Writing the dissertation. [O1, O2, O3, O4, O5]*
- 6. Presentation/discussion of the dissertation. [O1, O2, O3, O4, O5]*

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

As metodologias desta unidade curricular são orientadas pela promoção do trabalho autónomo do estudante.

Sessões presenciais:

M1. Orientação baseada em reuniões de preparação e acompanhamento realizadas periodicamente.

Autónomo:

M2. Consolidação/desenvolvimento através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas e desenvolvimento de leituras suplementares. Escrita da dissertação.

O estudante, periodicamente, submete no Moodle relatórios intercalares que são objeto de análise e feedback (Orientação Tutorial – OT) do docente, quer nas sessões de orientação, quer através da plataforma Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The methodologies of this curricular unit are guided by the promotion of autonomous student work.

Face-to-face sessions:

M1. Guidance based on preparation and follow-up meetings held periodically.

Autonomous work:

M2. Consolidation/development through researching additional information on the different themes and developing supplementary reading.

Writing the dissertation.

The student periodically submits interim reports on Moodle, which are analysed and given feedback (Tutorial Guidance - OT) by the lecturer, both in the guidance sessions and via the Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

A avaliação é realizada através de Provas públicas perante um júri nomeado pelo Conselho Técnico-Científico nos termos definidos no regulamento Pedagógico dos cursos de 2.º ciclo em vigor nas instituições associadas.

O júri será composto por três a cinco membros podendo um destes ser o orientador. Nos casos em que exista mais do que um orientador apenas um pode integrar o júri.

Os membros do júri devem ser especialistas no domínio em que se insere a dissertação e são nomeados de entre nacionais ou estrangeiros titulares do grau de doutor ou especialistas de mérito reconhecido como tal pelo Conselho Técnico-Científico.

4.2.14. Avaliação (EN):

Assessment is carried out through public examinations before a jury appointed by the Technical-Scientific Council under the terms defined in the Pedagogical Regulations of the 2nd cycle courses in force at the associated institutions.

The jury will be made up of three to five members, one of whom may be the supervisor. In cases where there is more than one supervisor, only one can be a member of the jury.

The members of the jury must be specialists in the field of the dissertation and are appointed from among nationals or foreigners who hold a doctoral degree or specialists of merit recognised as such by the Technical-Scientific Council.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Procura-se criar condições para que os estudantes possam concluir o ciclo de estudos em que se encontram inscritos, disponibilizando-se-lhes os instrumentos e o apoio necessário para o efeito. Com essa finalidade a metodologia baseia-se em sessões tutoriais de apoio e trabalho autónomo do estudantes, visando criar as condições para a entrega e defesa pública da dissertação.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Elaborar uma dissertação abordando um problema no âmbito da área científica do ciclo de estudos. [M1 e M2] – [Avaliação através de prova pública]

O2. Aplicar os métodos e técnicas de investigação na resolução de problemas relevantes na área científica do ciclo de estudos. [M1 e M2] – [Avaliação através de prova pública]

O3. Demonstrar o domínio dos princípios éticos e morais, basilares no exercício das atividades de investigação científica. [M1 e M2] – [Avaliação através de prova pública]

O4. Desenvolver competências que permitam a construção de uma perspetiva individual integradora e funcional a partir da investigação realizada, cujas conclusões permitam ao investigador desenvolver modelos de intervenção nos contextos organizacionais da área da gestão de projetos, de forma a promover o desenvolvimento dos indivíduos e dos contextos onde atuam. [M1 e M2] – [Avaliação através de prova pública]

O5. Desenvolver um quadro conceptual e prático de referência em relação a questões de intervenção nos diferentes contextos organizacionais em que a gestão de projetos se aplica. [M1 e M2] – [Avaliação através de prova pública]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The aim is to create the conditions for students to be able to complete the cycle of studies in which they are enrolled, by providing them with the tools and support they need to do so. To this end, the methodology is based on tutorial sessions to support students' autonomous work, with the aim of creating the conditions for the submission and public defence of the dissertation.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Write a dissertation addressing a problem within the scientific area of the study cycle. [M1 and M2] - [Assessment by public exam]

O2. Apply research methods and techniques to solve relevant problems in the scientific area of the study cycle. [M1 and M2] - [Assessment by public exam]

O3. Demonstrate mastery of ethical and moral principles, which are fundamental to the exercise of scientific research activities. [M1 and M2] - [Assessment by public exam]

O4. Develop skills that allow for the construction of an integrative and functional individual perspective based on the research carried out, the conclusions of which allow the researcher to develop intervention models in organisational contexts in the area of project management, in order to promote the development of individuals and the contexts in which they operate. [M1 and M2] - [Assessment by public exam]

O5. Develop a conceptual and practical frame of reference in relation to intervention issues in the different organisational contexts in which project management is applied. [M1 and M2] - [Assessment by public exam]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Artigos, livros, revistas e jornais científicos que estejam relacionados com a área/tema da dissertação.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Articles, books, magazines and scientific journals related to the area/theme of the dissertation.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.
- Biblioteca (física e digital).
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Ferramenta de referência (Mendeley).
- Outras ferramentas adequadas às necessidades do trabalho.

4.2.17. Observações (EN):

Specific resources:

- Moodle platform.
- Library (physical and digital).
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Referencing tool (Mendeley).
- Other tools appropriate to the needs of the work.

Mapa III - Execução, Monitorização e Encerramento de Projetos**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Execução, Monitorização e Encerramento de Projetos

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Project Execution, Monitoring and Closure

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

GAD

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

MAD

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):*Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***125.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-18.0; PL-10.0; OT-2.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***5.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz - 30.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***• João Carlos Gonçalves dos Reis - 30.0h***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:*

- O1. Aplicar técnicas e ferramentas de gestão para dirigir e controlar o desenvolvimento de projetos com foco em qualidade e eficiência.*
- O2. Implementar processos de monitorização e controlo que assegurem o cumprimento de objetivos e o desempenho ideal do projeto.*
- O3. Gerir riscos associados à execução do projeto.*
- O4. Planear e executar atividades que promovam o desenvolvimento e a gestão eficaz das equipas de projeto.*
- O5. Elaborar relatórios claros e manter uma comunicação eficaz e estratégica com os diversos stakeholders do projeto.*
- O6. Integrar metodologias e melhores práticas definidas no PMBOK® Guide como referência para a execução, monitorização e encerramento de projetos.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):*The learning objectives of the course are as follows:*

- O1. Apply management techniques and tools to direct and control the development of projects with a focus on quality and efficiency.*
- O2. Implement monitoring and control processes to ensure the fulfilment of objectives and optimum project performance.*
- O3. Manage risks associated with project execution.*
- O4. Plan and carry out activities that promote the development and effective management of project teams.*
- O5. Prepare clear reports and maintain effective and strategic communication with the project's various stakeholders.*
- O6. Integrate methodologies and best practices defined in the PMBOK® Guide as a reference for the execution, monitoring and closure of projects.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

- 1. Introdução à Execução, Monitorização e Controlo de Projetos.*
- 2. Ferramentas e Técnicas de Monitorização do âmbito e do cronograma.*
- 3. Gestão da Execução de projetos.*
- 4. Controlo de Qualidade.*
- 4.1 Indicadores de desempenho (KPIs)*
- 5. Gestão da Mudança.*
- 5.1 Processos de gestão de mudanças. Impacto das mudanças no projeto.*
- 6. Relatórios e Comunicação.*
- 6.1 Tipos de relatórios de progresso*
- 7. Encerramento de Projetos.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Introduction to Project Execution, Monitoring and Control.
2. tools and techniques for monitoring the scope and schedule.
3. Project execution management.
4. Quality Control.
- 4.1 Performance indicators (KPIs)
5. Change Management.
- 5.1 Change management processes. Impact of changes on the project.
6. Reporting and Communication.
- 6.1 Types of progress reports
7. Project Closure.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos abordam de forma direta os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. O módulo ferramentas e técnicas de monitorização capacita os estudantes a aplicar técnicas de gestão e a implementar processos de monitorização e controlo, enquanto a introdução à gestão de riscos, controlo de qualidade e os tópicos de gestão da mudança, relatórios e comunicação promovem a comunicação eficaz e estratégica, bem como a integração de melhores práticas. Por fim, o encerramento reforça a capacidade de avaliar desempenhos, documentar lições aprendidas e formalizar a aceitação.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Introdução à Execução, Monitorização e Controlo de Proj. [O1, O2]
2. Ferramentas e Técnicas de Monitorização do âmbito e do cronograma. [O1, O2]
3. Gestão da Execução de projetos. [O3]
4. Controlo de Qualidade. [O4]
5. Gestão da Mudança. [O4]
6. Relatórios e Comunicação. [O5]
7. Encerramento de Projetos. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The contents directly address the learning objectives of the course. The monitoring tools and techniques module enables students to apply management techniques and implement monitoring and control processes, while the introduction to risk management, quality control and the topics of change management, reporting and communication promote effective and strategic communication, as well as the integration of best practices. Finally, closure reinforces the ability to evaluate performance, document lessons learned and formalise acceptance.

The programme contents relate to the objectives as follows:

1. Introduction to Project Execution, Monitoring and Control. [O1, O2]
2. Tools and techniques for monitoring the scope and schedule. [O1, O2]
3. Project execution management. [O3]
4. Quality Control. [O4]
5. Change Management. [O4]
6. reporting and Communication. [O5]
7. Closing Projects. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia de ensino e de aprendizagem articula-se entre momentos de exposição de conteúdos e conceitos destinados a concretizar objetivos de conhecimento e compreensão com a utilização preponderante de metodologias ativas que possibilitam a colocação do estudante no centro do processo de ensino-aprendizagem conforme preconizado no modelo pedagógico. Estas estratégias são complementadas com estratégias visando incentivar e reforçar a autonomia dos estudantes através das propostas de trabalho autónomo orientado/supervisionado pelos docentes. Especificamente são utilizados os seguintes métodos:

Presencial:

M1. Aulas teóricas/práticas com exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos. Utilização de métodos interrogativo para consolidação de conhecimentos (através de recursos a exercícios de aplicação). Aulas expositivas e participativas.

M2. Prática laboratorial/ simulada. Baseada na metodologia Aprendizagem Baseada em Resolução de Problemas (ABRP) visando encontrar solução para problemas propostos pelo docente.

M3. Análise de casos de estudo de projetos reais. Visando possibilitar momentos de análise, reflexão, síntese e avaliação.

Autónomo:

M4. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.

O/a docente dá feedback sobre os o desenvolvimento dos problemas abordados na prática (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The teaching and learning methodology is divided between moments of exposition of content and concepts aimed at achieving knowledge and understanding objectives, with the predominant use of active methodologies that enable the student to be placed at the centre of the teaching-learning process, as recommended in the pedagogical model. These strategies are complemented by strategies aimed at encouraging and reinforcing student autonomy through proposals for autonomous work guided/supervised by teachers. Specifically, the following methods are used:

Face-to-face:

M1. Theoretical/practical classes with presentation of concepts and discussion of programme contents. Use of interrogative methods to consolidate knowledge (using application exercises). Expositive and participative classes.

M2. Laboratory/simulated practice. Based on the Problem-Based Learning methodology (ABRP) aimed at finding solutions to problems proposed by the lecturer.

M3. Analysing case studies of real projects. Aimed at enabling moments of analysis, reflection, synthesis and evaluation.

Autonomous:

M4. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.

The teacher gives feedback on the development of the problems covered in practice (Tutorial Orientation - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação Curricular (contínua):

A avaliação curricular será concretizada com recursos aos seguintes elementos:

- A1. Trabalho prático (individual). Consiste na aplicação prática dos conteúdos abordados na UC com relatório escrito e apresentação/discussão em aula.

- A2. Teste final teórico/prático (individual). Escrito.

A classificação final é calculada através da fórmula Classificação Final = $A1 \times 0,6 + A2 \times 0,4$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Trabalho prático (individual): 10 valores.

- Teste final teórico-prático (individual): 8 valores

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial:

A avaliação final e em época de recurso ou especial orienta-se pelos mesmos objetivos da avaliação curricular prevendo-se uma das seguintes hipóteses.

Hipótese 1:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante realizou o trabalho o qual obteve classificação positiva: mantém a classificação que será considerada nas épocas subsequentes (Avaliação Final, Recurso/Especial)

A2. Teste final teórico/prático (individual). O estudante realiza este Teste escrito em qualquer das épocas em que se submeta a avaliação. A classificação final é calculada através da fórmula prevista na avaliação Curricular (contínua).

Hipótese 2:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante não realizou o trabalho, ou obteve classificação negativa. Nestas circunstâncias esta componente da avaliação não poderá ser utilizada na Avaliação Final ou de Recurso/Especial.

Aplica-se o previsto para qualquer das épocas em que o estudante se submeta a avaliação.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático escrito (A=100%) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

Curricular assessment will be carried out using the following elements:

- A1. Practical work (individual). This consists of the practical application of the contents covered in the course with a written report and presentation/discussion in class.

- A2. Final theoretical/practical test (individual). Written.

The final grade is calculated using the formula $\text{Final Grade} = A1 \times 0.6 + A2 \times 0.4$. The student passes if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum mark in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Practical work (individual): 10 marks.

- Final theoretical-practical test (individual): 8 marks

Final Assessment / Special or Appeal Periods:

Final assessment and assessment in appeal or special periods is guided by the same objectives as curricular assessment, and one of the following hypotheses is envisaged.

Hypothesis 1:

A1. Practical work (individual). The student has carried out the work and obtained a positive mark: the mark will be maintained and will be taken into account in subsequent assessment periods (Final Assessment, Appeal/Special).

A2. Final theoretical/practical test (individual). The student takes this written test in any of the assessment periods.

The final mark is calculated using the formula laid down in the Curricular assessment (continuous).

Hypothesis 2:

A1. Practical work (individual). The student has not done the work, or has obtained a negative mark. In these circumstances, this component of the assessment cannot be used in the Final or Appeal/Special Assessment.

The same applies to any of the periods in which the student is assessed.

Final Assessment, Appeal/Special Assessment (A): The student takes the written theoretical-practical exam (A=100%) and is approved if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino e avaliação propostas estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem ao promover o desenvolvimento de competências práticas e teóricas. A abordagem expositiva facilita a compreensão de conceitos fundamentais, enquanto a prática e o trabalho em grupo promovem a aplicação de conhecimentos em cenários reais ou simulados. O projeto prático durante o semestre garante a integração das metodologias do PMBOK® Guide, permitindo aos estudantes vivenciarem as etapas de execução, monitorização e encerramento de projetos. A avaliação contínua, através de trabalhos práticos e testes, reforça a capacidade de planear, monitorizar e controlar projetos de forma eficiente, enquanto o teste/exame final assegura a avaliação abrangente das competências adquiridas. Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Aplicar técnicas e ferramentas de gestão para dirigir e controlar o desenvolvimento de projetos com foco em qualidade e eficiência. [M2, M3] – [A1] ou [A]

O2. Implementar processos de monitorização e controlo que assegurem o cumprimento de objetivos e o desempenho ideal do projeto. [M1, M2, M3] – [A1, a2] ou [A]

O3. Identificar, analisar e mitigar riscos associados ao ciclo de vida do projeto. [M1, M2, M3, M4] – [A1, a2] ou [A]

O4. Planear e executar atividades que promovam o desenvolvimento e a gestão eficaz das equipas de projeto. [M1, M2, M3, M4] – [A1, a2] ou [A]

O5. Elaborar relatórios claros e manter uma comunicação eficaz e estratégica com os diversos stakeholders do projeto. [M1, M2, M3, M4] – [A1, a2] ou [A]

O6. Integrar metodologias e melhores práticas definidas no PMBOK® Guide como referência para a execução, monitorização e encerramento de projetos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, a2] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The proposed teaching and assessment methodologies are aligned with the learning objectives by promoting the development of practical and theoretical skills. The expository approach facilitates the understanding of fundamental concepts, while practice and group work promote the application of knowledge in real or simulated scenarios. The practical project during the semester guarantees the integration of the PMBOK® Guide methodologies, allowing students to experience the stages of executing, monitoring and closing projects. Continuous assessment, through practical work and tests, reinforces the ability to plan, monitor and control projects efficiently, while the final test/exam ensures comprehensive assessment of the skills acquired.

The objectives, teaching methodologies and assessment tools used are articulated as follows.

O1. Apply management techniques and tools to direct and control the development of projects with a focus on quality and efficiency. [M2, M3] - [A1] or [A]

O2. Implement monitoring and control processes to ensure the fulfilment of objectives and optimum project performance. [M1, M2, M3] - [A1, a2] or [A]

O3. Identify, analyse and mitigate risks associated with the project life cycle. [M1, M2, M3, M4] - [A1, a2] or [A]

O4. Plan and carry out activities that promote the development and effective management of project teams. [M1, M2, M3, M4] - [A1, a2] or [A]

O5. Prepare clear reports and maintain effective and strategic communication with the project's various stakeholders. [M1, M2, M3, M4] - [A1, a2] or [A]

O6. Integrate methodologies and best practices defined in the PMBOK® Guide as a reference for executing, monitoring and closing projects. [M1, M2, M3, M4] - [A1, a2] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Heagney, J. (2021). *Fundamentals of Project Management*. AMACOM.

Kerzner, H. (2022). *Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling*. Wiley.

Lock, D. (2020). *Project Management*. Routledge.

Verzuh, E. (2021). *The Fast Forward MBA in Project Management*. Wiley.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Heagney, J. (2021). *Fundamentals of Project Management*. AMACOM.

Kerzner, H. (2022). *Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling*. Wiley.

Lock, D. (2020). *Project Management*. Routledge.

Verzuh, E. (2021). *The Fast Forward MBA in Project Management*. Wiley.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.
- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.
- Laboratório informático com ligação à internet.
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Google Cloud Computing, Amazon Web Services (AWS).
- Plataformas digitais (Trello, Teamwork, Jira, Slack)

4.2.17. Observações (EN):

Specific resources:

- Moodle platform.
- Internet, library, slide projector, videos.
- Computer lab with internet connection.
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Google Cloud Computing, Amazon Web Services (AWS).
- Digital platforms (Trello, Teamwork, Jira, Slack)

Mapa III - Fundamentos de Gestão de Projetos**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Fundamentos de Gestão de Projetos

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Fundamentals of Project Management

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

GAD

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

MAD

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

125.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-20.0; PL-8.0; OT-2.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

5.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• Nuno José Pinho Rodrigues - 30.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

• Ricardo Filipe Pateiro Marcão - 30.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):*Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:*

- O1. Compreender os conceitos fundamentais e o ciclo de vida de um projeto.
- O2. Identificar as principais áreas de conhecimento em gestão de projetos, com base nas melhores práticas internacionais.
- O3. Identificar técnicas de planeamento, monitorização e controlo de projetos.
- O4. Compreender as ferramentas de gestão de projetos para a definição de cronogramas.
- O5. Conhecer as metodologias e boas práticas de gestão de projetos.
- O6. Compreender a importância do alinhamento do projeto com os objetivos estratégicos das organizações.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):*The learning objectives of the course are as follows:*

- O1. Understand the fundamental concepts and life cycle of a project.
- O2. Identify the main areas of knowledge in project management, based on international best practice.
- O3. Identify project planning, monitoring and control techniques.
- O4. Understand project management tools for defining schedules.
- O5. Know project management methodologies and best practices.
- O6. Understand the importance of aligning the project with the organisation's strategic objectives.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Introdução à Gestão de Projetos
 - 1.1 Definição e conceitos fundamentais de projeto.
 - 1.2 Diferenças entre projetos, operações e processos.
2. Ciclo de Vida do Projeto
 - 2.1 Fases do ciclo de vida do projeto:
 - 2.2 Documentos essenciais (Project Charter, Business Case, Relatórios, Relatório Final).
3. Áreas de Conhecimento em Gestão de Projetos
 - 3.1 As 10 áreas do conhecimento.
4. Introdução às ferramentas de Gestão de Projetos
 - 4.1 Software de gestão de projetos.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

- 1 Introduction to Project Management
 - 1.1 Project definition and fundamental concepts.
 - 1.2 Differences between projects, operations and processes.
2. Project Life Cycle
 - 2.1 Phases of the project life cycle:
 - 2.2 Essential documents (Project Charter, Business Case, Reports, Final Report).
3. Project Management Knowledge Areas
 - 3.1 The 10 knowledge areas.
4. Introduction to project management tools
 - 4.1 Project management software.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão alinhados com os objetivos de aprendizagem ao abordar conceitos fundamentais de gestão de projetos numa perspetiva inicial em que se pretende transmitir uma visão geral/global sobre a área da gestão de projetos, áreas essas que são aprofundadas nas restantes unidades curriculares.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Introdução à Gestão de Projetos [O1, O6]
2. Ciclo de Vida do Projeto [O2, O5]
3. Áreas de Conhecimento em Gestão de Projetos [O2, O6]
4. Introdução às ferramentas de Gestão de Projetos [O3, O4]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is aligned with the learning objectives by addressing fundamental concepts of project management from an initial perspective in which the aim is to convey a general/global view of the area of project management, areas which are further developed in the remaining curricular units.

The programme contents relate to the objectives as follows:

1. introduction to project management [O1, O6]
2. Project Life Cycle [O2, O5]
3. Knowledge Areas in Project Management [O2, O6]
4. Introduction to Project Management tools [O3, O4]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

As opções metodológicas de ensino e aprendizagem são coerentes e articuladas com o modelo pedagógico o qual preconiza a utilização de metodologias ativas através das quais o estudante é colocado no centro do processo ensino-aprendizagem. Para além da ênfase dada a essa estratégia no contexto das aulas presenciais adota-se um modelo no qual os estudantes são incentivados a complementar as suas aprendizagens através da realização de atividades autónomas propostas pelos docentes. Assim, as metodologias são as seguintes:

Presencial:

M1. Aulas teóricas/práticas com exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos. Utilização de métodos interrogativo para consolidação de conhecimentos (através de recursos a exercícios de aplicação). Estes momentos expositivos incluem uma componente participativa e visam atingir os objetivos taxonómicos relacionados com o conhecimento e a compreensão.

M2. Prática baseada na metodologia ABRP. Estudantes realizam em contexto prático trabalhos, propostos pelo docente e, complementarmente analisam e discutem os resultados dos "case studies" que lhes são apresentados. A aplicação da metodologia ABRP é conjugada com a estratégia de aula invertida através da qual o docente disponibiliza previamente vídeos e outros documentos relacionados com os conteúdos que os estudantes vão trabalhar nas sessões seguintes. Aplicam-se assim metodologias ativas, colocando o estudante no centro do processo, visando atingir os objetivos taxonómicos da aplicação, reflexão síntese e avaliação.

Autónomo:

M3. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.

O/a docente dá feedback sobre os exercícios propostos e sobre o desenvolvimento do problema abordado na prática laboratorial (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle. Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The teaching and learning methodological options are coherent and articulated with the pedagogical model which advocates the use of active methodologies through which the student is placed at the centre of the teaching-learning process. In addition to the emphasis given to this strategy in the context of face-to-face classes, a model is adopted in which students are encouraged to complement their learning by carrying out autonomous activities proposed by the lecturers. The methodologies are as follows:

Face-to-face:

M1. Theoretical/practical classes with presentation of concepts and discussion of programme contents. Use of interrogative methods to consolidate knowledge (using application exercises). These lectures include a participatory component and aim to achieve the taxonomic objectives related to knowledge and understanding.

M2. Practical work based on the ABRP methodology. Students carry out practical work proposed by the lecturer and, in addition, analyse and discuss the results of the case studies presented to them. The application of the ABRP methodology is combined with the inverted classroom strategy whereby the lecturer provides videos and other documents related to the content that the students will be working on in the following sessions. Active methodologies are thus applied, placing the student at the centre of the process, with the aim of achieving the taxonomic objectives of application, reflection, synthesis and evaluation.

Autonomous:

M3. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.

The teacher gives feedback on the proposed exercises and on the development of the problem addressed in the laboratory practice (Tutorial Orientation - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

A avaliação curricular será concretizada com recursos aos seguintes elementos:

- A1. Trabalho prático (grupo). Inclui componente de aplicação, relatório escrito e apresentação/discussão em aula.
- A2. Teste final teórico/prático (individual).

A classificação final é calculada através da fórmula $\text{Classificação Final} = A1 \times 0,6 + A2 \times 0,4$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (continua) a aplicar é a seguinte:

- Trabalho prático (grupo): 10 valores.
- Teste final teórico-prático (individual): 8 valores

A avaliação dos trabalhos práticos em grupo, inclui a avaliação individual dos estudantes que terá uma ponderação de 40% na classificação do estudante nessa componente.

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial:

A avaliação final e em época de recurso ou especial orienta-se pelos mesmos objetivos da avaliação curricular prevendo-se uma das seguintes hipóteses.

Hipótese 1:

A1. Trabalho prático (grupo). O estudante participou no trabalho de grupo o qual obteve classificação positiva e obteve classificação positiva na componente individual: mantém a classificação que será considerada nas épocas subsequentes (Avaliação Final, Recurso/Especial)

A2. Teste final teórico/prático (individual). O estudante realiza este Teste em qualquer das épocas em que se submeta a avaliação. A classificação final é calculada através da fórmula prevista na avaliação Curricular (continua).

Hipótese 2:

A1. Trabalho prático (grupo). O estudante não participou no trabalho de grupo, ou participando obteve classificação negativa na componente individual. Nestas circunstâncias esta componente da avaliação não poderá ser utilizada na Avaliação Final ou de Recurso/Especial.

Aplica-se o previsto para qualquer das épocas em que o estudante se submeta a avaliação.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático (A=100%) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

Curricular assessment will be carried out using the following elements:

- A1. Practical work (group). Includes application component, written report and presentation/discussion in class.
- A2. Final theoretical/practical test (individual).

The final grade is calculated using the formula $\text{Final Grade} = A1 \times 0,6 + A2 \times 0,4$. The student is approved if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum mark in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Practical work (group): 10 marks.
- Final theoretical-practical test (individual): 8 marks

The assessment of the practical group work includes the students' individual assessment, which will have a weighting of 40 per cent in the student's classification in this component.

Final Assessment / Special or Appeal Periods:

Final assessment and assessment in appeal or special periods is guided by the same objectives as curricular assessment, with one of the following hypotheses being envisaged.

Hypothesis 1:

A1. Practical work (group). The student has taken part in the group work and obtained a positive classification in the individual component: the classification will be maintained and will be taken into account in subsequent periods (Final Assessment, Appeal/Special).

A2. Final theoretical/practical test (individual). The student takes this test in any of the assessment periods.

The final mark is calculated using the formula laid down in the Curricular assessment (continuous).

Hypothesis 2:

A1. Practical work (group). The student did not take part in the group work, or if they did, they obtained a negative mark in the individual component. In these circumstances, this component of the assessment cannot be used in the Final or Appeal/Special Assessment.

The same applies to any of the periods in which the student takes the assessment.

Final Assessment, Appeal/Special Assessment (A): The student takes the theoretical-practical exam (A=100%) and passes if they obtain a mark equal to or higher than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, com a realização de momentos de exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos e a realização de prática, estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, permitindo que os estudantes apliquem os conceitos em contextos reais. A avaliação, baseada em trabalho prático e teste final, assegura que os estudantes compreendam e dominem os conceitos essenciais da gestão de projetos, promovendo simultaneamente a sua capacidade de resolução de problemas.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Compreender os conceitos fundamentais e o ciclo de vida de um projeto. [M1, M3] – [A1, A2] ou [A]

O2. Identificar as principais áreas de conhecimento em gestão de projetos, com base nas melhores práticas internacionais. [M1, M3] – [A1, A2] ou [A]

O3. Aplicar técnicas de planeamento, monitorização e controlo de projetos. [M1, M2] – [A1, A2] ou [A]

O4. Utilizar ferramentas de gestão de projetos para a definição de cronogramas, orçamentos e alocação de recursos. [M1, M2, M3] – [A1] ou [A]

O5. Avaliar riscos, elaborar planos de mitigação e desenvolver mecanismos de controlo de qualidade. [M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O6. Aplicar metodologias e boas práticas de gestão de projetos. [M1, M2] – [A1, A2] ou [A]

O7. Compreender a importância do alinhamento do projeto com os objetivos estratégicos das organizações. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O8. Utilizar ferramentas digitais de gestão de projetos. [M1, M2] – [A1] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, with moments of exposition of the concepts and discussion of the syllabus and practical work, are aligned with the learning objectives, allowing students to apply the concepts in real contexts. Assessment, based on practical work and a final test, ensures that students understand and master the essential concepts of project management, while at the same time promoting their problem-solving skills.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Understand the fundamental concepts and life cycle of a project. [M1, M3] - [A1, A2] or [A]

O2. Identify the main areas of knowledge in project management, based on international best practice. [M1, M3] - [A1, A2] or [A]

O3. Apply project planning, monitoring and control techniques. [M1, M2] - [A1, A2] or [A]

O4. Use project management tools to define schedules, budgets and allocate resources. [M1, M2, M3] - [A1] or [A]

O5. Assess risks, draw up mitigation plans and develop quality control mechanisms. [M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O6. Apply project management methodologies and best practices. [M1, M2] - [A1, A2] or [A]

O7. Understand the importance of aligning the project with the organisation's strategic objectives. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O8. Use digital project management tools. [M1, M2] - [A1] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Crawford, J. K. (2021). *Project management maturity model*. Auerbach Publications.

Kerzner, H. (2021). *Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Control*. John Wiley & Sons.

Miguel, A. (2024). *Gestão Moderna de Projetos, Melhores Técnicas e Práticas*. FCA Editora.

Ponces de Carvalho, N., & Bernardo, M. do R. (2023). *Gestão de Projetos: As práticas no contexto organizacional*. Edições Sílabo.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Crawford, J. K. (2021). *Project management maturity model*. Auerbach Publications.

Kerzner, H. (2021). *Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Control*. John Wiley & Sons.

Miguel, A. (2024). *Gestão Moderna de Projetos, Melhores Técnicas e Práticas*. FCA Editora.

Ponces de Carvalho, N., & Bernardo, M. do R. (2023). *Gestão de Projetos: As práticas no contexto organizacional*. Edições Sílabo.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.
- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.
- Laboratório informático com ligação à internet.
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Software Microsoft Project, Jira, Trello.

4.2.17. Observações (EN):*Specific resources:*

- Moodle platform.
- Internet, library, slide projector, videos.
- Computer lab with internet connection.
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- Microsoft Project, Jira, Trello software.

Mapa III - Gestão Contratual e Aquisições**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Gestão Contratual e Aquisições***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Contract Management and Procurement***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***GAD***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***MAD***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 2ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***125.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-28.0; OT-2.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***5.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:**

- João Paulo Résio Farinha - 30.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

- Nuno José Pinho Rodrigues - 30.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):*Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:*

- O1. Entender os principais conceitos e tipos de contratos utilizados em projetos.
- O2. Planear e executar processos de aquisição de bens e serviços.
- O3. Elaborar e redigir contratos claros e completos.
- O4. Monitorizar a execução dos contratos, garantindo o cumprimento dos termos acordados.
- O5. Conhecer a legislação aplicável aos contratos e aquisições.
- O6. Resolução de disputas e gestão de mudanças contratuais.
- O7. Elaboração de relatórios e documentação contratual.
- O8. Aplicação de técnicas de negociação e seleção de fornecedores.
- O9. Utilização de ferramentas e tecnologias para a gestão de contratos e aquisições.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. Understand the main concepts and types of contracts used in projects.*
- O2. Plan and execute procurement processes for goods and services.*
- O3. Draw up and draft clear and comprehensive contracts.*
- O4. Monitoring the execution of contracts, ensuring compliance with the agreed terms.*
- O5. Know the legislation applicable to contracts and purchases.*
- O6. Resolving disputes and managing contractual changes.*
- O7. Drawing up reports and contractual documentation.*
- O8. Application of negotiation and supplier selection techniques.*
- O9. Use of tools and technologies for contract and procurement management.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

- 1. Introdução à Gestão Contratual*
 - 1.1 Conceitos básicos de contratos*
 - 1.2 Tipos de contratos*
 - 1.3 Ciclo de vida dos contratos*
- 2. Processo de Aquisições*
 - 2.1 Planeamento das aquisições*
 - 2.2 Identificação e seleção de fornecedores*
 - 2.3 Processos de licitação e negociação*
- 3. Gestão de Contratos*
 - 3.1 Elaboração e redação de contratos*
 - 3.2 Gestão de mudanças contratuais*
 - 3.3 Monitorização e controlo de contratos*
- 4. Aspetos Legais e Regulatórios*
 - 4.1 Legislação aplicável aos contratos*
 - 4.2 Compliance e ética nas aquisições*
 - 4.3 Resolução de disputas e litígios contratuais*
- 5. Tecnologias e Ferramentas para Gestão de Contratos*
 - 5.1 Sistemas de gestão de contratos (Contract Management Systems)*
 - 5.2 Ferramentas de automação e digitalização de processos de aquisição*
 - 5.3 Análise de dados e inteligência artificial na gestão contratual*

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

- 1 Introduction to Contract Management*
 - 1.1 Basic concepts of contracts*
 - 1.2 Types of contracts*
 - 1.3 Contract life cycle*
- 2. Procurement Process*
 - 2.1 Procurement planning*
 - 2.2 Supplier identification and selection*
 - 2.3 Tendering and negotiation processes*
- 3. Contract management*
 - 3.1 Drawing up and drafting contracts*
 - 3.2 Managing contractual changes*
 - 3.3 Contract monitoring and control*
- 4. Legal and regulatory aspects*
 - 4.1 Legislation applicable to contracts*
 - 4.2 Compliance and ethics in procurement*
 - 4.3 Dispute resolution and contractual litigation*
- 5. Technologies and Tools for Contract Management*
 - 5.1 Contract Management Systems*
 - 5.2 Tools for automating and digitising procurement processes*
 - 5.3 Data analysis and artificial intelligence in contract management*

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão alinhados com os objetivos de aprendizagem nos seus diferentes aspetos: introdução à gestão contratual, processos de aquisições e gestão de contratos, os riscos associados e a abordagem dos aspetos legais e regulatórios. São ainda introduzidas tecnologias e ferramentas para a gestão de contratos atingindo-se todos os objetivos propostos. Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Introdução à Gestão Contratual. [O1, O7]
2. Processo de Aquisições. [O2, O8]
3. Gestão de Contratos. [O3, O7]
4. Aspetos Legais e Regulatórios. [O4, O5, O6, O8]
5. Tecnologias e Ferramentas para Gestão de Contratos. [O4, O9]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is aligned with the learning objectives in its different aspects: introduction to contract management, procurement processes and contract management, the associated risks and the approach to legal and regulatory aspects. Technologies and tools for contract management are also introduced, achieving all the proposed objectives. The programme contents relate to the objectives as follows:

1. Introduction to Contract Management. [O1, O7]
2. Procurement Process. [O2, O8]
3. Contract Management. [O3, O7]
4. Legal and regulatory aspects. [O4, O5, O6, O8]
5. Technologies and Tools for Contract Management. [O4, O9]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A utilização conjugada de metodologias de ensino e aprendizagem orientadas para o conhecimento e compreensão conjugadas com a utilização de metodologias ativas visando atingir objetivos de aplicação, reflexão, análise e avaliação, proporcionam ao estudante a concretização de aprendizagens profundas colocando-o no centro do processo.

A metodologia proposta inclui ainda estratégias que visam incentivar e reforçar a autonomia dos estudantes através das propostas de trabalho autónomo orientado e com feedback dos docentes. As metodologias propostas organizam-se e articulam-se do seguinte modo:

- Presencial:
- M1. Aulas teóricas/práticas com exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos. Utilização de métodos interrogativo para consolidação de conhecimentos (através de recursos a exercícios de aplicação).
 - M2. Prática laboratorial simulada: Análise e resolução de problemas propostos pelo docente.
 - M3. Análise de casos de estudos de projetos reais.
- Autónomo:
- M4. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.

O/a docente dá feedback sobre os exercícios propostos e sobre o desenvolvimento do problema abordado na prática simulada (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The combined use of teaching and learning methodologies geared towards knowledge and understanding, combined with the use of active methodologies aimed at achieving application, reflection, analysis and evaluation objectives, enable students to achieve in-depth learning by placing them at the centre of the process.

The proposed methodology also includes strategies aimed at encouraging and reinforcing student autonomy through proposals for guided autonomous work with feedback from lecturers. The proposed methodologies are organised and articulated as follows:

Face-to-face:

- M1. Theoretical/practical classes with presentation of concepts and discussion of programme contents. Use of interrogative methods to consolidate knowledge (using application exercises).
- M2. Simulated laboratory practice: analysing and solving problems proposed by the lecturer.
- M3. Analysing case studies of real projects.

Autonomous:

- M4. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.

The teacher gives feedback on the proposed exercises and on the development of the problem addressed in the simulated practice (Tutorial Orientation - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação Curricular (contínua):

A avaliação curricular será concretizada com recursos aos seguintes elementos:

A1. Trabalho prático (individual). Composto por documento escrito e apresentação/discussão em aula.

A2. Resolução de exercícios/problemas (individual). Propostos pelo docente em contexto de sala de aula.

A classificação final é calculada através da fórmula Classificação Final = $0.6 \cdot A1 + 0.4 \cdot A2$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Trabalho prático (individual): 10 valores.

- Resolução de exercícios/problemas: 10 valores.

Avaliação Final ou em Época de Recurso ou Época Especial (A):

Hipótese 1:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante realizou o trabalho obteve classificação positiva: mantém a nota que será considerada nestas épocas de avaliação. OU

A2. Resolução de exercícios/problemas em sala de aula (individual). O estudante participou e obteve classificação positiva: mantém a nota que será considerada nestas épocas de avaliação.

O estudante realiza um Exame/Teste escrito.

A classificação final é calculada através da fórmula $a = A1$ ou $A2 \cdot 0.4 + A3 \cdot 0.6$.

Hipótese 2:

O estudante não realizou os exercícios em sala e não realizou o trabalho individual.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático escrito (A=100%) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

Curricular assessment will be carried out using the following elements:

A1. Practical work (individual). Composed of a written document and presentation/discussion in class.

A2. Resolution of exercises/problems (individual). Proposed by the teacher in the classroom.

The final grade is calculated using the formula Final Grade = $0.6 \cdot A1 + 0.4 \cdot A2$. The student passes if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum mark in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Practical work (individual): 10 marks.

- Solving exercises/problems: 10 marks.

Final Assessment or in the Appeal Period or Special Period (A):

Hypothesis 1:

A1. Practical work (individual). The student has done the work and obtained a positive mark: they keep the mark that will be taken into account in these assessment periods. OR

A2. Solving exercises/problems in class (individual). The student took part and obtained a positive mark: the mark that will be taken into account in these assessment periods is retained.

The student takes a written exam/test.

The final mark is calculated using the formula $a = A1$ or $A2 \cdot 0.4 + A3 \cdot 0.6$.

Hypothesis 2:

The student has not done the exercises in class and has not done the individual work.

Final Assessment, Assessment in Appeal/Special Period (A): The student takes the written theoretical-practical exam (A=100%) and passes if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, com uma componente de aulas teórico/práticas e a aplicação baseada em trabalho prático e resolução de exercícios/casos práticos, estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, permitindo que os estudantes apliquem os conceitos em contextos reais ou simulados. A avaliação, baseada em trabalho prático e exercícios/casos práticos resolvidos em aula, assegura que os estudantes compreendam e dominem os conceitos essenciais da gestão contratual e aquisições, promovendo simultaneamente a sua capacidade de resolução de problemas.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Entender os principais conceitos e tipos de contratos utilizados em projetos. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O2. Planear e executar processos de aquisição de bens e serviços. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O3. Elaborar e redigir contratos claros e completos. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O4. Monitorizar a execução dos contratos, garantindo o cumprimento dos termos acordados. [Metodologia 3, 4] – [Aval A] ou [B]

O5. Conhecer a legislação aplicável aos contratos e aquisições. [M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O6. Identificar, avaliar e mitigar riscos associados a contratos e aquisições. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O7. Resolução de disputas e gestão de mudanças contratuais. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O8. Elaboração de relatórios e documentação contratual. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O9. Aplicação de técnicas de negociação e seleção de fornecedores. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O10. Utilização de ferramentas e tecnologias para a gestão de contratos e aquisições. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, with a component of theoretical/practical classes and application based on practical work and the resolution of exercises/practical cases, are aligned with the learning objectives, allowing students to apply the concepts in real or simulated contexts. Assessment, based on practical work and exercises/cases solved in class, ensures that students understand and master the essential concepts of contract management and procurement, while promoting their problem-solving skills.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Understand the main concepts and types of contracts used in projects. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O2. Plan and execute procurement processes for goods and services. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O3. Draw up and draft clear and comprehensive contracts. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O4. Monitor the execution of contracts, ensuring compliance with the agreed terms. [Methodology 3, 4] - [Aval A] or [B]

O5. Know the legislation applicable to contracts and purchases. [M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O6. Identify, assess and mitigate risks associated with contracts and acquisitions. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O7. Resolving disputes and managing contractual changes. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O8. Preparation of reports and contractual documentation. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O9. Applying negotiation and supplier selection techniques. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O10. Use of tools and technologies for contract and procurement management. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Cohen, L. (2020). Procurement 4.0: The Future of Procurement and Supply Chain Management. Kogan Page.

Handfield, R. B., & Straube, F. (2021). Supply Chain Management: A Global Perspective. Springer.

Monczka, R. M., Handfield, R. B., Giunipero, L. C., & Patterson, J. L. (2021). Purchasing and Supply Chain Management. Cengage Learning.

Piga, G., & Treumer, S. (2022). The Applied Law and Economics of Public Procurement. Routledge.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Cohen, L. (2020). Procurement 4.0: The Future of Procurement and Supply Chain Management. Kogan Page.

Handfield, R. B., & Straube, F. (2021). Supply Chain Management: A Global Perspective. Springer.

Monczka, R. M., Handfield, R. B., Giunipero, L. C., & Patterson, J. L. (2021). Purchasing and Supply Chain Management. Cengage Learning.

Piga, G., & Treumer, S. (2022). The Applied Law and Economics of Public Procurement. Routledge.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.

- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.

- Ferramentas de Gestão Contratual (ServiceNow; GoogleDocs).

4.2.17. Observações (EN):

Specific resources:

- Moodle platform.

- Internet, Library, slide projector, videos.

- Contract management tools (ServiceNow; GoogleDocs).

Mapa III - Gestão Financeira de Projetos**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Gestão Financeira de Projetos

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Financial Management of Projects

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

GAD

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

MAD

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):*Semiannual 1st S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***125.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-28.0; OT-2.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***5.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• José Fernando da Silva Neto - 30.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***• Pedro Manuel Costa Ramos - 30.0h***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***A unidade curricular Gestão Financeira de Projetos visa dotar os estudantes de conhecimentos sólidos sobre os princípios financeiros aplicados à gestão de projetos. Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:**O1. Desenvolver competências para a elaboração de orçamentos.**O2. Analisar a viabilidade financeira dos investimentos.**O3. Selecionar as fontes de financiamento mais adequadas.**O4. Gerir financeiramente os projetos.***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):***The Financial Project Management course aims to provide students with solid knowledge of the financial principles applied to project management. The learning objectives of the course are as follows:**O1. Develop competences for drawing up budgets.**O2. To analyse the financial viability of investments.**O3. Select the most appropriate sources of finance.**O4. Manage projects financially.***4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):***1. Fundamentos de gestão financeira aplicados a projetos.**2. Planeamento e controlo financeiro.**3. Elaboração e gestão de orçamentos.**4. Análise de viabilidade financeira e indicadores de desempenho.**5. Estrutura de financiamento e fontes de capital.**6. Gestão financeira aplicada a projetos.**7. Avaliação de projetos em contexto de incerteza e flexibilidade.***4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):***1. Fundamentals of financial management applied to projects.**2. Financial planning and control.**3. Budget preparation and management.**4. Analysing financial viability and performance indicators.**5. Financing structure and sources of capital.**6. Financial management applied to projects.**7. Project evaluation in a context of uncertainty and flexibility.*

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão alinhados com os objetivos de aprendizagem, iniciando-se com os fundamentos de gestão financeira aplicados a projetos, o planeamento e controlo financeiro. Em seguida trata-se da elaboração do orçamento, analisam-se a viabilidade financeira e os indicadores de desempenho. Apresenta-se a estrutura financeira e conclui-se com a gestão de risco financeiro e a avaliação de projetos.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Fundamentos de gestão financeira aplicados a projetos. [O1]
2. Planeamento e controlo financeiro. [O1]
3. Elaboração e gestão de orçamentos. [O1]
4. Análise de viabilidade financeira e indicadores de desempenho. [O2]
5. Estrutura de financiamento e fontes de capital. [O3]
6. Gestão financeira aplicada a projetos. [O4]
7. Avaliação de projetos em contexto de incerteza e flexibilidade. [O4]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is aligned with the learning objectives, starting with the fundamentals of financial management applied to projects, financial planning and control. This is followed by budgeting, analysing financial viability and performance indicators. The financial structure is presented and concludes with financial risk management and project evaluation.

The programme contents relate to the objectives as follows:

1. Fundamentals of financial management applied to projects. [O1]
2. Financial planning and control. [O1]
3. Drawing up and managing budgets. [O1]
4. Analysing financial viability and performance indicators. [O2]
5. Financing structure and sources of capital. [O3]
6. Financial management applied to projects. [O4]
7. Project evaluation in a context of uncertainty and flexibility. [O4]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia de ensino e de aprendizagem proposta procura incentivar os estudantes a envolverem-se ativamente na construção do conhecimento através de atividades práticas, discussões em grupo, resolução de problemas, entre outras estratégias as quais se desenvolvem nas sessões presenciais e são complementadas através do trabalho autónomo proposto ao estudante.

Presencial:

M1. Metodologias expositivas, para apresentação dos quadros teóricos de referência.

M2. Metodologias participativas, com análise e resolução de casos, quizzes e exercícios práticos com recurso a software financeiro.

M3. Exploração de técnicas para a tomada de decisões financeiras estratégicas, alinhadas com os objetivos do projeto. A abordagem pedagógica combina teoria e prática, recorrendo a casos de estudo, simulações e ferramentas financeiras para consolidar os conhecimentos adquiridos.

Autónomo:

Autoestudo do estudante no qual desenvolve atividades adicionais específicas propostas e orientadas pelo docente.

O/a docente dá feedback sobre as atividades práticas e os casos de estudo (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The proposed teaching and learning methodology seeks to encourage students to become actively involved in the construction of knowledge through practical activities, group discussions, problem-solving, among other strategies, which are developed in face-to-face sessions and complemented through the autonomous work proposed to the student.

Face-to-face:

M1. Expository methodologies to present the theoretical reference frameworks.

M2. Participatory methodologies, analysing and solving cases, quizzes and practical exercises using financial software.

M3. Exploration of techniques for making strategic financial decisions in line with the project's objectives. The teaching approach combines theory and practice, using case studies, simulations and financial tools to consolidate the knowledge acquired.

Autonomous:

Student self-study in which they carry out specific additional activities proposed and guided by the lecturer.

The teacher gives feedback on practical activities and case studies (tutorial guidance - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação curricular (contínua):

- A1. Teste escrito (individual) para avaliação de conhecimentos teóricos;
- A2. Trabalho prático (individual) que consistirá na análise financeira de um projeto real ou simulado.
- A3. Participação ativa em discussões e apresentações em sala de aula.

A classificação final é calculada através da fórmula $\text{Classificação Final} = A1 \times 0,4 + A2 \times 0,5 + A3 \times 0,1$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Trabalho prático (individual): 10 valores.
- Teste final teórico-prático (individual): 8 valores

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial:

A avaliação final e em época de recurso ou especial orienta-se pelos mesmos objetivos da avaliação curricular prevendo-se uma das seguintes hipóteses.

Hipótese 1:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante realizou o trabalho no qual obteve classificação positiva: mantém a classificação que será considerada nas épocas subsequentes (Avaliação Final, Recurso/Especial)

A2. Teste final teórico/prático (individual). O estudante realiza este Teste escrito em qualquer das épocas em que se submeta a avaliação.

A classificação final é calculada através da fórmula: $A1 \times 0,5 + A2 \times 0,5$.

Hipótese 2:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante não realizou o trabalho, ou obteve classificação negativa. Nestas circunstâncias esta componente da avaliação não poderá ser utilizada na Avaliação Final ou de Recurso/Especial.

Aplica-se o previsto para qualquer das épocas em que o estudante se submeta a avaliação.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático (A=100%) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

- A1. Written test (individual) to assess theoretical knowledge;
- A2. Practical work (individual) consisting of the financial analysis of a real or simulated project.
- A3. Active participation in class discussions and presentations.

The final grade is calculated using the formula $\text{Final Grade} = A1 \times 0,4 + A2 \times 0,5 + A3 \times 0,1$. The student is approved if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum mark in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Practical work (individual): 10 marks.
- Final theoretical-practical test (individual): 8 marks

Final Assessment / Special or Appeal Periods:

Final assessment and assessment in appeal or special periods is guided by the same objectives as curricular assessment, and one of the following hypotheses is envisaged.

Hypothesis 1:

A1. Practical work (individual). The student has carried out the work in which they obtained a positive classification: they keep the classification that will be taken into account in subsequent periods (Final Assessment, Appeal/Special).

A2. Final theoretical/practical test (individual). The student takes this written test in any of the assessment periods.

The final mark is calculated using the formula: $A1 \times 0,5 + A2 \times 0,5$.

Hypothesis 2:

A1. Practical work (individual). The student did not do the work, or obtained a negative mark. In these circumstances, this component of the assessment cannot be used in the Final or Appeal/Special Assessment.

The same applies to any of the periods in which the student is assessed.

Final Assessment, Appeal/Special Assessment (A): The student takes the theoretical-practical exam (A=100%) and passes if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, com a realização de momentos de exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos e a combinação de aspetos teóricos com situações práticas estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, permitindo que os estudantes apliquem os conceitos em contextos reais. A avaliação, baseada em trabalho prático e teste final, assegura que os estudantes compreendam e dominem os conceitos essenciais relacionados com a gestão financeira de projetos, promovendo simultaneamente a sua capacidade para a aplicação prática dos conceitos essenciais da unidade curricular.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Desenvolver competências para a elaboração de orçamentos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2, A3] ou [A]

O2. Analisar a viabilidade financeira dos investimentos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2, A3] ou [A]

O3. Selecionar as fontes de financiamento mais adequadas. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2, A3] ou [A]

O4. Gerir financeiramente os projetos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2, A3] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, with moments of exposition of the concepts and discussion of the syllabus and the combination of theoretical aspects with practical situations are aligned with the learning objectives, allowing students to apply the concepts in real contexts. The assessment, based on practical work and a final test, ensures that students understand and master the essential concepts related to the financial management of projects, while at the same time promoting their ability to apply the essential concepts of the course in practice. The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Develop competences for drawing up budgets. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2, A3] or [A]

O2. Analysing the financial viability of investments. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2, A3] or [A]

O3. Select the most suitable sources of finance. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2, A3] or [A]

O4. Manage projects financially. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2, A3] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Berk, Jonathan e Peter DeMarzo (2022). *Corporate Finance* (5th ed.), Pearson Education.

Couto, Gualter, Lopes, Manuel Mouta e Pimentel, Pedro (2025). *Avaliação de Investimentos*. Rei dos Livros.

Ross, Stephen A., Randolph W (2022). Westerfield e Jeffrey Jaffe; *Corporate Finance* (12th ed.), McGraw-Hill Irwin.

Vieito, João Paulo (2021). *Análise de Projetos de Investimento*. Escolar Editora.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Berk, Jonathan e Peter DeMarzo (2022). *Corporate Finance* (5th ed.), Pearson Education.

Couto, Gualter, Lopes, Manuel Mouta e Pimentel, Pedro (2025). *Avaliação de Investimentos*. Rei dos Livros.

Ross, Stephen A., Randolph W (2022). Westerfield e Jeffrey Jaffe; *Corporate Finance* (12th ed.), McGraw-Hill Irwin.

Vieito, João Paulo (2021). *Análise de Projetos de Investimento*. Escolar Editora.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.

- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.

4.2.17. Observações (EN):

Specific resources:

- Moodle platform.

- Internet, Library, slide projector, videos.

Mapa III - Gestão Operacional de Projetos**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Gestão Operacional de Projetos

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Operational Project Management

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

GAD

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

MAD

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

125.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-18.0; PL-10.0; OT-2.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

5.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

• Eduardo Jorge Simões Ganilho - 30.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

• António Sérgio Almeida Resende - 30.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:

- O1. Compreender o enquadramento da gestão de projetos no século XXI e as suas implicações na gestão de stakeholders, requisitos, qualidade e âmbito.
- O2. Desenvolver competências na criação e gestão de planos operacionais para âmbito, cronograma, stakeholders, qualidade e requisitos.
- O3. Identificar e aplicar técnicas para a perceção e análise de riscos, bem como estratégias para a sua gestão.
- O4. Escolher e implementar ferramentas para a monitorização e controlo de riscos e desempenho do projeto.
- O5. Aplicar os conhecimentos adquiridos em cenários práticos e estudos de caso.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. Understand the framework of project management in the 21st century and its implications for managing stakeholders, requirements, quality and scope.
- O2. Develop skills in creating and managing operational plans for scope, schedule, stakeholders, quality and requirements.
- O3. Identify and apply techniques for perceiving and analysing risks, as well as strategies for managing them.
- O4. Choose and implement tools for monitoring and controlling risks and project performance.
- O5. Apply the knowledge acquired to practical scenarios and case studies.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Enquadramento à Gestão de Projetos no Século XXI: Implicações para a gestão de stakeholders, requisitos, qualidade e âmbito.
2. Âmbito do Projeto: Definição do âmbito; Gestão do âmbito; WBS e dicionário de dados.
3. Stakeholders: Gestão de stakeholders e Comunicação
4. Qualidade: Plano de gestão da qualidade; Controlo e métricas de qualidade dos projetos.
5. Requisitos: Gestão de requisitos; Matriz de rastreabilidade dos requisitos.
6. Gestão de Riscos: Técnicas de identificação e análise de riscos; Estratégias para dirimir, potenciar, reduzir ou explorar riscos e oportunidades.
7. Monitorização e Controlo: Ferramentas e métricas para monitorização e controlo de riscos e desempenho do projeto.
8. Gestão do Cronograma: Gestão do tempo; sequenciação de tarefas; Gantt.
9. Estudos de Caso e Aplicações Práticas: Resolução de casos práticos para consolidar conceitos e técnicas.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Framework for project management in the 21st century: implications for stakeholder management, requirements, quality and scope.
2. Project scope: Scope definition; Scope management; WBS and data dictionary.
3. Stakeholders: Stakeholder management and communication
4. Quality: Quality management plan; Project quality control and metrics.
5. Requirements: Requirements management; Requirements traceability matrix.
6. Risk Management: Techniques for identifying and analysing risks; Strategies for resolving, enhancing, reducing or exploiting risks and opportunities.
7. Monitoring and Control: Tools and metrics for monitoring and controlling risks and project performance.
8. Schedule Management: Time management; task sequencing; Gantt.
9. Case Studies and Practical Applications: Solving practical cases to consolidate concepts and techniques.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão alinhados com os objetivos de aprendizagem. Começa-se por enquadrar a gestão de projetos, desenvolvem-se competências relacionadas com o âmbito, os stakeholders, a qualidade e os requisitos do projeto. A seguir, identificam-se e aplicam-se as técnicas para análise e gestão de riscos. Os conteúdos incluem ainda as ferramentas de monitorização e controlo de riscos e desempenho do projeto, atingindo-se assim todos os objetivos propostos.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Enquadramento à Gestão de Projetos no Século XXI. [O1]
2. Âmbito do Projeto. [O1, O2]
3. Stakeholders. [O2]
4. Qualidade. [O2]
5. Requisitos. [O2]
6. Gestão de Riscos. [O3]
7. Monitorização e Controlo. [O4]
8. Gestão do Cronograma. [O2]
9. Estudos de Caso e Aplicações Práticas. [O1, O2, O3, O4]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is aligned with the learning objectives. Project management is framed from the outset, and competences related to the scope, stakeholders, quality and requirements of the project are developed. Next, techniques for analysing and managing risks are identified and applied. The contents also include tools for monitoring and controlling risks and project performance, thus achieving all the proposed objectives.

The programme contents relate to the objectives as follows:

1. Framework for Project Management in the 21st Century. [O1]
2. Project Scope. [O1, O2]
3. Stakeholders. [O2]
4. Quality. [O2]
5. Requirements. [O2]
6. Risk Management. [O3]
7. Monitoring and Control. [O4]
8. Schedule Management. [O2]
9. Case Studies and Practical Applications. [O1, O2, O3, O4]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia de ensino e de aprendizagem proposta procura incentivar os estudantes a envolverem-se ativamente na construção do conhecimento através de atividades práticas, casos de estudo, resolução de problemas/exercícios, discussões de grupo entre outras estratégias as quais se desenvolvem nas sessões presenciais e são complementadas através do trabalho autónomo proposto ao estudante. Desta forma é dada prioridade à utilização de metodologias ativas através das quais se coloca o estudante no centro do processo ensino-aprendizagem conforme preconizado pelo modelo pedagógico adotado para o desenvolvimento do ciclo de estudos. Assim de forma específica temos:

Presencial:

M1. Aulas Teóricas e Práticas: Introdução aos conceitos fundamentais e sua aplicação em gestão operacional de projetos.

M2. Caso de estudo: Análise de casos reais relacionados com âmbito, qualidade, stakeholders, requisitos e gestão de riscos.

M3. Exercícios Práticos: Desenvolvimento de documentos operacionais como WBS, registo de stakeholders, matrizes de rastreabilidade e planos de gestão.

M4. Discussões em Grupo: Reflexão e troca de ideias sobre as implicações práticas dos conceitos estudados.

Autónomo:

M5. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.

O/a docente dá feedback sobre os exercícios propostos (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The proposed teaching and learning methodology seeks to encourage students to become actively involved in the construction of knowledge through practical activities, case studies, problem solving/exercises, group discussions, among other strategies, which are developed in face-to-face sessions and complemented by the autonomous work proposed to the student. Priority is therefore given to the use of active methodologies which place the student at the centre of the teaching-learning process, as recommended by the pedagogical model adopted for the development of the study cycle.

Specifically, we have

Face-to-face:

M1. Theoretical and practical classes: Introduction to fundamental concepts and their application in operational project management.

M2. Case studies: Analysing real cases related to scope, quality, stakeholders, requirements and risk management.

M3. Practical exercises: Development of operational documents such as WBS, stakeholder register, traceability matrices and management plans.

M4. Group Discussions: Reflection and exchange of ideas on the practical implications of the concepts studied.

Autonomous:

M5. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.

The teacher gives feedback on the proposed exercises (Tutorial Orientation - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação curricular (contínua):

- A1. Trabalho prático (individual). Resolução de casos práticos que aplicam os conceitos de gestão operacional de projetos.
- A2. Teste final (individual). Teste escrito sobre os conteúdos programáticos.

A classificação final é calculada através da fórmula $\text{Classificação Final} = A1 \cdot 0,5 + A2 \cdot 0,5$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Exercícios práticos (individual): 10 valores.
- Teste final teórico-prático (individual): 8 valores

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial:

A avaliação final e em época de recurso ou especial orienta-se pelos mesmos objetivos da avaliação curricular prevendo-se uma das seguintes hipóteses.

Hipótese 1:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante realizou o trabalho no qual obteve classificação positiva: mantém a classificação que será considerada nas épocas subsequentes (Avaliação Final, Recurso/Especial)

A2. Teste final (individual). O estudante realiza este teste escrito em qualquer das épocas em que se submeta a avaliação.

A classificação final é calculada através da fórmula prevista na avaliação Curricular (contínua).

Hipótese 2:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante não realizou o trabalho, ou obteve classificação negativa. Nestas circunstâncias esta componente da avaliação não poderá ser utilizada na Avaliação Final ou de Recurso/Especial.

Aplica-se o previsto para qualquer das épocas em que o estudante se submeta a avaliação.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático com componente de aplicação (60%) e componente escrita (40%) ($A=100\%$) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

- A1. Practical work (individual). Resolution of practical cases that apply the concepts of operational project management.
- A2. Final test (individual). Written test on the syllabus.

The final grade is calculated using the formula $\text{Final Grade} = A1 \cdot 0.5 + A2 \cdot 0.5$. The student passes if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum marks to be applied in the curricular assessment (continuous) are as follows:

- Practical exercises (individual): 10 marks.
- Final theoretical-practical test (individual): 8 marks

Final Assessment / Special or Appeal Periods:

The final assessment and in appeal or special periods is guided by the same objectives as the curricular assessment and one of the following hypotheses is envisaged.

Hypothesis 1:

A1. Practical work (individual). The student has carried out the work in which they obtained a positive classification: they keep the classification that will be taken into account in subsequent periods (Final Assessment, Appeal/Special).

A2. Final test (individual). The student takes this written test in any of the assessment periods.

The final mark is calculated using the formula laid down in the Curricular assessment (continuous).

Hypothesis 2:

A1. Practical work (individual). The student has not done the work, or has obtained a negative mark. In these circumstances, this component of the assessment cannot be used in the Final or Appeal/Special Assessment.

The same applies to any of the periods in which the student is assessed.

Final Assessment, Appeal/Special Assessment (A): The student takes the theoretical-practical exam with an application component (60%) and a written component (40%) ($A=100\%$) and is approved if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, como a análise de casos práticos e exercícios de desenvolvimento de documentos operacionais, estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, permitindo que os estudantes apliquem os conceitos em contextos reais. A avaliação, baseada em trabalho prático e teste final, assegura que os estudantes compreendam e dominem os conceitos essenciais da gestão operacional de projetos, promovendo simultaneamente a sua capacidade de resolução de problemas.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Compreender o enquadramento da gestão de projetos no século XXI e as suas implicações na gestão de stakeholders, requisitos, qualidade e âmbito. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O2. Desenvolver competências na criação e gestão de planos operacionais para âmbito, stakeholders, qualidade e requisitos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O3. Identificar e aplicar técnicas para a perceção e análise de riscos, bem como estratégias para a sua gestão. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O4. Escolher e implementar ferramentas para a monitorização e controlo de riscos e desempenho do projeto. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O5. Aplicar os conhecimentos adquiridos em cenários práticos e estudos de caso. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, such as analysing practical cases and exercises to develop operational documents, are aligned with the learning objectives, allowing students to apply the concepts in real contexts. Assessment, based on practical work and a final test, ensures that students understand and master the essential concepts of operational project management, while promoting their problem-solving skills.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Understand the framework of project management in the 21st century and its implications for managing stakeholders, requirements, quality and scope. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O2. Develop skills in creating and managing operational plans for scope, stakeholders, quality and requirements. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O3. Identify and apply techniques for perceiving and analysing risks, as well as strategies for managing them. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O4. Choose and implement tools for monitoring and controlling risks and project performance. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O5. Apply the knowledge acquired in practical scenarios and case studies. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Harrin, E. (2025). Managing Multiple Projects, How Project Managers Can Balance Priorities, Manage Expectations and Increase Productivity. KoganPage

Heldman, K. (2021). Project Manager's Spotlight on Risk Management. Wiley.

PMI (2021). A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide). Project Management Institute.

Silva, B. G. F., & Silva Júnior, A. S. (2020). Analítica Aplicada – Gestão de Projetos: Aplicação da Simulação de Risco Monte Carlo, Opções Reais Estratégicas, Previsão Estocástica, Otimização de Métodos Quantitativos de Apoio à Decisão. CORM.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Harrin, E. (2025). Managing Multiple Projects, How Project Managers Can Balance Priorities, Manage Expectations and Increase Productivity. KoganPage

Heldman, K. (2021). Project Manager's Spotlight on Risk Management. Wiley.

PMI (2021). A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide). Project Management Institute.

Silva, B. G. F., & Silva Júnior, A. S. (2020). Analítica Aplicada – Gestão de Projetos: Aplicação da Simulação de Risco Monte Carlo, Opções Reais Estratégicas, Previsão Estocástica, Otimização de Métodos Quantitativos de Apoio à Decisão. CORM.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.
- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.
- Laboratório informático com ligação à internet.
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Ferramentas de suporte à gestão de projetos: MS Project, Trello, Jira.

A unidade curricular poderá incluir sessões com especialistas convidados para discutir casos reais e novas ferramentas de gestão operacional de projetos.

4.2.17. Observações (EN):*Specific resources:*

- Moodle platform.
- Internet, library, slide projector, videos.
- Computer lab with internet connection.
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- Project management support tools: MS Project, Trello, Jira.

*The course may include sessions with invited experts to discuss real cases and new operational project management tools.***Mapa III - Inovação Digital na Gestão****4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Inovação Digital na Gestão***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Digital Innovation in Project Management***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***GAD***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***MAD***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 2ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***125.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-20.0; PL-8.0; OT-2.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***5.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:**

- Paulo Manuel Ferreira de Sousa - 38.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

- Ricardo Ângelo Rosa Vardasca - 22.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:

- O1. Entender os principais conceitos e a importância da inovação digital na gestão de projetos, reconhecendo o impacto das tecnologias emergentes nos processos de negócio.
- O2. Aplicar outputs da IA, machine learning, big data, IoT e blockchain em projetos.
- O3. Desenvolver e implementar estratégias de transformação digital nas organizações, avaliando o impacto nos processos de negócios.
- O4. Planejar e implementar mudanças digitais de forma eficaz, gerindo a resistência à mudança e promovendo uma cultura de inovação.
- O5. Aplicar princípios de segurança cibernética em projetos digitais, protegendo dados e garantindo a privacidade das informações.
- O6. Planeamento e implementação de estratégias de transformação digital.
- O7. Análise de oportunidades associadas à transformação digital.
- O8. Elaboração de relatórios e apresentações sobre projetos de transformação digital.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. Understand the main concepts and the importance of digital innovation in project management, recognising the impact of emerging technologies on business processes.
- O2. Apply outputs from AI, machine learning, big data, IoT and blockchain in projects.
- O3. Develop and implement digital transformation strategies in organisations, assessing the impact on business processes.
- O4. Plan and implement digital change effectively, managing resistance to change and promoting a culture of innovation.
- O5. Apply cybersecurity principles to digital projects, protecting data and guaranteeing information privacy.
- O6. Planning and implementing digital transformation strategies.
- O7. Analysing opportunities associated with digital transformation.
- O8. Drawing up reports and presentations on digital transformation projects.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Introdução à Inovação Digital
 - 1.1 Conceitos básicos de inovação digital
 - 1.2 Importância da inovação digital na gestão de projetos
- 2 Tecnologias Emergentes
 - 2.1 Inteligência artificial, machine learning e big data
 - 2.2 Internet das coisas (IoT) e blockchain
- 3 Transformação Digital nas Organizações
 - 3.1 Estratégias de transformação digital
 - 3.2 Impacto da transformação digital nos processos de negócios
- 4 Gestão da Mudança Digital
 - 4.1 Planeamento e implementação de mudanças digitais
 - 4.2 Gestão da resistência à mudança
- 5 Segurança da Informação
 - 5.1 Princípios de segurança cibernética
 - 5.2 Proteção de dados e privacidade

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

- 1 Introduction to Digital Innovation
 - 1.1 Basic concepts of digital innovation
 - 1.2 Importance of digital innovation in project management
- 2 Emerging Technologies
 - 2.1 Artificial intelligence, machine learning and big data
 - 2.2 Internet of Things (IoT) and blockchain
- 3 Digital Transformation in Organisations
 - 3.1 Digital transformation strategies
 - 3.2 The impact of digital transformation on business processes
- 4 Digital Change Management
 - 4.1 Planning and implementing digital change
 - 4.2 Managing resistance to change
- 5 Information Security
 - 5.1 Cyber security principles
 - 5.2 Data protection and privacy

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão alinhados com os objetivos de aprendizagem nos seus diferentes aspetos: introdução à inovação digital e tecnologias emergentes. Segue-se a abordagem abrangente sobre a transformação digital e o impacto na gestão da mudança. Abordam-se ainda os aspetos relevantes sobre segurança da informação.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Introdução à Inovação Digital. [O1, O2]
2. Tecnologias Emergentes. [O1, O2]
3. Transformação Digital nas Organizações. [O3, O4, O7]
4. Gestão da Mudança Digital. [O4, O7, O8]
5. Segurança da Informação. [O5, O8]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is aligned with the learning objectives in its different aspects: introduction to digital innovation and emerging technologies. This is followed by a comprehensive approach to digital transformation and its impact on change management. Relevant aspects of information security are also covered.

The programme contents relate to the objectives as follows:

1. Introduction to Digital Innovation. [O1, O2]
2. Emerging Technologies. [O1, O2]
3. Digital Transformation in Organisations. [O3, O4, O7]
4. Digital Change Management. [O4, O7, O8]
5. Information Security. [O5, O8]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

Conforme se apresenta a seguir, a metodologia de ensino e aprendizagem definida para o desenvolvimento da unidade curricular baseia-se, sobretudo, na utilização de metodologias ativas colocando o estudante no centro do processo conforme preconizado no modelo pedagógico adotado para o ciclo de estudos.

Presencial:

M1. Aulas teóricas/práticas com exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos. Utilização de métodos interrogativo para consolidação de conhecimentos (através de recursos a exercícios de aplicação). Aulas expositivas e participativas.

M2. Prática laboratorial: Resolução de exercícios quer em ambiente de intranet, quer utilizando recursos de computação na nuvem. Estratégias baseadas em aula invertida para disponibilizar previamente vídeos ou outros documentos que fornecerão aos estudantes informação essencial para a resolução dos exercícios propostos.

M3. Prática simulada: Utilização de plataforma baseadas em IA para conceção de conteúdos.

Autónomo:

M4. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.

O/a docente dá feedback sobre os exercícios propostos e sobre o desenvolvimento dos problemas abordados na prática laboratorial (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

As presented below, the teaching and learning methodology defined for the development of the curricular unit is based above all on the use of active methodologies, placing the student at the centre of the process as recommended in the pedagogical model adopted for the cycle of studies.

Face-to-face:

M1. Theoretical/practical classes with presentation of concepts and discussion of programme contents. Use of interrogative methods to consolidate knowledge (using application exercises). Expositive and participative classes.

M2. Laboratory practice: Solving exercises either in an intranet environment or using cloud computing resources. Strategies based on inverted classes to make videos or other documents available in advance to provide students with essential information for solving the proposed exercises.

M3. Simulated practice: Use of AI-based platforms to design content.

Autonomous:

M4. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.

The teacher gives feedback on the proposed exercises and on the development of the problems addressed in the laboratory practice (Tutorial Orientation - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação Curricular (contínua):

A avaliação curricular será concretizada com recursos aos seguintes elementos:

- A1. Trabalho prático (individual). Revisão de literatura sobre um tema proposto pelo docente ou estudante (relacionado com os conteúdos da UC), seguindo as normas da escrita científica (inclui apresentação/discussão em aula).

- A2. Teste final teórico/prático (individual).

A classificação final é calculada através da fórmula Classificação Final = $A1 \times 0,6 + A2 \times 0,4$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Trabalho prático (individual): 10 valores.

- Teste final teórico-prático (individual). 8 valores

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial:

A avaliação final e em época de recurso ou especial orienta-se pelos mesmos objetivos da avaliação curricular prevendo-se uma das seguintes hipóteses.

Hipótese 1:

A. Trabalho prático (individual). O estudante realizou o trabalho no qual obteve classificação positiva: mantém a classificação que será considerada nas épocas subsequentes (Avaliação Final, Recurso/Especial)

A2. Teste final teórico/prático (individual). O estudante realiza este Teste escrito em qualquer das épocas em que se submeta a avaliação.

A classificação final é calculada através da fórmula prevista na avaliação Curricular (contínua).

Hipótese 2:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante não realizou o trabalho, ou obteve classificação negativa. Nestas circunstâncias esta componente da avaliação não poderá ser utilizada na Avaliação Final ou de Recurso/Especial.

Aplica-se o previsto para qualquer das épocas em que o estudante se submeta a avaliação.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático escrito ($A=100\%$) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

Curricular assessment will be carried out using the following elements:

- A1. Practical work (individual). Literature review on a topic proposed by the lecturer or student (related to the contents of the course), following the rules of scientific writing (includes presentation/discussion in class).

- A2. Final theoretical/practical test (individual).

The final grade is calculated using the formula Final Grade = $A1 \times 0,6 + A2 \times 0,4$. The student is approved if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum mark in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Practical work (individual): 10 marks.

- Final theoretical-practical test (individual). 8 marks

Final Assessment / Special or Appeal Periods:

The final assessment and in appeal or special periods is guided by the same objectives as the curricular assessment, with one of the following hypotheses being envisaged.

Hypothesis 1:

A. Practical work (individual). The student has carried out the work in which they obtained a positive classification: they keep the classification that will be taken into account in subsequent periods (Final Assessment, Appeal/Special).

A2. Final theoretical/practical test (individual). The student takes this written test in any of the assessment periods.

The final mark is calculated using the formula laid down in the Curricular assessment (continuous).

Hypothesis 2:

A1. Practical work (individual). The student has not done the work, or has obtained a negative mark. In these circumstances, this component of the assessment cannot be used in the Final or Appeal/Special Assessment.

The same applies to any of the periods in which the student is assessed.

Final Assessment, Appeal/Special Assessment (A): The student takes the written theoretical-practical exam ($A=100\%$) and is approved if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, com uma componente de aulas teórico/práticas e a aplicação baseada em trabalho prático, estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, permitindo que os estudantes apliquem os conceitos em contextos reais ou simulados. A avaliação, baseada em trabalho prático e teste teórico/prático, assegura que os estudantes compreendam e dominem os conceitos essenciais relacionados com a inovação digital na gestão de projetos, promovendo simultaneamente a sua capacidade de compreensão sobre os conteúdos propostos.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Entender os principais conceitos e a importância da inovação digital na gestão de projetos, reconhecendo o impacto das tecnologias emergentes nos processos de negócio. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O2. Aplicar outputs da inteligência artificial, machine learning, big data, IoT e blockchain em projetos. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O3. Desenvolver e implementar estratégias de transformação digital nas organizações, avaliando o impacto nos processos de negócios. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O4. Planear e implementar mudanças digitais de forma eficaz, gerindo a resistência à mudança e promovendo uma cultura de inovação. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O5. Aplicar princípios de segurança cibernética em projetos digitais, protegendo dados e garantindo a privacidade das informações. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O6. Planeamento e implementação de estratégias de transformação digital. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O7. Análise de riscos e oportunidades associados à transformação digital. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O8. Elaboração de relatórios e apresentações sobre projetos de transformação digital. [M1, M3] – [A1, A2] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, with a component of theoretical/practical classes and application based on practical work, are aligned with the learning objectives, allowing students to apply the concepts in real or simulated contexts. The assessment, based on practical work and a theoretical/practical test, ensures that students understand and master the essential concepts related to digital innovation in project management, while promoting their ability to understand the proposed content.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Understand the main concepts and the importance of digital innovation in project management, recognising the impact of emerging technologies on business processes. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O2. Apply outputs from artificial intelligence, machine learning, big data, IoT and blockchain in projects. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O3. Develop and implement digital transformation strategies in organisations, assessing the impact on business processes. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O4. Plan and implement digital change effectively, managing resistance to change and promoting a culture of innovation. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O5. Apply cybersecurity principles to digital projects, protecting data and guaranteeing the privacy of information. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O6. Planning and implementing digital transformation strategies. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O7. Analysing risks and opportunities associated with digital transformation. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O8. Writing reports and presentations on digital transformation projects. [M1, M3] - [A1, A2] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Brock, J. K.-U., & von Wangenheim, F. (2020). *Digitalization: The New Normal in Business*. Springer.

McGrath, P. & Kostalova, J. (2020). *Trends in Project Management: The Influence of Digital Transformation*.

Pereira, R., & Silva, M. M. (2022). *Inovação e Transformação Digital nas Organizações*. FCA Editora.

Silva, M. J. (2021). *Gestão de Projetos e Inovação: Teoria e Prática*. Edições Almedina.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Brock, J. K.-U., & von Wangenheim, F. (2020). *Digitalization: The New Normal in Business*. Springer.

McGrath, P. & Kostalova, J. (2020). *Trends in Project Management: The Influence of Digital Transformation*.

Pereira, R., & Silva, M. M. (2022). *Inovação e Transformação Digital nas Organizações*. FCA Editora.

Silva, M. J. (2021). *Gestão de Projetos e Inovação: Teoria e Prática*. Edições Almedina.

4.2.17. Observações (PT):*Recursos específicos:*

- Plataforma Moodle.
- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.
- Laboratório informático com ligação à internet.
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Ferramentas de referênciação (Mendeley).
- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Cisco Networking Academy (Cibersecurity)

4.2.17. Observações (EN):*Specific resources:*

- Moodle platform.
- Internet, Library, slide projector, videos.
- Computer lab with internet connection.
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- Referencing tools (Mendeley).
- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Cisco Networking Academy (Cybersecurity)

Mapa III - Liderança e Gestão da Equipa de Projeto**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Liderança e Gestão da Equipa de Projeto***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Project Team Leadership and Management***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***GAD***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***MAD***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 2ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***125.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-28.0; OT-2.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***5.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:**

- Isabel Maria Silva Rodrigues Pinto dos Reis - 30.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

- Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira - 30.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:

- O1. Compreender os fundamentos da liderança, incluindo teorias e estilos, e a sua aplicação em contextos de gestão de projetos.
- O2. Desenvolver competências para a formação e gestão eficaz de equipas de projeto, com foco em papéis, responsabilidades e dinâmicas de equipa.
- O3. Aplicar técnicas de motivação e comunicação para melhorar o desempenho da equipa e resolver conflitos.
- O4. Analisar e implementar estratégias de gestão de stakeholders e de mudanças em projetos.
- O5. Integrar conceitos teóricos com casos práticos de liderança e gestão em projetos reais.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. Understand the fundamentals of leadership, including theories and styles, and their application in project management contexts.
- O2. Develop skills for the formation and effective management of project teams, focusing on roles, responsibilities and team dynamics.
- O3. Apply motivation and communication techniques to improve team performance and resolve conflicts.
- O4. Analyse and implement stakeholder and change management strategies in projects.
- O5. Integrate theoretical concepts with practical cases of leadership and management in real projects.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Fundamentos da Liderança: Conceito de liderança, teorias e estilos de liderança, diferenças entre liderança e gestão.
2. Dinâmica de Equipa: Formação e desenvolvimento de equipas, papéis e responsabilidades na equipa de projeto, competências de liderança em gestão de projetos.
3. Motivação e Desempenho: Técnicas de motivação, avaliação e melhoria do desempenho da equipa.
4. Comunicação Eficaz: Estratégias de comunicação dentro da equipa, resolução de conflitos e negociação.
5. Gestão de Stakeholders: Identificação e análise de stakeholders, estratégias de envolvimento e comunicação.
6. Gestão de Mudanças: Impacto das mudanças na equipa, gestão de procurement.
7. Estudos de Caso e Aplicações Práticas: Análise de casos reais de liderança em projetos, aplicação prática dos conceitos e técnicas aprendidos.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Fundamentals of Leadership: Concept of leadership, theories and styles of leadership, differences between leadership and management.
2. Team Dynamics: Team formation and development, roles and responsibilities in the project team, leadership skills in project management.
3. Motivation and Performance: Motivation techniques, evaluating and improving team performance.
4. Effective Communication: Communication strategies within the team, conflict resolution and negotiation.
5. Stakeholder Management: Identifying and analysing stakeholders, involvement and communication strategies.
6. Change Management: Impact of change on the team, procurement management.
7. Case Studies and Practical Applications: Analysis of real cases of project leadership, practical application of the concepts and techniques learnt.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos foram desenvolvidos para garantir que os estudantes adquiram conhecimentos teóricos e práticos essenciais para liderar equipas de projeto. A abordagem aos fundamentos da liderança e dinâmicas de equipa permite compreender conceitos básicos e aplicá-los no contexto da gestão de projetos. As áreas de motivação, comunicação eficaz e gestão de stakeholders são diretamente aplicáveis ao desempenho e sucesso da equipa. A inclusão de estudos de caso reforça a capacidade de integrar a teoria com a prática em situações reais.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Fundamentos da Liderança. [O1, O2]
2. Dinâmica de Equipa. [O2]
3. Motivação e Desempenho. [O3]
4. Comunicação Eficaz. [O3]
5. Gestão de Stakeholders. [O4]
6. Gestão de Mudanças. [O4]
7. Estudos de Caso e Aplicações Práticas. [O5]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus has been developed to ensure that students acquire the theoretical and practical knowledge essential for leading project teams. The approach to the fundamentals of leadership and team dynamics makes it possible to understand basic concepts and apply them in the context of project management. The areas of motivation, effective communication and stakeholder management are directly applicable to team performance and success. The inclusion of case studies reinforces the ability to integrate theory with practice in real-life situations.

The programme contents relate to the objectives as follows:

- 1. Fundamentals of Leadership. [O1, O2]*
- 2. Team dynamics. [O2]*
- 3. Motivation and Performance. [O3]*
- 4. Effective Communication. [O3]*
- 5. Stakeholder Management. [O4]*
- 6. Change Management. [O4]*
- 7. Case Studies and Practical Applications. [O5]*

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia articula-se nos diferentes momentos das sessões presenciais e complementa-se através das propostas de trabalho autónomo dos estudantes. Apresentam-se a seguir cada uma dessas opções metodológicas que são suportadas, sobretudo, em metodologias ativas (casos de estudo, discussão/reflexão em grupo) conforme preconizado no modelo pedagógico.

A metodologia baseia-se na articulação entre as atividades a desenvolver em cada um dos momentos (presencial e autónomo pelos estudantes).

Presencial:

- M1. Aulas Teóricas e Práticas: Apresentação e discussão dos conceitos fundamentais de liderança e gestão de equipas.*
- M2. Casos de Estudo: Análise e debate de Casos de estudo sobre liderança em projetos.*
- M3. Exercícios Práticos: Aplicação de técnicas de comunicação, motivação e gestão de stakeholders em cenários simulados.*
- M4. Discussões em Grupo: Reflexão e troca de ideias para resolução de problemas.*

Autónomo:

- M5. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.*

O/a docente dá feedback sobre os estudos de caso abordados nas aulas (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The methodology is articulated in the different moments of the face-to-face sessions and is complemented by proposals for autonomous work by the students. Each of these methodological options is presented below, which are supported above all by active methodologies (case studies, group discussion/reflection) as advocated in the pedagogical model.

The methodology is based on the articulation between the activities to be developed at each stage (face-to-face and autonomous by the students).

Face-to-face:

- M1. Theoretical and practical classes: Presentation and discussion of the fundamental concepts of leadership and team management.*
- M2. Case Studies: Analysis and discussion of case studies on project leadership.*
- M3. Practical Exercises: Application of communication, motivation and stakeholder management techniques in simulated scenarios.*
- M4. Group Discussions: Reflection and exchange of ideas to solve problems.*

Autonomous:

- M5. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.*

The teacher gives feedback on the case studies covered in class (Tutorial Orientation - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação Curricular (contínua):

A avaliação curricular será concretizada com recursos aos seguintes elementos:

- A1. Trabalho prático (individual). Escrita de um short paper baseado num caso analisado. O estudante aplicará as regras da escrita científica.

- A2. Teste final teórico/prático (individual).

A classificação final é calculada através da fórmula Classificação Final = $A1 \times 0,6 + A2 \times 0,4$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Trabalho prático (individual): 10 valores.

- Teste final teórico-prático (individual): 8 valores

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial:

A avaliação final e em época de recurso ou especial orienta-se pelos mesmos objetivos da avaliação curricular prevendo-se uma das seguintes hipóteses.

Hipótese 1:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante realizou o trabalho o qual obteve classificação positiva: mantém a classificação que será considerada nas épocas subsequentes (Avaliação Final, Recurso/Especial)

A2. Teste final teórico/prático (individual). O estudante realiza este Teste escrito em qualquer das épocas em que se submeta a avaliação.

A classificação final é calculada através da fórmula prevista na avaliação Curricular (contínua).

Hipótese 2:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante não realizou o trabalho, ou obteve classificação negativa. Nestas circunstâncias esta componente da avaliação não poderá ser utilizada na Avaliação Final ou de Recurso/Especial.

Aplica-se o previsto para qualquer das épocas em que o estudante se submeta a avaliação.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático escrito (A=100%) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

Curricular assessment will be carried out using the following elements:

- A1. Practical work (individual). Writing a short paper based on an analysed case. The student will apply the rules of scientific writing.

- A2. Final theoretical/practical test (individual).

The final grade is calculated using the formula Final Grade = $A1 \times 0.6 + A2 \times 0.4$. The student is approved if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum mark in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Practical work (individual): 10 marks.

- Final theoretical-practical test (individual): 8 marks

Final Assessment / Special or Appeal Periods:

Final assessment and assessment in appeal or special periods is guided by the same objectives as curricular assessment, and one of the following hypotheses is envisaged.

Hypothesis 1:

A1. Practical work (individual). The student has carried out the work and obtained a positive mark: the mark will be maintained and will be taken into account in subsequent assessment periods (Final Assessment, Appeal/Special).

A2. Final theoretical/practical test (individual). The student takes this written test in any of the assessment periods.

The final mark is calculated using the formula laid down in the Curricular assessment (continuous).

Hypothesis 2:

A1. Practical work (individual). The student has not done the work, or has obtained a negative mark. In these circumstances, this component of the assessment cannot be used in the Final or Appeal/Special Assessment.

The same applies to any of the periods in which the student is assessed.

Final Assessment, Appeal/Special Assessment (A): The student takes the written theoretical-practical exam (A=100%) and is approved if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, como a análise de estudos de caso, exercícios práticos e discussões em grupo, estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, permitindo que os estudantes desenvolvam competências práticas e teóricas em liderança e gestão de equipas de projeto e escrita seguindo as metodologias e estratégias da escrita científica.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Compreender os fundamentos da liderança, incluindo teorias e estilos, e a sua aplicação em contextos de gestão de projetos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O2. Desenvolver competências para a formação e gestão eficaz de equipas de projeto, com foco em papéis, responsabilidades e dinâmicas de equipa. [M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O3. Aplicar técnicas de motivação e comunicação para melhorar o desempenho da equipa e resolver conflitos. [M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O4. Analisar e implementar estratégias de gestão de stakeholders e de mudanças em projetos. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O5. Integrar conceitos teóricos com casos práticos de liderança e gestão em projetos reais. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, such as analysing case studies, practical exercises and group discussions, are aligned with the learning objectives, allowing students to develop practical and theoretical skills in leadership and management of project teams and writing following the methodologies and strategies of scientific writing.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Understand the fundamentals of leadership, including theories and styles, and their application in project management contexts. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O2. Develop competences for the formation and effective management of project teams, with a focus on roles, responsibilities and team dynamics. [M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O3. Apply motivation and communication techniques to improve team performance and resolve conflicts. [M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O4. Analyse and implement stakeholder and change management strategies in projects. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O5. Integrate theoretical concepts with practical cases of leadership and management in real projects. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Harvard Business Review (2020). HBR's 10 Must Reads on Leadership. HBR Press.

Northouse, P. G. (2022). Leadership: Theory and Practice. Sage Publications.

PMI (2021). Navigating Complexity: A Practice Guide. PMI.

Yukl, G. (2020). Leadership in Organizations. Pearson.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Harvard Business Review (2020). HBR's 10 Must Reads on Leadership. HBR Press.

Northouse, P. G. (2022). Leadership: Theory and Practice. Sage Publications.

PMI (2021). Navigating Complexity: A Practice Guide. PMI.

Yukl, G. (2020). Leadership in Organizations. Pearson.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.

- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.

- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.

- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).

- Ferramentas de referência (Mendeley).

A unidade curricular poderá incluir a participação de especialistas convidados para enriquecer a discussão de casos reais e aprofundar a compreensão dos desafios de liderança em contextos de projeto.

4.2.17. Observações (EN):

Specific resources:

- Moodle platform.
- Internet, Library, slide projector, videos.
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Referencing tools (Mendeley).

The course may include the participation of guest experts to enrich the discussion of real cases and deepen the understanding of leadership challenges in project contexts.

Mapa III - Metodologias de Investigação e Técnicas de Análises de Dados**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Metodologias de Investigação e Técnicas de Análises de Dados

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Research Methodologies and Data Analysis Techniques

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

CSC

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

SBS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 1ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):

Semiannual 1st S

4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):

125.0

4.2.5. Horas de contacto:

Presencial (P) - TP-18.0; PL-10.0; OT-2.0

4.2.6. % Horas de contacto a distância:

0.00%

4.2.7. Créditos ECTS:

5.0

4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:

- Carlos Miguel Fernandes de Oliveira - 19.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

- João Carlos Gonçalves dos Reis - 19.0h
- Maria de Fátima Alves de Pina - 22.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:

- O1. Dar a conhecer os fundamentos e quadro conceptual da metodologia de investigação, analisar e discutir os pressupostos da metodologia científica, os princípios e processo de investigação em gestão de projetos.
- O2. Especificar os fundamentos e identificar os princípios da metodologia científica.
- O3. Utilizar ferramentas baseadas em IA generativa para apoio à investigação científica.
- O4. Apresentar métodos de recolha, análise e tratamento de dados/informação quantitativos e qualitativos.
- O5. Desenvolver o raciocínio lógico, crítico e analítico de modo criativo com respeito pelas questões ética e respeitando a integridade na investigação.
- O6. Realizar procedimentos estruturados de pesquisa e revisão bibliográfica.
- O7. Utilizar o software de análise estatística SPSS, interpretar e reportar os outputs resultantes da aplicação de métodos estatísticos apropriados.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. Introduce the foundations and conceptual framework of research methodology, analyse and discuss the assumptions of scientific methodology, the principles and process of research in project management.
- O2. Specify the foundations and identify the principles of scientific methodology.
- O3. Use tools based on generative AI to support scientific research.
- O4. Present methods for collecting, analysing and processing quantitative and qualitative data/information.
- O5. Develop concrete research proposals using logical, critical and analytical reasoning in a creative manner with respect for ethical issues and research integrity.
- O6. Carry out structured research and literature review procedures.
- O7. Use SPSS statistical analysis software, interpret and report the outputs resulting from the application of appropriate statistical methods.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Introdução à metodologia de investigação científica: Conceitos básicos. Principais paradigmas e metodologias de investigação.
2. Processo de Investigação: Etapas do processo de investigação. Definição do problema de investigação e revisão da literatura.
3. Utilização de Ferramentas baseadas em IA Generativa para apoio à investigação científica.
4. Métodos e técnicas de recolha de dados: Fontes de dados primárias e secundárias. Técnicas de recolha de dados: observação, entrevistas, questionários.
5. Análise de Dados: Métodos qualitativos e quantitativos. Utilização de software para análise de dados.
6. Elaboração de Projetos de Investigação: Estrutura e componentes de um projeto de investigação. Critérios de avaliação de projetos de investigação.
7. Ética na Investigação Científica: Questões éticas e de integridade na investigação. Evitar o plágio e garantir a originalidade.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Introduction to scientific research methodology: Basic concepts. Main research paradigms and methodologies.
2. Research process: Stages of the research process. Definition of the research problem and literature review.
3. Use of Generative AI-based tools to support scientific research.
4. Data collection methods and techniques: Primary and secondary data sources. Data collection techniques: observation, interviews, questionnaires.
5. Data analysis: Qualitative and quantitative methods. Use of software to analyse data.
6. Designing research projects: Structure and components of a research project. Criteria for evaluating research projects.
7. Ethics in Scientific Research: Ethical and integrity issues in research. Avoiding plagiarism and guaranteeing originality.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão alinhados com os objetivos de aprendizagem ao abordar as metodologias de investigação, o processo de investigação e a utilização de ferramentas baseadas em IA para apoio à investigação. Na segunda parte abordam-se os aspetos relacionados com os métodos e técnicas de recolha de dados e as técnicas de análise. Na parte final trata-se da elaboração de projetos de investigação e as questões relacionadas com a ética na investigação, cobrindo-se assim todos os objetivos definidos.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Introdução à metodologia de investigação científica. [O1, O2]
2. Processo de Investigação. [O1, O2, O3]
3. Utilização de Ferramentas baseadas em IA Generativa para apoio à investigação científica. [O1, O2, O3]
4. Métodos e técnicas de recolha de dados. [O4, O5]
5. Análise de Dados. O5, O6, O7]
6. Elaboração de Projetos de Investigação. [O5, O6, O7]
7. Ética na Investigação Científica. [O5, O6, O7]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is aligned with the learning objectives by addressing research methodologies, the research process and the use of AI-based tools to support research. The second part covers aspects related to data collection methods and techniques and analysis techniques. The final part deals with the preparation of research projects and issues related to research ethics, thus covering all the defined objectives.

The programme contents relate to the objectives as follows:

- 1. introduction to scientific research methodology. [O1, O2]*
- 2. The research process. [O1, O2, O3]*
- 3. Use of Generative AI-based tools to support scientific research. [O1, O2, O3]*
- 4. Data collection methods and techniques. [O4, O5]*
- 5. Data analysis. O5, O6, O7]*
- 6. Preparing research projects. [O5, O6, O7]*
- 7. Ethics in Scientific Research. [O5, O6, O7]*

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

As metodologias de ensino aprendizagem utilizadas para o desenvolvimento da unidade curricular procuram atingir os objetivos definidos para a unidade curricular os quais propõem não só que o estudantes adquiram conhecimentos concretos sobre os conteúdos abordados, mas também sejam capazes de fazer a sua aplicação a situações concretas. Apresenta-se a seguir a articulação dessas metodologias visando atingir os objetivos propostos.

Presencial:

M1. Aulas teóricas/práticas com exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos. Utilização de métodos interrogativo para consolidação de conhecimentos (através de recursos a exercícios de aplicação).

M2. Exercícios práticos: Resolução de exercícios práticos de aplicação através dos quais os estudantes têm oportunidade de aplicar/discutir os conhecimentos adquiridos.

M3. Prática simulada: Utilização de plataforma baseadas em IA para conceção de conteúdos.

M4. Análise de Casos de estudo de projetos de investigação reais. Esta prática baseada na utilização de metodologias ativas coloca o estudante no centro do processo de ensino-aprendizagem proporcionando-lhe a oportunidade de construir aprendizagens significativas.

Autónomo:

M5. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.

O/a docente dá feedback sobre os exercícios propostos e sobre o desenvolvimento do problema abordado na prática (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The teaching-learning methodologies used to develop the curricular unit seek to achieve the objectives defined for the curricular unit, which propose not only that students acquire concrete knowledge of the contents covered, but also that they be able to apply them to concrete situations. The articulation of these methodologies in order to achieve the proposed objectives is presented below.

Face-to-face:

M1. Theoretical/practical classes with presentation of the concepts and discussion of the syllabus. Use of interrogative methods to consolidate knowledge (using application exercises).

M2. Practical exercises: Resolution of practical application exercises through which students have the opportunity to apply/discuss the knowledge acquired.

M3. Simulated practice: Use of AI-based platforms to design content.

M4. Analysing case studies of real research projects. This practice based on the use of active methodologies places the student at the centre of the teaching-learning process providing them with the opportunity to construct meaningful learning.

Autonomous:

M5. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.

The teacher gives feedback on the proposed exercises and on the development of the problem addressed in the practice (Tutorial Orientation - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

A avaliação curricular (contínua) será concretizada com recursos aos seguintes elementos:

- A1. Trabalho prático (individual). Revisão de literatura sobre um tema proposto pelo docente ou estudante (relacionado com os conteúdos da UC), seguindo as normas da escrita científica (inclui apresentação/discussão em aula).
- A2. Teste final teórico/prático (individual).

A classificação final é calculada através da fórmula $\text{Classificação Final} = A1 \cdot 0,5 + A2 \cdot 0,5$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Trabalho prático (individual): 10 valores.
- Teste final teórico-prático (individual): 8 valores

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial:

A avaliação final e em época de recurso ou especial orienta-se pelos mesmos objetivos da avaliação curricular prevendo-se uma das seguintes hipóteses.

Hipótese 1:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante realizou o trabalho no qual obteve classificação positiva: mantém a classificação que será considerada nas épocas subsequentes (Avaliação Final, Recurso/Especial)

A2. Teste final teórico/prático (individual). O estudante realiza este Teste em qualquer das épocas em que se submeta a avaliação.

A classificação final é calculada através da fórmula prevista na avaliação Curricular (contínua).

Hipótese 2:

A1. Trabalho prático (individual). O estudante não realizou o trabalho, ou obteve classificação negativa. Nestas circunstâncias esta componente da avaliação não poderá ser utilizada na Avaliação Final ou de Recurso/Especial.

Aplica-se o previsto para qualquer das épocas em que o estudante se submeta a avaliação.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático (A=100%) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous) will be carried out using the following elements:

- A1. Practical work (individual). Literature review on a topic proposed by the lecturer or student (related to the contents of the course), following the rules of scientific writing (includes presentation/discussion in class).
- A2. Final theoretical/practical test (individual).

The final grade is calculated using the formula $\text{Final Grade} = A1 \cdot 0.5 + A2 \cdot 0.5$. The student is approved if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum mark in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Practical work (individual): 10 marks.
- Final theoretical-practical test (individual): 8 marks

Final Assessment / Special or Appeal Periods:

Final assessment and assessment in appeal or special periods is guided by the same objectives as curricular assessment, and one of the following hypotheses is envisaged.

Hypothesis 1:

A1. Practical work (individual). The student has carried out the work in which they obtained a positive classification: they keep the classification that will be taken into account in subsequent periods (Final Assessment, Appeal/Special).

A2. Final theoretical/practical test (individual). The student takes this test in any of the assessment periods.

The final mark is calculated using the formula laid down in the Curricular assessment (continuous).

Hypothesis 2:

A1. Practical work (individual). The student has not done the work, or has obtained a negative mark. In these circumstances, this component of the assessment cannot be used in the Final or Appeal/Special Assessment.

The same applies to any of the periods in which the student is assessed.

Final Assessment, Appeal/Special Assessment (A): The student takes the theoretical-practical exam (A=100%) and passes if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, com a realização de momentos de exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos e a prática com a resolução de casos práticos e a utilização de tecnologias baseadas em IA para gerar conteúdos estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, permitindo que os estudantes apliquem os conceitos em contextos reais. A avaliação, baseada em trabalho prático e teste final, assegura que os estudantes compreendam e dominem os conceitos essenciais relacionados com as metodologias de investigação e as técnicas de análise de dados promovendo as suas capacidades para desenvolver investigação aplicada.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Dar a conhecer os fundamentos e quadro conceptual da metodologia de investigação, analisar e discutir os pressupostos da metodologia científica, os princípios e processo de investigação em gestão de projetos. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O2. Especificar os fundamentos e identificar os princípios da metodologia científica. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O3. Utilizar ferramentas baseadas em IA generativa para apoio à investigação científica. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O4. Apresentar métodos de recolha, análise e tratamento de dados/informação quantitativos e qualitativos.

O5. Desenvolver o raciocínio lógico, crítico e analítico de modo criativo. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O6. Realizar procedimentos estruturados de pesquisa e revisão bibliográfica. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O7. Utilizar o software de análise estatística SPSS, interpretar e reportar os outputs resultantes da aplicação de métodos estatísticos apropriados. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, with moments of exposition of concepts and discussion of the syllabus, and practice with the resolution of practical cases and the use of AI-based technologies to generate content are aligned with the learning objectives, allowing students to apply the concepts in real contexts. Assessment, based on practical work and a final test, ensures that students understand and master the essential concepts related to research methodologies and data analysis techniques, promoting their ability to develop applied research. The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Introduce the foundations and conceptual framework of research methodology, analyse and discuss the assumptions of scientific methodology, the principles and process of research in project management. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O2. Specify the fundamentals and identify the principles of scientific methodology. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O3. Use tools based on generative AI to support scientific research. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O4. Present methods for collecting, analysing and processing quantitative and qualitative data/information.

O5. Develop concrete research proposals using logical, critical and analytical reasoning in a creative way with respect for ethical issues and integrity in research.

[M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O6. Carry out structured research and literature review procedures. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O7. Use SPSS statistical analysis software, interpret and report the outputs resulting from the application of appropriate statistical methods.

[M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Barrow, M. & Shabab C.R. (2024). *Statistics for Economics, Accounting and Business Studies*, 8th edition. Pearson.

Field, A.; Doorn, J.V. & Wagenmakers, E. (2025). *Discovering Statistics Using JASP*. Sage Publications

Flink, A. (2025). *How to Conduct Surveys – A Step-by-Step Guide*. Sage Publications

Foroudi, P. & Dennis, C. (2024). *Researching and Analysing Business, Research Methods in Practice*. Routledge

Marôco, J. (2021). *Análise Estatística com o SPSS Statistics*. 8.ª Edição, ReportNumber.

Thomas, G. (2024). *How to Do Your Literature Review*. Sage Publications.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Barrow, M. & Shabab C.R. (2024). *Statistics for Economics, Accounting and Business Studies*, 8th edition. Pearson.

Field, A.; Doorn, J.V. & Wagenmakers, E. (2025). *Discovering Statistics Using JASP*. Sage Publications

Flink, A. (2025). *How to Conduct Surveys – A Step-by-Step Guide*. Sage Publications

Foroudi, P. & Dennis, C. (2024). *Researching and Analysing Business, Research Methods in Practice*. Routledge

Marôco, J. (2021). *Análise Estatística com o SPSS Statistics*. 8.ª Edição, ReportNumber.

Thomas, G. (2024). *How to Do Your Literature Review*. Sage Publications.

4.2.17. Observações (PT):*Recursos específicos:*

- Plataforma Moodle.
- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.
- Laboratório informático com ligação à internet.
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly, Trinkai.AI).
- IBM SPSS and/or Jamovi or JASP or Stata.
- Software SmartPLS
- Ferramenta de referênciação (Mendeley).

4.2.17. Observações (EN):*Specific resources:*

- Moodle platform.
- Internet, library, slide projector, videos.
- Computer lab with internet connection.
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly, Trinkai.AI).
- IBM SPSS and/or Jamovi or JASP or Stata.
- SmartPLS software
- Referencing tool (Mendeley).

Mapa III - Pesquisa de Mercado e Business Case do Projeto**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Pesquisa de Mercado e Business Case do Projeto***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Market Research and Project Business Case***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***GAD***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***MAD***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 2ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***125.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-18.0; PL-10.0; OT-2.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***5.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:**

- Vasco Ribeiro Santos - 30.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

- Marco Aurélio Ribeiro Lamas - 30.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:

- O1. Conhecer e explorar as principais técnicas de pesquisa de marketing.
- O2. Compreender e aplicar técnicas de avaliação de oportunidades de mercado.
- O3. Caracterizar e avaliar o negócio em todas as suas vertentes: produtos, serviços e impactos nos stakeholders.
- O4. Analisar, desenvolver e sintetizar o modelo de negócio de um projeto.
- O5. Estruturar e apresentar business cases robustos.
- O6. Comunicar resultados de forma clara e persuasiva a diferentes stakeholders.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. Know and explore the main marketing research techniques.
- O2. Understand and apply techniques for evaluating market opportunities.
- O3. Characterise and evaluate the business in all its aspects: products, services and impact on stakeholders.
- O4. Analyse, develop and summarise a project's business model.
- O5. Structure and present robust business cases.
- O6. Communicate results clearly and persuasively to different stakeholders.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Técnicas de pesquisa de marketing.
2. Avaliação de oportunidades de mercado: análise de dados e indicadores de mercado.
3. Caracterização de negócios: análise de produtos, serviços e impactos nos stakeholders.
4. Construção de um Business Model Canvas.
5. Comportamento do consumidor: fundamentos e tendências.
6. Marketing Mix e a sua relação com a estratégia organizacional.
7. Pesquisa de marketing no contexto da estratégia organizacional.
8. Estruturação de um business case: análise de mercado e justificação estratégica.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Marketing research techniques.
2. Evaluating market opportunities: analysing market data and indicators.
3. Business characterisation: analysis of products, services and impacts on stakeholders.
4. Construction of a Business Model Canvas.
5. Consumer behaviour: fundamentals and trends.
6. Marketing Mix and its relationship with organisational strategy.
7. Marketing research in the context of organisational strategy.
8. Structuring a business case: market analysis and strategic justification.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos foram desenhados para garantir o desenvolvimento das competências indicadas. A inclusão de tópicos como Business Model Canvas, comportamento do consumidor e marketing mix assegura a compreensão. A construção e apresentação de business cases permitem consolidar conhecimentos analíticos e estratégicos, alinhando teoria e prática.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Técnicas de pesquisa de marketing. [O1]
2. Avaliação de oportunidades de mercado. [O2]
3. Caracterização de negócios. [O4]
5. Comportamento do consumidor: fundamentos e tendências. [O3, O4]
6. Marketing Mix e a sua relação com a estratégia organizacional. [O3, O4, O5]
7. Pesquisa de marketing no contexto da estratégia organizacional. [O3, O4, O5]
8. Estruturação e apresentação de um business case. [O4, O5, O6]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus has been designed to ensure the development of the competences indicated. The inclusion of topics such as the Business Model Canvas, consumer behaviour and the marketing mix ensures understanding. The construction and presentation of business cases allows analytical and strategic knowledge to be consolidated, aligning theory and practice.

The programme contents relate to the objectives as follows:

1. marketing research techniques. [O1]
2. Evaluating market opportunities. [O2]
3. Business characterisation. [O4]
5. Consumer behaviour: fundamentals and trends. [O3, O4]
6. Marketing Mix and its relationship with organisational strategy. [O3, O4, O5]
7. Marketing research in the context of organisational strategy. [O3, O4, O5]
8. Structuring and presenting a business case. [O4, O5, O6]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia de ensino e aprendizagem orienta-se pelo preconizado no modelo pedagógico que serve de base ao desenvolvimento do ciclo de estudos, orientando-se pelo objetivo de colocar o estudante no centro do processo. Para atingir este objetivos são utilizadas sobretudo metodologias ativas (aula invertida, estudos de caso, simulações) nas quais o estudante assume um papel fundamental na construção das aprendizagens. A articulação dos métodos propostos inclui ainda o trabalho autónomo do estudante. As diferentes atividades e estratégias desenvolvem-se do seguinte modo:

Presencial:

- M1. Aulas Expositivas: Introdução aos conceitos fundamentais sobre pesquisa de marketing e construção de business cases.*
- M2. Workshops Práticos: Aplicação de ferramentas como Business Model Canvas e análise de mercado. Utilização de estratégias baseadas em aula invertida para disponibilizar previamente vídeos ou outros documentos que fornecerão aos estudantes informação essencial para a utilização das ferramentas.*
- M3. Estudos de Caso: Análise de exemplos reais de business cases e estratégias de marketing.*
- M4. Simulações de Apresentações: Apresentação e discussão de business cases para stakeholders fictícios, com feedback detalhado.*

Autónomo:

- M5. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.*

O/a docente dá feedback sobre os exercícios práticos propostos (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The teaching and learning methodology is guided by the pedagogical model that underpins the development of the study cycle, with the aim of placing the student at the centre of the process. To achieve these objectives, active methodologies (flipped classroom, case studies, simulations) are used, in which the student plays a fundamental role in learning. The articulation of the proposed methods also includes the student's autonomous work. The different activities and strategies are developed as follows:

Face-to-face:

- M1. Lectures: Introduction to the fundamental concepts of marketing research and construction of business cases.*
- M2. Practical Workshops: Application of tools such as the Business Model Canvas and market analysis. Use of flipped classroom strategies to provide videos or other documents that will provide students with essential information for using the tools.*
- M3. Case Studies: Analysing real examples of business cases and marketing strategies.*
- M4. Simulated Presentations: Presentation and discussion of business cases to fictitious stakeholders, with detailed feedback.*

Autonomous:

- M5. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.*

The teacher gives feedback on the practical exercises proposed (Tutorial Orientation - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação curricular (contínua)

- A1. Trabalho prático (individual). Desenvolvimento de um Business Case completo com pesquisa de marketing, análise de viabilidade e estruturação do modelo de negócio.

- A2. Apresentação e Discussão. Apresentação do Business Case para um painel de stakeholders fictícios, com defesa das propostas.

Esta apresentação é obrigatória e a sua não realização implica que o estudante não obtém classificação positiva.

A classificação final é calculada através da fórmula $\text{Classificação Final} = 0.7 \cdot A1 + 0.3 \cdot A2$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

Avaliação Final ou em Época de Recurso ou Época Especial (A):

O estudante não realizou o trabalho prático ou a apresentação/discussão (obrigatória).

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático (A=100%) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous)

- A1. Practical work (individual). Development of a Business Case complete with marketing research, feasibility analysis and structuring of the business model.

- A2. Presentation and Discussion. Presentation of the Business Case to a panel of fictitious stakeholders, with defence of the proposals.

This presentation is compulsory and failure to do so means that the student will not obtain a positive mark.

The final grade is calculated using the formula $\text{Final Grade} = 0.7 \cdot A1 + 0.3 \cdot A2$. The student is approved if the final grade is equal to or greater than 9.5 out of 20.

Final Assessment or in the Examination Period or Special Examination Period (A):

The student has not completed the practical work or the presentation/discussion (compulsory).

Final Assessment, Assessment in Appeal/Special Season (A): The student takes the theoretical-practical exam (A=100%) and passes if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, como workshops práticos e simulações, estão diretamente alinhadas com os objetivos de aprendizagem. A avaliação baseada na elaboração e apresentação de um Business Case complementada com a sua apresentação e discussão garante que os estudantes consolidem conhecimentos teóricos e práticos, enquanto desenvolvem competências de análise, comunicação e tomada de decisão.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Conhecer e explorar as principais técnicas de pesquisa de marketing. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O2. Compreender e aplicar técnicas de avaliação de oportunidades de mercado. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O3. Caracterizar e avaliar o negócio em todas as suas vertentes: produtos, serviços e impactos nos stakeholders. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O4. Analisar, desenvolver e sintetizar o modelo de negócio de um projeto. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O5. Estruturar e apresentar business cases robustos, baseados em análises técnicas, financeiras e estratégicas. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

O6. Preparar os estudantes para comunicar resultados de forma clara e persuasiva a diferentes stakeholders. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, such as practical workshops and simulations, are directly aligned with the learning objectives. Assessment based on the preparation and presentation of a business case, complemented by its presentation and discussion, ensures that students consolidate theoretical and practical knowledge, while developing skills in analysis, communication and decision-making.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Know and explore the main marketing research techniques. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O2. Understand and apply techniques for evaluating market opportunities. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O3. Characterise and assess the business in all its aspects: products, services and impact on stakeholders. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O4. Analyse, develop and summarise a project's business model. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O5. Structure and present robust business cases based on technical, financial and strategic analyses. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

O6. Prepare students to communicate results clearly and persuasively to different stakeholders. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Blank, S. (2021). *The Startup Owner's Manual*. Wiley.
Camarinha-Matos, L. M., & Afsarmanesh, H. (2021). *Collaborative Networks in Digitalization and Society 5.0*. IGI Global.
Douplos, M., Zopounidis, C., & Grigoroudis, E. (2021). *Multiple Criteria Decision Analysis for Industrial Engineering: Methodology and Applications*. IntechOpen.
Kothari, C. R. (2020). *Research Methodology: Methods and Techniques*. New Age International.
Kotler, P., & Keller, K. (2022). *Marketing Management*. Pearson.
Osterwalder, A., & Pigneur, Y. (2020). *Business Model Generation*. Wiley.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Blank, S. (2021). *The Startup Owner's Manual*. Wiley.
Camarinha-Matos, L. M., & Afsarmanesh, H. (2021). *Collaborative Networks in Digitalization and Society 5.0*. IGI Global.
Douplos, M., Zopounidis, C., & Grigoroudis, E. (2021). *Multiple Criteria Decision Analysis for Industrial Engineering: Methodology and Applications*. IntechOpen.
Kothari, C. R. (2020). *Research Methodology: Methods and Techniques*. New Age International.
Kotler, P., & Keller, K. (2022). *Marketing Management*. Pearson.
Osterwalder, A., & Pigneur, Y. (2020). *Business Model Generation*. Wiley.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:
- Plataforma Moodle.
- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.
- Laboratório informático com ligação à internet.
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Google Forms, Typeform.
- Canvas, Business Model Designer.

A unidade curricular incluirá workshops com ferramentas digitais para análise de mercado e construção de modelos de negócio.

4.2.17. Observações (EN):

Specific resources:
- Moodle platform.
- Internet, library, slide projector, videos.
- Computer lab with internet connection.
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- Google Forms, Typeform.
- Canvas, Business Model Designer.

The course will include workshops with digital tools for analysing the market and building business models.

Mapa III - Processos e Frameworks em Gestão de Projetos**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Processos e Frameworks em Gestão de Projetos

4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):

Processes and Frameworks in Project Management

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

GAD

4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

MAD

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):

Semestral 2ºS

4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):*Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***125.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-18.0; PL-10.0; OT-2.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***5.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• Paulo Manuel Ferreira de Sousa - 60.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***[sem resposta]***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:*

- O1. Dominar os Frameworks Tradicionais de Gestão de Projetos.*
- O2. Compreender as técnicas de implementação com recurso a Frameworks ágeis.*
- O3. Utilizar ferramentas e técnicas para a gestão eficaz de portfólios de projetos.*
- O4. Compreender os processos de ITSM e sua integração com a gestão de projetos.*
- O5. Desenvolver Competências de Análise e Tomada de Decisão.*
- O6. Aplicar metodologias Tradicionais e Ágeis na Gestão de Projetos.*
- O7. Capacidade de selecionar, priorizar e gerir múltiplos projetos dentro de um portfólio.*
- O8. Capacidade de integrar práticas de gestão de projetos com gestão de serviços (ITIL e ITSM) para otimizar processos organizacionais.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):*The learning objectives of the course are as follows:*

- O1. Master traditional project management frameworks.*
- O2. Understand implementation techniques using agile frameworks.*
- O3. Use tools and techniques for effective project portfolio management.*
- O4. Understand ITSM processes and their integration with project management.*
- O5. Develop analysing and decision-making skills.*
- O6. Apply traditional and agile methodologies to project management.*
- O7. Ability to select, prioritise and manage multiple projects within a portfolio.*
- O8. Ability to integrate project management practices with service management (ITIL and ITSM) to optimise organisational processes.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Frameworks tradicionais
 - 1.1. PMBOK (Project Management Body of Knowledge)
 - 1.2. PRINCE2 (Projects IN Controlled Environments)
2. Frameworks Ágeis.
 - 2.1. Scrum
 - 2.2. Kanban
 - 2.3. SAFe (Scaled Agile Framework)
3. Gestão de Portfólios
 - 3.1. Conceitos e importância da gestão de portfólios
 - 3.2. Processos de seleção e priorização de projetos
 - 3.3. Ferramentas e técnicas para a gestão de portfólios
4. Gestão de Projetos e a Gestão de Serviços
 - 4.1. Framework ITIL (Information Technology Infrastructure Library)
 - 4.2. Princípios e práticas de ITIL
 - 4.3. Ciclo de vida do serviço (estratégia, design, transição, operação e melhoria contínua)
5. ITSM (IT Service Management)
 - 5.1. Conceitos e processos de ITSM
 - 5.2. Integração entre gestão de projetos e gestão de serviços

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Traditional frameworks
 - 1.1 PMBOK (Project Management Body of Knowledge)
 - 1.2 PRINCE2 (Projects IN Controlled Environments)
2. Agile frameworks.
 - 2.1 Scrum
 - 2.2 Kanban
 - 2.3 SAFe (Scaled Agile Framework)
3. Portfolio Management
 - 3.1 Concepts and importance of portfolio management
 - 3.2 Project selection and prioritisation processes
 - 3.3 Tools and techniques for portfolio management
4. Project Management and Service Management
 - 4.1 ITIL Framework (Information Technology Infrastructure Library)
 - 4.2 ITIL principles and practices
 - 4.3 Service life cycle (strategy, design, transition, operation and continuous improvement)
5. ITSM (IT Service Management)
 - 5.1 ITSM concepts and processes
 - 5.2 Integration between project management and service management

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos abordam de forma direta os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. OS módulos frameworks tradicionais e ágeis capacitam os estudantes na gestão e implementação seguindo os modelos propostos. Segue-se a gestão de portfólios, de projetos e de serviços. Por último aborda-se o ITSM, assegurando-se assim a coerência entre conteúdos e objetivos.

1. Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:
2. Frameworks tradicionais. [O1, O6]
3. Frameworks Ágeis. [O2, O6]
4. Gestão de Portfólios. [O3, O7]
5. Gestão de Projetos e a Gestão de Serviços. [O4, O8]
6. ITSM (IT Service Management). [O5, O8]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus directly addresses the learning objectives of the course. The traditional and agile framework modules train students in the management and implementation of the proposed models. This is followed by portfolio, project and service management. Finally, ITSM is covered, thus ensuring coherence between content and objectives.

1. The programme contents relate to the objectives as follows:
2. traditional frameworks. [O1, O6]
3. Agile frameworks. [O2, O6]
4. Portfolio Management. [O3, O7]
5. Project Management and Service Management. [O4, O8]
6. ITSM (IT Service Management). [O5, O8]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia de ensino e aprendizagem orienta-se pelo preconizado no modelo pedagógico que serve de base ao desenvolvimento do ciclo de estudos, orientando-se pelo objetivo de colocar o estudante no centro do processo. Para atingir estes objetivos são utilizadas sobretudo metodologias ativas (ABRP, estudos de caso, simulação) nas quais o estudante assume um papel fundamental na construção das aprendizagens. A articulação dos métodos propostos inclui ainda o trabalho autónomo do estudante. As diferentes atividades e estratégias desenvolvem-se do seguinte modo:

Presencial:

M1. Aulas teóricas/práticas com exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos. Utilização de métodos interrogativo para consolidação de conhecimentos (através de recursos a exercícios de aplicação).

M2. Prática simulada: Resolução de exercícios/problemas quer em ambiente de intranet, quer utilizando recursos de computação na nuvem utilizando a metodologia ativa Aprendizagem baseada na resolução de problemas (ABRP).

M3. Prática simulada: Utilização de plataforma baseadas em IA para conceção de conteúdos.

M4. Análise de casos de estudo de projetos reais. Visando aprofundar os conhecimentos e competências dos estudantes atingindo-se objetivos de níveis taxonómicos superiores (análise, sínteses, reflexão).

Autónomo:

M5. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.

O/a docente dá feedback sobre os exercícios propostos na prática simulada (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The teaching and learning methodology is guided by the pedagogical model that underpins the development of the study cycle, with the aim of placing the student at the centre of the process. To achieve these objectives, active methodologies are used (ABRP, case studies, simulation) in which the student plays a fundamental role in learning. The articulation of the proposed methods also includes the student's autonomous work. The different activities and strategies are developed as follows:

Face-to-face:

M1. Theoretical/practical classes with presentation of concepts and discussion of programme contents. Use of interrogative methods to consolidate knowledge (using application exercises).

M2. Simulated practice: Solving exercises/problems either in an intranet environment or using cloud computing resources using the Active Problem Solving (ABRP) methodology.

M3. Simulated practice: Using AI-based platforms to design content.

M4. Analysing case studies of real projects. Aiming to deepen students' knowledge and skills by achieving objectives at higher taxonomic levels (analysis, synthesis, reflection).

Autonomous:

M5. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.

The teacher gives feedback on the exercises proposed in the simulated practice (Tutorial Orientation - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação Curricular (contínua):

A avaliação curricular será concretizada com recursos aos seguintes elementos:

- A1. Trabalho prático (grupo). Consiste num relatório escrito, (seguindo as técnicas da escrita científica. O trabalho é apresentado e discutido em sala.

- A2. Teste final teórico/prático (individual). Teste escrito.

A classificação final é calculada através da fórmula Classificação Final = $A1 \times 0,6 + A2 \times 0,4$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Trabalho prático (grupo): 10 valores.

- Teste final teórico-prático (individual). 8 valores

A avaliação dos trabalhos práticos em grupo, inclui a avaliação individual dos estudantes que terá uma ponderação de 40% na classificação do estudante nessa componente.

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial:

A avaliação final e em época de recurso ou especial orienta-se pelos mesmos objetivos da avaliação curricular prevendo-se uma das seguintes hipóteses.

Hipótese 1:

A1. Trabalho prático (grupo). O estudante participou no trabalho de grupo o qual obteve classificação positiva e obteve classificação positiva na componente individual: mantém a classificação que será considerada nas épocas subsequentes (Avaliação Final, Recurso/Especial)

A2. Teste final teórico/prático (individual). O estudante realiza este Teste em qualquer das épocas em que se submeta a avaliação.

A classificação final é calculada através da fórmula prevista na avaliação Curricular (contínua).

Hipótese 2:

A1. Trabalho prático (grupo). O estudante não participou no trabalho de grupo, ou participando obteve classificação negativa na componente individual. Nestas circunstâncias esta componente da avaliação não poderá ser utilizada na Avaliação Final ou de Recurso/Especial.

Aplica-se o previsto para qualquer das épocas em que o estudante se submeta a avaliação.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático (A=100%) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

Curricular assessment will be carried out using the following elements:

- A1. Practical work (group). This consists of a written report (following scientific writing techniques). The work is presented and discussed in class.

- A2. Final theoretical/practical test (individual). Written test.

The final grade is calculated using the formula Final Grade = $A1 \times 0.6 + A2 \times 0.4$. The student passes if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum mark in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Practical work (group): 10 marks.

- Final theoretical-practical test (individual). 8 marks

The assessment of group practical work includes individual student assessment, which will have a weighting of 40 per cent in the student's classification in this component.

Final Assessment / Special or Appeal Periods:

Final assessment and assessment in appeal or special periods is guided by the same objectives as curricular assessment, with one of the following hypotheses being envisaged.

Hypothesis 1:

A1. Practical work (group). The student has taken part in the group work and obtained a positive classification in the individual component: the classification will be maintained and will be taken into account in subsequent periods (Final Assessment, Appeal/Special).

A2. Final theoretical/practical test (individual). The student takes this test in any of the assessment periods.

The final mark is calculated using the formula laid down in the Curricular assessment (continuous).

Hypothesis 2:

A1. Practical work (group). The student did not take part in the group work, or if they did, they obtained a negative mark in the individual component. In these circumstances, this component of the assessment cannot be used in the Final or Appeal/Special Assessment.

The same applies to any of the periods in which the student takes the assessment.

Final Assessment, Appeal/Special Assessment (A): The student takes the theoretical-practical exam (A=100%) and passes if they obtain a mark equal to or higher than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, como aulas teórico/práticas e a realização de prática simulada (incluindo a utilização de ferramentas baseadas em IA), estão diretamente alinhadas com os objetivos de aprendizagem. A avaliação baseada na elaboração de um trabalho prático (em grupo) complementado por um teste teórico/prático (individual) garante que os estudantes consolidem conhecimentos teóricos e práticos, enquanto desenvolvem competências relacionadas com os processos e frameworks na gestão de projetos.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

- O1. Dominar os Frameworks Tradicionais de Gestão de Projetos. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]
 O2. Compreender as técnicas de implementação com recurso a Frameworks ágeis. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]
 O3. Utilizar ferramentas e técnicas para a gestão eficaz de portfólios de projetos. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]
 O4. Compreender os processos de ITSM e sua integração com a gestão de projetos. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]
 O5. Desenvolver Competências de Análise e Tomada de Decisão. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]
 O6. Aplicar metodologias como PMBOK, PRINCE2, Scrum, Kanban e SAFe na gestão de projetos. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]
 O7. Capacidade de selecionar, priorizar e gerir múltiplos projetos dentro de um portfólio. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]
 C3. Capacidade de integrar práticas de gestão de projetos com gestão de serviços (ITIL e ITSM) para otimizar processos organizacionais. [M1, M2, M3, M4, M5] – [A1, A2] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, such as theoretical/practical classes and simulated practice (including the use of AI-based tools), are directly aligned with the learning objectives. Assessment based on the preparation of a practical assignment (in groups) complemented by a theoretical/practical test (individual) ensures that students consolidate theoretical and practical knowledge, while developing competences related to processes and frameworks in project management.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

- O1. Master the Traditional Project Management Frameworks. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]
 O2. Understand implementation techniques using agile frameworks. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]
 O3. Use tools and techniques for effective project portfolio management. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]
 O4. Understand ITSM processes and their integration with project management. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]
 O5. Develop analysing and decision-making skills. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]
 O6. Apply methodologies such as PMBOK, PRINCE2, Scrum, Kanban and SAFe in project management. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]
 O7. Ability to select, prioritise and manage multiple projects within a portfolio. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]
 C3. Ability to integrate project management practices with service management (ITIL and ITSM) to optimise organisational processes. [M1, M2, M3, M4, M5] - [A1, A2] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

- Cobb, C. G. (2023). *The project manager's guide to mastering Agile: Principles and practices for an adaptive approach*. John Wiley & Sons.
 Highsmith, J. (2020). *Agile Project Management: Creating Innovative Products* (3ª ed.). Addison-Wesley.
 Silva, M. J. (2020). *Gestão de Projetos e Inovação: Teoria e Prática*. Edições Almedina.
 Vargas, R. V. (2021). *Analytical Hierarchy Process, Earned Value and other Project Management Themes* (4ª ed.).

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

- Cobb, C. G. (2023). *The project manager's guide to mastering Agile: Principles and practices for an adaptive approach*. John Wiley & Sons.
 Highsmith, J. (2020). *Agile Project Management: Creating Innovative Products* (3ª ed.). Addison-Wesley.
 Silva, M. J. (2020). *Gestão de Projetos e Inovação: Teoria e Prática*. Edições Almedina.
 Vargas, R. V. (2021). *Analytical Hierarchy Process, Earned Value and other Project Management Themes* (4ª ed.).

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.
- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.
- Laboratório informático com ligação à internet.
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Laboratório informático com ligação à internet.
- Ferramentas de referênciação (Mendeley).
- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Google Cloud Computing, Amazon Web Services (AWS).

4.2.17. Observações (EN):*Specific resources:*

- Moodle platform.
- Internet, library, slide projector, videos.
- Computer lab with internet connection.
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- Computer lab with internet connection.
- Referencing tools (Mendeley).
- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Google Cloud Computing, Amazon Web Services (AWS).

Mapa III - Relatório de Estágio**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Relatório de Estágio***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Internship Report***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***GAD***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***MAD***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 2ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***750.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - E-450.0; OT-15.0; O-15.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***30.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:**

- Nuno José Pinho Rodrigues - 30.0h
- Ricardo Filipe Pateiro Marcão - 30.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

- António Sérgio Almeida Resende - 30.0h
- Carlos Miguel Fernandes de Oliveira - 30.0h
- Eduardo Jorge Simões Ganilho - 30.0h
- João Carlos Gonçalves dos Reis - 30.0h
- João Paulo Résio Farinha - 30.0h
- João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz - 30.0h
- Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira - 30.0h
- Paulo Manuel Ferreira de Sousa - 30.0h
- Pedro Manuel Costa Ramos - 30.0h
- Vasco Ribeiro Santos - 30.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:

- O1. Elaborar um relatório de estágio abordando o problema em que o estudante se envolveu no estágio realizado no âmbito da área científica do ciclo de estudos.
- O2. Aplicar os métodos e técnicas de investigação na resolução de problemas relevantes na área científica do ciclo de estudos.
- O3. Demonstrar o domínio dos princípios éticos e morais, basilares no exercício das atividades de investigação científica.
- O4. Desenvolver competências que permitam a construção de uma perspetiva individual integradora e funcional a partir do trabalho realizado no estágio, cujas conclusões permitam ao investigador desenvolver modelos de intervenção nos contextos organizacionais da área da gestão de projetos, de forma a promover o desenvolvimento dos indivíduos e das organizações onde a mesma se aplica
- O5. Desenvolver um quadro conceptual e prático de referência nos contextos organizacionais em que a gestão de projetos se aplica.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. Prepare an internship report addressing the problem in which the student was involved during the internship within the scientific area of the study cycle.
- O2. Apply research methods and techniques to solve relevant problems in the scientific area of the study cycle.
- O3. Demonstrate mastery of ethical and moral principles, which are fundamental to the exercise of scientific research activities.
- O4. Develop skills that allow for the construction of an integrative and functional individual perspective based on the work carried out during the internship, the conclusions of which allow the researcher to develop intervention models in organisational contexts in the area of project management, in order to promote the development of individuals and organisations where it is applied.
- O5. Develop a conceptual and practical frame of reference in organisational contexts where project management is applied.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Princípios da Integridade académica, códigos de ética e plágio.
2. Desenvolvimento do estágio.
3. Redação do relatório de estágio.
4. Apresentação/Discussão de resultados.
5. Disseminação dos resultados.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Principles of academic integrity, codes of ethics and plagiarism.
2. Development of the internship.
3. Writing the internship report.
4. Presentation/discussion of results.
5. Dissemination of results.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

O desenvolvimento dos conteúdos visa atingir todos os objetivos propostos para a UC.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Princípios da Integridade académica, códigos de ética e plágio [O1 e O2]
2. Desenvolvimento do estágio. [O1 e O2]
3. Redação do relatório de estágio. [O1 e O2]
4. Apresentação/Discussão de resultados. [O1 e O2]
5. Disseminação dos resultados. [O1 e O2]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The development of the contents aims to achieve all the objectives proposed for the course.

The programme contents relate to the objectives as follows:

1. Principles of academic integrity, codes of ethics and plagiarism [O1 and O2]
2. Development of the internship. [O1 and O2]
3. Writing the internship report. [O1 and O2]
4. Presentation/Discussion of results. [O1 and O2]
5. Dissemination of results. [O1 and O2]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

As metodologias desta unidade curricular são orientadas pela promoção do trabalho autónomo do estudante.

Sessões presenciais:

M1. Orientação baseada em reuniões de preparação e acompanhamento realizadas periodicamente.

Autónomo:

M2. Consolidação/desenvolvimento através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas e desenvolvimento de leituras suplementares. Escrita do relatório de estágio.

O estudante, periodicamente, submete no Moodle relatórios intercalares que são objeto de análise e feedback (Orientação Tutorial – OT) do docente, quer nas sessões de orientação, quer através da plataforma Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The methodologies of this curricular unit are guided by the promotion of autonomous student work.

Face-to-face sessions:

M1. Guidance based on preparation and follow-up meetings held periodically.

Autonomous work:

M2. Consolidation/development through researching additional information on the different themes and developing supplementary reading.

Writing the internship report.

The student periodically submits interim reports on Moodle, which are analysed and given feedback (Tutorial Guidance - OT) by the lecturer, both in the guidance sessions and via the Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

A avaliação é realizada através de Provas públicas perante um júri nomeado pelo Conselho Técnico-Científico nos termos definidos no regulamento Pedagógico dos cursos de 2.º ciclo em vigor nas instituições associadas.

O júri será composto por três a cinco membros podendo um destes ser o orientador. Nos casos em que exista mais do que um orientador apenas um pode integrar o júri.

Os membros do júri devem ser especialistas no domínio em que se insere o relatório de estágio e são nomeados de entre nacionais ou estrangeiros titulares do grau de doutor ou especialistas de mérito reconhecido como tal pelo Conselho Técnico-Científico.

Entende-se por relatório de estágio um trabalho de descrição e análise científica e crítica sobre as atividades desenvolvidas no âmbito de um estágio efetuado numa instituição. O estágio visa complementar a qualificação adquirida no âmbito do curso de Mestrado em Gestão de Projetos, permitindo ao estudante uma inserção no mercado de trabalho e em funções consideradas relevantes nessa área.

4.2.14. Avaliação (EN):

Assessment is carried out through public examinations before a jury appointed by the Technical-Scientific Council under the terms defined in the Pedagogical Regulations of the 2nd cycle courses in force at the associated institutions.

The jury will be made up of three to five members, one of whom may be the supervisor. In cases where there is more than one supervisor, only one can be a member of the jury.

The members of the jury must be specialists in the field of the internship report and are appointed from among nationals or foreigners who hold a doctoral degree or specialists of merit recognised as such by the Technical-Scientific Council.

An internship report is understood to be a work describing and scientifically and critically analysing the activities carried out as part of an internship in an institution. The internship aims to complement the qualification acquired within the scope of the Master's course in Project Management, allowing the student to enter the labour market and work in positions considered relevant in this area.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Procura-se criar condições para que os estudantes possam concluir o ciclo de estudos em que se encontram inscritos, disponibilizando-se-lhes os instrumentos e o apoio necessário para o efeito. Com essa finalidade a metodologia baseia-se em sessões tutoriais de apoio e trabalho autónomo do estudante, visando criar as condições para a entrega e defesa pública do relatório de estágio.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Elaborar um relatório de estágio abordando o problema em que o estudante se envolveu no estágio realizado no âmbito da área científica do ciclo de estudos. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

O2. Aplicar os métodos e técnicas de investigação na resolução de problemas relevantes na área científica do ciclo de estudos. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

O3. Demonstrar o domínio dos princípios éticos e morais, basilares no exercício das atividades de investigação científica. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

O4. Desenvolver competências que permitam a construção de uma perspetiva individual integradora e funcional a partir do trabalho realizado no estágio, cujas conclusões permitam ao investigador desenvolver modelos de intervenção nos contextos organizacionais da área da gestão de projetos, de forma a promover o desenvolvimento dos indivíduos e das organizações onde a mesma se aplica. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

O5. Desenvolver um quadro conceptual e prático de referência nos contextos organizacionais em que a gestão de projetos se aplica. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The aim is to create the conditions for students to be able to complete the cycle of studies in which they are enrolled, by providing them with the tools and support they need to do so. To this end, the methodology is based on tutorial support sessions and autonomous student work, with the aim of creating the conditions for the submission and public defence of the internship report.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Prepare an internship report addressing the problem in which the student was involved during the internship within the scientific area of the study cycle. [M1, M2] - [Assessment by public exam]

O2. Apply research methods and techniques to solve relevant problems in the scientific area of the study cycle. [M1, M2] - [Assessment by public exam]

O3. Demonstrate mastery of ethical and moral principles, which are fundamental to the exercise of scientific research activities. [M1, M2] - [Assessment by public exam]

O4. Develop skills that allow for the construction of an integrative and functional individual perspective based on the work carried out during the internship, the conclusions of which allow the researcher to develop intervention models in organisational contexts in the area of project management, in order to promote the development of individuals and organisations where it is applied. [M1, M2] - [Assessment by public exam]

O5. Develop a conceptual and practical frame of reference in relation to intervention issues in the different organisational contexts in which project management is applied. [M1, M2] - [Assessment by public exam]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Artigos, livros, revistas e jornais científicos que estejam relacionados com a área/tema do relatório de estágio.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Articles, books, magazines and scientific journals related to the area/theme of the internship report.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.
- Biblioteca (física e digital).
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Ferramenta de referência (Mendeley).
- Outras ferramentas adequadas às necessidades do trabalho.

4.2.17. Observações (EN):

Specific resources:

- Moodle platform.
- Library (physical and digital).
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Referencing tool (Mendeley).
- Other tools appropriate to the needs of the work.

Mapa III - Seminário de Preparação de Dissertação, Relatório ou Projeto Final**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Seminário de Preparação de Dissertação, Relatório ou Projeto Final***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Seminar for the Preparation of a Dissertation, Internship Report or Project Work***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***GAD***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***MAD***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 1ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 1st S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***450.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-5.0; PL-15.0; OT-10.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***18.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• Nuno José Pinho Rodrigues - 30.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***• João Paulo Résio Farinha - 15.0h**• João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz - 15.0h***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:**O1. Proporcionar uma oportunidade para estudantes definirem a natureza do trabalho final que vão desenvolver no curso de mestrado apresentando as regras definidas para o mesmo.**O2. Desenvolver competências de pesquisa, análise e interpretação, ao nível da metodologia de investigação.**O3. Aplicar os métodos e técnicas de investigação na resolução de problemas relevantes na área científica do ciclo de estudos.**O4. Desenvolver uma revisão sistemática de literatura adequada ao problema que se pretende resolver.**O5. Realizar o planeamento e enquadramento teórico-metodológico da Dissertação. Relatório de Estágio ou Trabalho de projeto.*

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. To provide an opportunity for students to define the nature of the final work they are going to develop in the master's programme by presenting the rules defined for it.
- O2. To develop research, analysis and interpretation skills in terms of research methodology.
- O3. Apply research methods and techniques to solve relevant problems in the scientific area of the study cycle.
- O4. Develop a systematic literature review appropriate to the problem to be solved.
- O5. Carry out the planning and theoretical-methodological framework of the dissertation. Internship report or project work.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Orientações normativas para realização da dissertação, relatório ou projeto final.
 - 1.1 Critérios para a avaliação da dissertação, relatório ou projeto final.
 - 1.2 Condições de atribuição de orientadores.
 - 1.3 Condições de entrega e defesa pública da dissertação, relatório ou projeto final.
 - 1.4 Ficha de caracterização do trabalho a desenvolver
 - 1.5 Ficha de planeamento do trabalho a desenvolver.
2. Procedimentos de uma revisão sistemática da literatura
3. Orientação tutorial de preparação do trabalho a desenvolver.
4. Apresentação e discussão dos projetos e revisões de literatura efetuadas.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Normative guidelines for carrying out the dissertation, report or final project.
 - 1.1 Criteria for assessing the dissertation, report or final project.
 - 1.2 Conditions for assigning supervisors.
 - 1.3 Conditions for delivery and public defence of the dissertation, report or final project.
 - 1.4 Characterisation sheet of the work to be carried out
 - 1.5 Work planning form.
2. Procedures for a systematic literature review
3. Tutorial guidance on preparing the work to be done.
4. Presentation and discussion of the projects and literature reviews carried out.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Esta unidade curricular visa assumir-se como uma fase preparatória de desenvolvimento do trabalho final do curso de mestrado. Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Orientações normativas para realização da dissertação, relatório ou projeto final. [O1]
 - 1.1 Critérios para a avaliação da dissertação, relatório ou projeto final. [O1]
 - 1.2 Condições de atribuição de orientadores. [O1]
 - 1.3 Condições de entrega e defesa pública da dissertação, relatório ou projeto final. [O1]
 - 1.4 Ficha de caracterização do trabalho a desenvolver. [O1, O2, O5]
 - 1.5 Ficha de planeamento do trabalho a desenvolver. [O1, O2, O5]
2. Procedimentos de uma revisão sistemática da literatura. [O2, O3, O4]
3. Orientação tutorial de preparação do trabalho a desenvolver. [O1, O2, O3, O4, O5]
4. Apresentação e discussão dos projetos e revisões de literatura efetuadas. [O1, O2, O3, O4, O5]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

This curricular unit is intended as a preparatory phase in the development of the final work for the master's programme. The programme contents relate to the objectives as follows:

1. Normative guidelines for carrying out the dissertation, report or final project. [O1]
 - 1.1 Criteria for assessing the dissertation, report or final project. [O1]
 - 1.2 Conditions for assigning supervisors. [O1]
 - 1.3 Conditions for delivery and public defence of the dissertation, report or final project. [O1]
 - 1.4 Characterisation sheet of the work to be carried out. [O1, O2, O5]
 - 1.5 Planning form for the work to be carried out. [O1, O2, O5]
2. Procedures for a systematic literature review. [O2, O3, O4]
3. Tutorial guidance on preparing the work to be carried out. [O1, O2, O3, O4, O5]
4. Presentation and discussion of projects and literature reviews. [O1, O2, O3, O4, O5]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

As metodologias previstas para o desenvolvimento da unidade curricular visam sobretudo reforçar as competências de desenvolvimento de trabalho autónomo por parte dos estudantes.

Presencial:

M1. Apresentação/exposição dos aspetos regulamentares previstos para o trabalho de final de curso (dissertação, relatório ou projeto final).

M2. Apresentação dos métodos/técnicas para a realização sistemática da literatura. Desenvolvimento de trabalho autónomo do estudante o qual, a partir dos conhecimentos e informações transmitidos é incentivado a desenvolver um quadro conceitual para o trabalho que se propõe realizar.

M3. Orientação baseada em reuniões de preparação e acompanhamento realizadas periodicamente.

Autónomo:

M4. Consolidação/desenvolvimento através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas e desenvolvimento de leituras suplementares. Escrita da dissertação (revisão literatura e metodologia).

O estudante, periodicamente, submete no Moodle relatórios intercalares que são objeto de análise e feedback (Orientação Tutorial – OT) do docente, quer nas sessões de orientação, quer através da plataforma Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The methodologies envisaged for the development of the curricular unit aim above all to reinforce the students' ability to develop autonomous work.

Face-to-face:

M1. Presentation/exposition of the regulatory aspects of the final course work (dissertation, report or final project).

M2. Presentation of the methods/techniques for the systematic realisation of the literature. Development of autonomous work by the student who, on the basis of the knowledge and information provided, is encouraged to develop a conceptual framework for the work they intend to carry out.

M3. Guidance based on preparation and follow-up meetings held periodically.

Autonomous:

M4. Consolidation/development through researching additional information on the different themes and developing supplementary reading. Writing the dissertation (literature review and methodology).

The student periodically submits interim reports on Moodle, which are analysed and given feedback (Tutorial Guidance - OT) by the lecturer, both in the guidance sessions and via the Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação curricular (Contínua):

A1. Ficha de caracterização e planeamento do trabalho (dissertação, relatório ou projeto (individual))

A2. Elaboração de revisão sistemática de literatura (RSL) aplicando as normas da escrita científica (individual). Submissão para publicação em evento científico.

A classificação final é calculada através da fórmula Classificação Final = $A1 \cdot 0.2 + A2 \cdot 0.8$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

A1. Ficha de caracterização e planeamento do trabalho: 10 valores.

A2. Elaboração de revisão sistemática de literatura: 10 valores.

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial [A]:

A avaliação final em época de recurso ou especial [A] orienta-se pelos mesmos objetivos da avaliação curricular utilizando-se os mesmos instrumentos e a mesma fórmula de cálculo prevista para a avaliação curricular (contínua).

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (Continuous):

A1. Work characterisation and planning form (dissertation, report or project (individual))

A2. Preparation of a systematic literature review (SLR) applying the rules of scientific writing (individual). Submission for publication in a scientific event.

The final classification is calculated using the formula Final Classification = $A1 \cdot 0.2 + A2 \cdot 0.8$. The student is approved if the final classification is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum classification in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

A1. Characterisation and work planning sheet: 10 points.

A2. Preparation of a systematic literature review: 10 marks.

Final Assessment / Appeal or Special Periods [A]:

The final assessment in appeal or special periods [A] is guided by the same objectives as the curricular assessment, using the same instruments and the same calculation formula as for the curricular assessment (continuous).

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Procura-se criar condições para que os estudantes possam preparar o seu trabalho de forma estruturada e com o devido acompanhamento. Nesse sentido, são exploradas as orientações normativas para realização do trabalho final, os critérios de avaliação, as condições de supervisão dos trabalhos, as condições de entrega e defesa pública do trabalho e as submissões e apresentações das fichas de caracterização e de planeamento e da revisão da literatura sobre a temática a desenvolver. Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Proporcionar uma oportunidade para estudantes definirem a natureza do trabalho final que vão desenvolver no curso de mestrado apresentando as regras definidas para o mesmo. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

O2. Desenvolver competências de pesquisa, análise e interpretação, ao nível da metodologia de investigação. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

C1. Aplicar os métodos e técnicas de investigação na resolução de problemas relevantes na área científica do ciclo de estudos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

C2. Desenvolver uma revisão sistemática de literatura adequada ao problema que se pretende resolver. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

C3. Realizar o planeamento e enquadramento teórico-metodológico da Dissertação. Relatório ou Trabalho de projeto. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The aim is to create conditions in which students can prepare their work in a structured way and with structured way and with the appropriate support. To this end, the normative guidelines for carrying out the final work, the assessment criteria, the conditions for supervising the work, the conditions for delivering and publicly defending the work and the submissions and presentations of the characterisation and planning sheets and the literature review on the subject to be developed are explored. The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. To provide an opportunity for students to define the nature of the final work they are going to do in the master's programme by presenting the rules defined for it. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

O2. Develop research, analysis and interpretation skills in terms of research methodology. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

C1. Apply research methods and techniques to solve relevant problems in the scientific area of the study cycle. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

C2. Develop a systematic literature review appropriate to the problem being solved. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

C3. Carry out the planning and theoretical-methodological framework of the dissertation. Report or project work. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Booth, A., Sutton, A., & Papaioannou, D. (2021). Systematic approaches to a successful literature review (3rd ed.). SAGE Publications.

Fink, A. (2020). Conducting research literature reviews: From the internet to paper (5th ed.). SAGE Publications.

Thomas, G. (2022). How to do your research project: A guide for students (4th ed.). SAGE Publications.

Artigos, livros, revistas e jornais científicos que estejam relacionados com a área/tema da Dissertação, Relatório de estágio ou Relatório de projeto.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Booth, A., Sutton, A., & Papaioannou, D. (2021). Systematic approaches to a successful literature review (3rd ed.). SAGE Publications.

Fink, A. (2020). Conducting research literature reviews: From the internet to paper (5th ed.). SAGE Publications.

Thomas, G. (2022). How to do your research project: A guide for students (4th ed.). SAGE Publications.

Artigos, livros, revistas e jornais científicos que estejam relacionados com a área/tema da Dissertação, Relatório de estágio ou Relatório de projeto.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataformas Moodle e Teams.

- Biblioteca (física e digital).

- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.

- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).

- Ferramentas de referênciação (Mendeley).

4.2.17. Observações (EN):*Specific resources:*

- Moodle and Teams platforms.
- Library (physical and digital).
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Referencing tools (Mendeley).

Mapa III - Seminários de Especialização**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Seminários de Especialização***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Specialisation Seminars***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***GAD***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***MAD***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 1ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 1st S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***300.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-28.0; OT-2.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***12.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:**

- Ricardo Filipe Pateiro Marcão - 30.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

- António Sérgio Almeida Resende - 15.0h
- Carlos Miguel Fernandes de Oliveira - 15.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):*Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:*

- O1. Proporcionar aos estudantes conhecimento atualizado sobre tendências emergentes e práticas inovadoras em gestão de projetos.
- O2. Desenvolver competências analíticas por meio da discussão crítica de estudos de caso e artigos científicos.
- O3. Promover a capacidade de comunicação e interação em contextos profissionais multidisciplinares.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. Provide students with up-to-date knowledge on emerging trends and innovative practices in project management.*
- O2. To develop analytical skills through the critical discussion of case studies and scientific articles.*
- O3. Promote communication and interaction skills in multidisciplinary professional contexts.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

- 1. Tendências emergentes na gestão de projetos: agilidade, transformação digital e sustentabilidade.*
- 2. Design Thinking: abordagem para resolução de problemas e inovação.*
- 3. Project Finance e Parcerias Público-Privadas: modelos de financiamento e colaboração estratégica.*
- 4. Empreendedorismo e Inovação: estratégias para fomentar novas ideias e iniciativas.*
- 5. Certificações e creditações: importância e aplicação de standards (PMI, APOGEP, CPI).*
- 6. Estudos de caso em setores como fintech, healthcare e energias renováveis (exemplos).*
- 7. Análise crítica de artigos científicos sobre práticas contemporâneas.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

- 1. Emerging trends in project management: agility, digital transformation and sustainability.*
- 2. Design Thinking: a problem-solving and innovation approach.*
- 3. Project Finance and Public-Private Partnerships: financing models and strategic collaboration.*
- 4. Entrepreneurship and Innovation: strategies for fostering new ideas and initiatives.*
- 5. Certifications and accreditations: importance and application of standards (PMI, APOGEP, CPI).*

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos foram desenhados para abordar os principais objetivos de aprendizagem. A inclusão de tópicos como Design Thinking, Project Finance, Empreendedorismo e Certificações (PMI, APOGEP, CPI) complementa a aquisição de conhecimentos práticos e teóricos atualizados. A análise crítica de artigos científicos fortalece as competências analíticas, enquanto a interação com especialistas promove a comunicação e o trabalho em equipa.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

- 1. Tendências emergentes na gestão de projetos. [O1, O2, O3]*
- 2. Design Thinking. [O1, O2, O3]*
- 3. Project Finance e Parcerias Público-Privadas. [O1, O2, O3]*
- 4. Empreendedorismo e Inovação. [O1, O2, O3]*
- 5. Certificações e creditações (PMI, APOGEP, CPI). [O1, O2, O3]*
- 6. Estudos de caso em setores como fintech, healthcare e energias renováveis (exemplos). [O1, O2, O3]*
- 7. Análise crítica de artigos científicos sobre práticas contemporâneas. [O1, O2, O3]*

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus has been designed to address the main learning objectives. The inclusion of topics such as Design Thinking, Project Finance, Entrepreneurship and Certifications (PMI, APOGEP, CPI) complements the acquisition of up-to-date practical and theoretical knowledge. The critical analysis of scientific articles strengthens analytical skills, while interaction with experts promotes communication and teamwork. The programme contents relate to the objectives as follows:

- 1. Emerging trends in project management. [O1, O2, O3]*
- 2. Design Thinking. [O1, O2, O3]*
- 3. Project Finance and Public-Private Partnerships. [O1, O2, O3]*
- 4. Entrepreneurship and Innovation. [O1, O2, O3]*
- 5. Certifications and accreditations (PMI, APOGEP, CPI). [O1, O2, O3]*
- 6. Case studies in sectors such as fintech, healthcare and renewable energies (examples). [O1, O2, O3]*
- 7. Critical analysis of scientific articles on contemporary practices. [O1, O2, O3]*

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia baseia-se na articulação entre as atividades a desenvolver em cada um dos momentos (presencial e autónomo pelos estudantes).

Os seminários constituem-se em oportunidades para que os estudantes adquiram conhecimentos atualizados e desenvolvam competências analíticas e de comunicação. As metodologias de ensino e aprendizagem propostas colocam o estudante o centro do processo possibilitando-lhe oportunidade de analisar, discutir, refletir e avaliar as diferentes perspetivas das temáticas tratadas. Em complemento destes momentos o estudante é incentivado a desenvolver e aprofundar os temas apresentados através do respetivo trabalho autónomo.

Presencial:

M1. Seminários Temáticos: Palestras conduzidas por especialistas convidados sobre tópicos emergentes, incluindo Design Thinking, Project Finance, Empreendedorismo e Certificações e Acreditações.

M2. Discussões em Grupo: Reflexão e debate sobre temas apresentados, incluindo casos práticos e estratégias inovadoras.

M3. Participação Ativa: Interação com especialistas e colegas, promovendo um ambiente colaborativo e multidisciplinar.

Autónomo:

M4. Consolidação dos conteúdos tratados nos seminários através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.

O/a docente dá feedback sobre o relatórios reflexivos e as análises de artigos científicos desenvolvidos pelos estudantes (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The methodology is based on the articulation between the activities to be developed in each of the moments (face-to-face and autonomous by the students).

Seminars are opportunities for students to acquire up-to-date knowledge and develop analytical and communication skills. The proposed teaching and learning methodologies place the student at the centre of the process, giving them the opportunity to analyse, discuss, reflect on and evaluate the different perspectives of the topics covered. In addition to these moments, students are encouraged to develop and deepen the themes presented through their own work.

Face-to-face:

M1. Thematic Seminars: Lectures led by guest experts on emerging topics, including Design Thinking, Project Finance, Entrepreneurship and Certifications and Accreditations.

M2. Group Discussions: Reflection and debate on the topics presented, including practical cases and innovative strategies.

M3. Active Participation: Interaction with experts and peers, promoting a collaborative and multidisciplinary environment.

Autonomous:

M4. Consolidation of the content covered in the seminars by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.

The teacher gives feedback on the reflective reports and analyses of scientific articles developed by the students (Tutorial Orientation - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação Curricular (contínua):

A avaliação curricular será concretizada com recursos aos seguintes elementos:

A1. Relatórios Reflexivos (individuais): Após cada seminário, elaboração de relatórios refletindo sobre os impactos das temáticas apresentadas/discutidas. Estes relatórios seguirão o modelo e as técnicas da escrita científica.

A2. Análise de artigo científico (individual): Trabalho individual para análise de artigos científicos, estudos de caso e práticas contemporâneas.

A3. Participação nas Discussões. Avaliação da interação e contribuição nas sessões.

A classificação final é calculada através da fórmula Classificação Final = $A1 \cdot 0,4 + A2 \cdot 0,4 + A3 \cdot 0,2$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Trabalho prático (individual): 10 valores.

- Teste final teórico-prático (individual): 8 valores

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial:

A avaliação final e em época de recurso ou especial orienta-se pelos mesmos objetivos da avaliação curricular prevendo-se uma das seguintes hipóteses.

Hipótese 1:

A1. Relatórios Reflexivos (individuais). O estudante realizou os relatórios nos quais obteve classificação positiva: mantém a classificação que será considerada nas épocas subsequentes (Avaliação Final, Recurso/Especial) OU

A2. Análise de artigo científico (individual): O estudante realizou o trabalho no qual obteve classificação positiva: mantém a classificação que será considerada nas épocas subsequentes (Avaliação Final, Recurso/Especial)

O estudante realiza um Exame/Teste escrito.

A classificação final é calculada através da fórmula $a = A1$ ou $A2 \cdot 0,4 + A3 \cdot 0,6$.

Hipótese 2:

O estudante não realizou os Relatórios Reflexivos e não realizou a Análise de artigo científico (individual).

Aplica-se o descrito a seguir em qualquer das épocas em que o estudante se submeta a avaliação.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático escrito (A=100%) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

Curricular assessment will be carried out using the following elements:

A1. Reflective reports (individual): After each seminar, preparation of reports reflecting on the impact of the themes presented/discussed. These reports will follow the model and techniques of scientific writing.

A2. Analysing scientific articles (individual): Individual work to analyse scientific articles, case studies and contemporary practices.

A3. Participation in Discussions. Evaluation of interaction and contribution in the sessions.

The final grade is calculated using the formula Final Grade = $A1 \cdot 0,4 + A2 \cdot 0,4 + A3 \cdot 0,2$. The student is approved if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum mark in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Practical work (individual): 10 marks.

- Final theoretical-practical test (individual): 8 marks

Final Assessment / Special or Appeal Periods:

Final assessment and assessment in appeal or special periods is guided by the same objectives as curricular assessment, and one of the following hypotheses is envisaged.

Hypothesis 1:

A1. Reflective Reports (individual). The student has completed the reports in which they obtained a positive classification: they maintain the classification that will be considered in subsequent periods (Final Assessment, Appeal/Special) OR

A2. Analysis of a scientific article (individual): The student has carried out the work on which they obtained a positive mark: they retain the mark that will be taken into account in subsequent periods (Final Assessment, Appeal/Special).

The student takes a written exam/test.

The final mark is calculated using the formula $a = A1$ or $A2 \cdot 0,4 + A3 \cdot 0,6$.

Hypothesis 2:

The student has not completed the Reflective Reports and has not analysed a scientific article (individual).

The following applies in any of the periods in which the student undergoes assessment.

Final Assessment, Assessment in Appeal/Special Period (A): The student takes the written theoretical-practical exam (A=100%) and is approved if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

10. Demonstration of the consistency of the teaching and assessment

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias adotadas, como seminários temáticos e discussões em grupo, estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, permitindo aos estudantes adquirir conhecimentos atualizados e desenvolver competências analíticas e de comunicação. A avaliação baseada em relatórios reflexivos, participação e análise crítica reforça estas competências e promove o pensamento crítico.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Proporcionar aos estudantes conhecimento atualizado sobre tendências emergentes e práticas inovadoras em gestão de projetos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2, A3] ou [A]

[M1, M2, M3, M4] – [A1, A2, A3] ou [A]

O2. Desenvolver competências analíticas por meio da discussão crítica de estudos de caso e artigos científicos. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2, A3] ou [A]

O3. Promover a capacidade de comunicação e interação em contextos profissionais multidisciplinares. [M1, M2, M3, M4] – [A1, A2, A3] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The methodologies adopted, such as thematic seminars and group discussions, are aligned with the learning objectives, allowing students to acquire up-to-date knowledge and develop analytical and communication skills. Assessment based on reflective reports, participation and critical analysis reinforces these skills and promotes critical thinking.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Provide students with up-to-date knowledge of emerging trends and innovative practices in project management. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2, A3] or [A]

O2. Develop analytical skills through critical discussion of case studies and scientific articles. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2, A3] or [A]

O3. Promote communication and interaction skills in multidisciplinary professional contexts. [M1, M2, M3, M4] - [A1, A2, A3] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Barringer, B. R. e Ireland, R. D. (2024). *Entrepreneurship – Successfully Launching New Ventures*; Pearson International Edition.

Cross, N. (2023). *Design thinking: Understanding how designers think and work*. Bloomsbury Publishing.

Gatti, S. (2023). *Project finance in theory and practice: designing, structuring, and financing private and public projects*. Elsevier.

Artigos, livros, revistas e jornais científicos que estejam relacionados com as áreas/temas dos seminários.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Barringer, B. R. e Ireland, R. D. (2024). *Entrepreneurship – Successfully Launching New Ventures*; Pearson International Edition.

Cross, N. (2023). *Design thinking: Understanding how designers think and work*. Bloomsbury Publishing.

Gatti, S. (2023). *Project finance in theory and practice: designing, structuring, and financing private and public projects*. Elsevier.

Artigos, livros, revistas e jornais científicos que estejam relacionados com as áreas/temas dos seminários.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataformas Moodle e Teams.

- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.

- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.

- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).

- Ferramentas de referênciação (Mendeley).

A unidade curricular pode incluir seminários presenciais em que os especialistas convidados podem intervir em formato presencial ou remoto, dependendo da sua disponibilidade.

4.2.17. Observações (EN):

Specific resources:

- Moodle and Teams platforms.

- Internet, library, slide projector, videos.

- MS Office365 or Google Drive/Suite software.

- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).

- Referencing tools (Mendeley).

The curricular unit may include face-to-face seminars in which guest experts may speak in person or remotely, depending on their availability.

Mapa III - Sistemas de Informação para a Gestão de Projetos**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Sistemas de Informação para a Gestão de Projetos***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Information Systems for Project Management***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***INF***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***INF***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 1ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 1st S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***125.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - TP-16.0; PL-12.0; OT-2.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***5.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:***• Domingos dos Santos Martinho - 40.0h***4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:***• Jorge Manuel Pereira Duque - 20.0h***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):***Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:**O1. Compreender o papel dos Sistemas de Informação (SI) na gestão de projetos.**O2. Relacionar os principais standards e as melhores práticas de mercado com os SI.**O3. Caracterizar o contexto organizacional e compreender os grupos de processos e áreas de conhecimento da Gestão de Projetos.**O4. Identificar e conhecer os principais modelos, técnicas e ferramentas utilizadas na gestão de projetos com recurso às novas tecnologias de informação e comunicação, bem como operacionalizar os conceitos aprendidos neste âmbito.***4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):***The learning objectives of the course are as follows:**O1. Understand the role of Information Systems (IS) in project management.**O2. Relate the main standards and best market practices to IS.**O3. Characterise the organisational context and understand the process groups and knowledge areas of Project Management.**O4. Identify and get to know the main models, techniques and tools used in project management using new information and communication technologies, as well as operationalising the concepts learned in this area.*

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Introdução aos Sistemas de Informação (SI) na gestão de projetos.
 - 1.1 Definição e papel dos SI em projetos corporativos.
 - 1.2 Benefícios e desafios na implementação de sistemas de suporte à gestão.
2. Modelos e metodologias de gestão de projetos.
 - 2.1 Princípios fundamentais das metodologias.
 - 2.2 Integração de SI com práticas metodológicas.
3. Ferramentas de SI: seleção e implementação.
 - 3.1 Análise de requisitos para determinar as ferramentas.
 - 3.2 Implementação de sistemas de suporte.
4. Tecnologias de suporte à gestão de projetos.
 - 4.1 Business Intelligence (BI) para os projetos.
 - 4.2 Ferramentas de gestão de documentos.
 - 4.3 Automação de processos e uso de IA em projetos.
5. Gestão e tomada de decisão suportada por IA.
 - 5.1 Identificação e recurso a ferramentas analíticas e IA.
6. Estudos de caso e aplicações práticas: Desenvolvimento de projetos simulados utilizando tecnologias de BI para visualização e análise de dados.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Introduction to Information Systems (IS) in project management.
 - 1.1 Definition and role of IS in corporate projects.
 - 1.2 Benefits and challenges in implementing management support systems.
2. Project management models and methodologies.
 - 2.1 Fundamental principles of methodologies.
 - 2.2 Integration of IS with methodological practices.
3. IS tools: selection and implementation.
 - 3.1 Analysing requirements to determine tools.
 - 3.2 Implementation of support systems.
4. Project management support technologies.
 - 4.1 Business Intelligence (BI) for projects.
 - 4.2 Document management tools.
 - 4.3 Process automation and the use of AI in projects.
5. Management and decision-making supported by AI.
 - 5.1 Identification and use of analytical tools and AI.
6. Case studies and practical applications: Development of simulated projects using BI technologies for data visualisation and analysis.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Os conteúdos programáticos estão alinhados com os objetivos de aprendizagem ao abordar conceitos fundamentais de sistemas de informação e sua relação com a gestão de projetos. A inclusão de tecnologias específicas, como plataformas colaborativas, ferramentas analíticas, de BI e automação, reforça a capacidade dos estudantes em implementar soluções práticas e inovadoras. Estudos de caso promovem o pensamento crítico e a aplicação realista dos conceitos abordados.

Os conteúdos programáticos relacionam-se com os objetivos do seguinte modo:

1. Introdução aos Sistemas de Informação (SI) na gestão de projetos. [O1]
2. Modelos e metodologias de gestão de projetos. [O2]
3. Ferramentas de SI: seleção e implementação. [O3]
4. Tecnologias de suporte à gestão de projetos. [O4]
5. Gestão de risco e tomada de decisão suportada por dados. [O4]
6. Estudos de caso e aplicações práticas. [O1, O2, O3, O4]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The syllabus is aligned with the learning objectives by covering fundamental concepts of information systems and their relationship with project management. The inclusion of specific technologies, such as collaborative platforms, analytical tools, BI and automation, reinforces students' ability to implement practical and innovative solutions. Case studies promote critical thinking and realistic application of the concepts covered.

The programme contents relate to the objectives as follows:

1. introduction to information systems (IS) in project management. [O1]
2. Project management models and methodologies. [O2]
3. IS tools: selection and implementation. [O3]
4. Project management support technologies. [O4]
5. Risk management and decision making supported by data. [O4]
6. Case studies and practical applications. [O1, O2, O3, O4]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

A metodologia utilizada para o desenvolvimento da unidade curricular está intimamente articulada com o modelo pedagógico proposto para o desenvolvimento do ciclo de estudos no qual se preconiza a utilização preferencial, de metodologias ativas que favorecem as aprendizagens mais significativas através da colocação do estudante no centro do processo ensino aprendizagem. Aplicam-se assim metodologias através das quais os estudantes vão construindo o seu próprio percurso seja no contexto das aulas seja através do trabalho autónomo em que são incentivados a envolver-se. De forma específica temos:

Presencial:

M1. Aulas teóricas/práticas com exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos. Utilização de métodos interrogativo para consolidação de conhecimentos (através de recursos a exercícios de aplicação).

M2. Prática baseada na metodologia Aprendizagem Baseada em Resolução de Problemas (ABRP) visando encontrar solução para problemas identificados propostos pelo docente. A utilização desta metodologia leva os estudantes a explorar as ferramentas de suporte e a aplicar, passo a passo, os conhecimentos adquiridos ao contexto da resolução de problemas concretos.

Autónomo:

M3. Consolidação dos conteúdos lecionados em aula através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas abordadas e desenvolvimento de trabalho suplementar.

O/a docente dá apoio e/ou feedback sobre os exercícios propostos e sobre o desenvolvimento do problema abordado na prática (Orientação tutorial – OT) presencialmente ou através da plataforma de apoio ao ensino/aprendizagem Moodle.

Complementarmente, os estudantes podem interagir com o tutor virtual Philix.ai integrado na plataforma LMS Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The methodology used to develop the curricular unit is closely linked to the pedagogical model proposed for the development of the study cycle, which advocates the preferential use of active methodologies that favour more meaningful learning by placing the student at the centre of the teaching-learning process. Methodologies are thus applied through which students build their own path, both in the context of classes and through autonomous work in which they are encouraged to get involved. Specifically, we have

Face-to-face:

M1. Theoretical/practical classes with presentation of concepts and discussion of programme contents. Use of interrogative methods to consolidate knowledge (using application exercises).

M2. Practice based on the Problem-Based Learning methodology (ABRP) aimed at finding solutions to identified problems proposed by the lecturer. The use of this methodology leads students to explore the support tools and to apply, step by step, the knowledge acquired to the context of solving concrete problems.

Autonomous:

M3. Consolidation of the content taught in class by researching additional information on the different topics covered and developing additional work.

The teacher provides support and/or feedback on the proposed exercises and on the development of the problem addressed in practice (Tutorial Guidance - OT) in person or via the Moodle teaching/learning support platform.

In addition, students can interact with the virtual tutor Philix.ai integrated into the LMS Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

Avaliação Curricular (contínua):

A avaliação curricular será concretizada com recursos aos seguintes elementos:

A1. Trabalho prático (grupo). Inclui componente prática de aplicação, relatório escrito e apresentação/discussão em aula.

A2. Teste teórico/prático (individual)

A classificação final é calculada através da fórmula Classificação Final = $A1 \cdot 0,6 + A2 \cdot 0,4$. O estudante é aprovado se a classificação final for igual ou superior a 9,5 valores em 20.

A classificação mínima na avaliação curricular (contínua) a aplicar é a seguinte:

- Trabalho prático (grupo): 10 valores.

- Teste teórico/prático (individual): 8 valores.

A avaliação dos trabalhos práticos em grupo, inclui a avaliação individual dos estudantes que terá uma ponderação de 40% na classificação do estudante nessa componente.

Avaliação Final / Épocas de Recurso ou Especial:

Hipótese 1:

A1. Trabalho prático (grupo). O estudante participou no trabalho de grupo e obteve classificação positiva na componente individual: mantém a nota que será considerada nestas épocas de avaliação.

A2. Teste teórico/prático (individual). O estudante realiza este Teste escrito em qualquer das épocas em que se submeta a avaliação.

A classificação final é calculada através da fórmula utilizada na avaliação curricular (contínua).

Hipótese 2:

A1. O estudante não participou no trabalho de grupo ou participando obteve classificação negativa na componente de avaliação individual.

Avaliação Final, Avaliação em Época de Recurso/Especial (A): O estudante realiza o exame teórico-prático, com componente de aplicação (50%) e componente escrita (50%) (A=100%) e é aprovado se obtiver uma classificação igual ou superior a 9,5 valores em 20.

4.2.14. Avaliação (EN):

Curricular assessment (continuous):

Curricular assessment will be carried out using the following elements:

A1. Practical work (group). Includes practical application component, written report and presentation/discussion in class.

A2. Theoretical/practical test (individual)

The final grade is calculated using the formula Final Grade = $A1 \cdot 0,6 + A2 \cdot 0,4$. The student is approved if the final mark is equal to or greater than 9.5 out of 20.

The minimum mark in the curricular assessment (continuous) to be applied is as follows:

- Practical work (group): 10 marks.

- Theoretical/practical test (individual): 8 marks.

The assessment of group practical work includes individual student assessment, which will have a weighting of 40 per cent in the student's classification in this component.

Final Assessment / Appeal or Special Seasons:

Hypothesis 1:

A1. Practical work (group). The student took part in the group work and obtained a positive mark in the individual component: he/she keeps the mark that will be taken into account in these assessment periods.

A2. Theoretical/practical test (individual). The student takes this written test in any of the assessment periods.

The final mark is calculated using the formula used in the curricular assessment (continuous).

Hypothesis 2:

A1. The student did not take part in the group work or, if they did, obtained a negative mark in the individual assessment component.

Final Assessment, Assessment in Appeal/Special Season (A): The student takes the theoretical-practical exam, with an application component (50%) and a written component (50%) (A=100%) and is approved if they obtain a mark equal to or greater than 9.5 out of 20.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

As metodologias de ensino, com a realização de momentos de exposição dos conceitos e discussão dos conteúdos programáticos e a prática baseada em ABRP estão alinhadas com os objetivos de aprendizagem, permitindo que os estudantes apliquem os conceitos em contextos reais. A avaliação, baseada em trabalho prático e teste final, assegura que os estudantes compreendam e dominem os conceitos essenciais relacionados com os Sistemas de Informação e Processos para a Gestão de Projetos, promovendo simultaneamente a sua capacidade de resolução de problemas.

Os objetivos, as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados articulam-se como se apresenta a seguir.

O1. Definir um projeto, identificar e caracterizar os fundamentos, e componente chave da sua gestão. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O2. Identificar, descrever e comparar os principais standards e as melhores práticas de mercado. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O3. Caracterizar o contexto organizacional e compreender os grupos de processos e áreas de conhecimento da Gestão de Projetos. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

O4. Identificar e conhecer os principais modelos, técnicas e ferramentas utilizadas na gestão de projetos com recurso às novas tecnologias de informação e comunicação, bem como operacionalizar os conceitos aprendidos neste âmbito. [M1, M2, M3] – [A1, A2] ou [A]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The teaching methodologies, with moments of exposition of the concepts and discussion of the syllabus and practice based on ABRP are aligned with the learning objectives, allowing students to apply the concepts in real contexts. Assessment, based on practical work and a final test, ensures that students understand and master the essential concepts related to Information Systems and Processes for Project Management, while promoting their problem-solving skills.

The objectives, teaching methodologies and assessment instruments used are articulated as follows.

O1. Define a project, identify and characterise the fundamentals and key components of its management. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O2. Identify, describe and compare the main standards and best market practices. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O3. Characterise the organisational context and understand the process groups and knowledge areas of Project Management. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

O4. Identify and get to know the main models, techniques and tools used in project management using new information and communication technologies, as well as operationalising the concepts learned in this area. [M1, M2, M3] - [A1, A2] or [A]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Batista, E. de O. (2020). *Sistema de Informação: O Uso Consciente da Tecnologia para o Gerenciamento*. Saraiva.

Burke, R., & Barron, S. (2022). *Project Management Information Systems* (5th ed.). Routledge.

Fuller, M., Valacich, J., & George, J. (2021). *Information Systems Project Management: A Process and Team Approach* (3rd ed.). Pearson.

Laudon, K., & Laudon, J. (2021). *Management Information Systems*. Pearson Education Limited.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Batista, E. de O. (2020). *Sistema de Informação: O Uso Consciente da Tecnologia para o Gerenciamento*. Saraiva.

Burke, R., & Barron, S. (2022). *Project Management Information Systems* (5th ed.). Routledge.

Fuller, M., Valacich, J., & George, J. (2021). *Information Systems Project Management: A Process and Team Approach* (3rd ed.). Pearson.

Laudon, K., & Laudon, J. (2021). *Management Information Systems*. Pearson Education Limited.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.
- Internet, Biblioteca, projetor de diapositivos, vídeos.
- Laboratório informático com ligação à internet.
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Microsoft Power BI / Jaspersoft.
- Microsoft Share Point.
- Ferramentas de suporte à gestão de projetos com IA: ClickUp, Jira.

4.2.17. Observações (EN):*Specific resources:*

- Moodle platform.
- Internet, Library, slide projector, videos.
- Computer lab with internet connection.
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- Microsoft Power BI / Jaspersoft.
- Microsoft Share Point.
- Tools to support project management with AI: ClickUp, Jira.

Mapa III - Trabalho de Projeto**4.2.1. Designação da unidade curricular (PT):***Trabalho de Projeto***4.2.1. Designação da unidade curricular (EN):***Project Work***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):***GAD***4.2.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):***MAD***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):***Semestral 2ºS***4.2.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):***Semiannual 2nd S***4.2.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):***750.0***4.2.5. Horas de contacto:***Presencial (P) - OT-15.0; O-15.0***4.2.6. % Horas de contacto a distância:***0.00%***4.2.7. Créditos ECTS:***30.0***4.2.8. Docente responsável e respetiva carga letiva na Unidade Curricular:**

- Nuno José Pinho Rodrigues - 30.0h
- Ricardo Filipe Pateiro Marcão - 30.0h

4.2.9. Outros docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular:

- António Sérgio Almeida Resende - 30.0h
- Carlos Miguel Fernandes de Oliveira - 30.0h
- Eduardo Jorge Simões Ganilho - 30.0h
- João Carlos Gonçalves dos Reis - 30.0h
- João Paulo Résio Farinha - 30.0h
- João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz - 30.0h
- Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira - 30.0h
- Paulo Manuel Ferreira de Sousa - 30.0h
- Pedro Manuel Costa Ramos - 30.0h
- Vasco Ribeiro Santos - 30.0h

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (PT):

Os objetivos de aprendizagem da unidade curricular são os seguintes:

- O1. Aplicar os conhecimentos adquiridos em metodologias de investigação e demais UCs do CE.
- O2. Construir um trabalho de projeto autónomo, aplicando o método científico para a definição do tema, problema e metodologia a seguir para a execução do trabalho.
- O3. Realizar um trabalho de investigação científica, com publicação dos resultados obtidos através da elaboração de um relatório do trabalho de projeto.
- O4. Promover competências de pesquisa, análise e interpretação, ao nível da metodologia de investigação.
- O5. Desenvolver competências que permitam a construção de uma perspetiva individual integradora e funcional a partir da investigação realizada, cujas conclusões permitam desenvolver modelos de intervenção nos contextos organizacionais.
- O6. Desenvolver um quadro conceptual e prático de referência em relação a questões de intervenção nos diferentes contextos organizacionais.

4.2.10. Objetivos de aprendizagem e a sua compatibilidade com o método de ensino (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes). (EN):

The learning objectives of the course are as follows:

- O1. To apply the knowledge acquired in research methodologies and other curricular units.
- O2. Construct an autonomous project, applying the scientific method to define the theme, problem and methodology to be followed in carrying out the work.
- O3. Carry out a scientific research project, publishing the results obtained through a project report.
- O4. Promote research, analysis and interpretation skills in terms of research methodology.
- O5. Develop skills that enable the construction of an integrative and functional individual perspective based on the research carried out, the conclusions of which enable the development of intervention models in organisational contexts.
- O6. Develop a conceptual and practical frame of reference in relation to intervention issues in different organisational contexts.

4.2.11. Conteúdos programáticos (PT):

1. Princípios da Integridade académica, códigos de ética e plágio.
2. Metodologia para o desenvolvimento do trabalho de projeto.
3. Desenvolvimento do trabalho de projeto.
4. Redação relatório do trabalho de projeto.
5. Apresentação/Discussão de resultados do trabalho de projeto.
6. Disseminação dos resultados.

4.2.11. Conteúdos programáticos (EN):

1. Principles of academic integrity, codes of ethics and plagiarism.
2. Methodology for developing project work.
3. Development of project work.
4. Writing the project report.
5. Presentation/discussion of project results.
6. Dissemination of results.

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

O desenvolvimento dos conteúdos visa atingir todos os objetivos propostos para a UC.

A seguir, conforme justificado no ponto 4.5.2.3, we have chosen to list the syllabus contents and relate them to the objectives they aim to achieve.

1. Princípios da Integridade académica, códigos de ética e plágio. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]
2. Metodologia para o desenvolvimento do trabalho de projeto. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]
3. Desenvolvimento do trabalho de projeto. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]
4. Redação relatório do trabalho de projeto. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]
5. Apresentação/Discussão de resultados do trabalho de projeto. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]
6. Disseminação dos resultados. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]

4.2.12. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The development of the contents aims to achieve all the objectives proposed for the course.

Below, as explained in point 4.5.2.3, we have chosen to list the syllabus contents and relate them to the objectives they aim to achieve.

1. Principles of academic integrity, codes of ethics and plagiarism. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]
2. Methodology for developing project work. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]
3. Development of the project work. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]
4. Writing the project report. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]
5. Presentation/Discussion of project work results. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]
6. Dissemination of results. [O1, O2, O3, O4, O5, O6]

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (PT):

As metodologias desta unidade curricular são orientadas pela promoção do trabalho autónomo do estudante.

Sessões presenciais:

M1. Orientação baseada em reuniões de preparação e acompanhamento realizadas periodicamente.

Autónomo:

M2. Consolidação/desenvolvimento através de pesquisa de informação adicional sobre as diferentes temáticas e desenvolvimento de leituras suplementares. Escrita do relatório do trabalho de projeto.

O estudante, periodicamente, submete no Moodle relatórios intercalares que são objeto de análise e feedback (Orientação Tutorial – OT) do docente, quer nas sessões de orientação, quer através da plataforma Moodle.

4.2.13. Metodologias de ensino e de aprendizagem específicas da unidade curricular articuladas com o modelo pedagógico. (EN):

The methodologies of this curricular unit are geared towards promoting autonomous student work.

Face-to-face sessions:

M1. Guidance based on preparation and follow-up meetings held periodically.

Autonomous:

M2. Consolidation/development through researching additional information on the different themes and developing supplementary reading.

Writing the project work report.

The student periodically submits interim reports on Moodle which are analysed and given feedback (Tutorial Guidance - OT) by the teacher, either in face-to-face guidance sessions, or via the Moodle platform.

4.2.14. Avaliação (PT):

A avaliação é realizada através de Provas públicas perante um júri nomeado pelo Conselho Técnico-Científico nos termos definidos no regulamento Pedagógico dos cursos de 2.º ciclo em vigor nas instituições associadas.

O júri será composto por três a cinco membros podendo um destes ser o orientador. Nos casos em que exista mais do que um orientador apenas um pode integrar o júri.

Os membros do júri devem ser especialistas no domínio em que se insere o trabalho de projeto e são nomeados de entre nacionais ou estrangeiros titulares do grau de doutor ou especialistas de mérito reconhecido como tal pelo Conselho Técnico-Científico.

4.2.14. Avaliação (EN):

Assessment is carried out through public examinations before a jury appointed by the Technical-Scientific Council under the terms defined in the Pedagogical Regulations of the 2nd cycle courses in force at the associated institutions.

The jury will be made up of three to five members, one of whom may be the supervisor. In cases where there is more than one supervisor, only one can be a member of the jury.

The members of the jury must be specialists in the field of the project work and are appointed from among nationals or foreigners who hold a doctoral degree or specialists of merit recognised as such by the Technical-Scientific Council.

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (PT):

Procura-se criar condições para que os estudantes possam concluir o ciclo de estudos em que se encontram inscritos, disponibilizando-se-lhes os instrumentos e o apoio necessário para o efeito. Com essa finalidade a metodologia baseia-se em sessões tutoriais de apoio e trabalho autónomo do estudantes, visando criar as condições para a entrega e defesa pública do trabalho de projeto.

A seguir, conforme justificado no ponto 4.5.2.3, optou-se por elencar os objetivos e identificar as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados para validar/avaliar cada um dos objetivos definidos.

O1. Aplicar os conhecimentos adquiridos em metodologias de investigação e demais UCs do CE. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

O2. Construir um trabalho de projeto autónomo, aplicando o método científico para a definição do tema, problema e metodologia a seguir para a execução do trabalho. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

O3. Realizar um trabalho de investigação científica, com publicação dos resultados obtidos através da elaboração de um relatório de projeto. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

O4. Promover competências de pesquisa, análise e interpretação, ao nível da metodologia de investigação. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

O5. Desenvolver competências que permitam a construção de uma perspetiva individual integradora e funcional a partir da investigação realizada, cujas conclusões permitam desenvolver modelos de intervenção nos contextos organizacionais. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

O6. Desenvolver um quadro conceptual e prático de referência em relação a questões de intervenção nos diferentes contextos organizacionais. [M1, M2] - [Avaliação através de prova pública]

4.2.15. Demonstração da coerência das metodologias de ensino e avaliação com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. (EN):

The aim is to create the conditions for students to be able to complete the cycle of studies in which they are enrolled, by providing them with the tools and support they need to do so. To this end, the methodology is based on tutorial support sessions and autonomous work by the students, with the aim of creating the conditions for the delivery and public defence of the project work.

Below, as explained in point 4.5.2.3, we have chosen to list the objectives and identify the teaching methodologies and assessment tools used to validate/assess each of the defined objectives.

O1. Apply the knowledge acquired in research methodologies and other CE CUs. [M1, M2] - [Assessment by public exam]

O2. Construct an autonomous project, applying the scientific method to define the theme, problem and methodology to be followed in carrying out the work. [M1, M2] - [Assessment by public exam]

O3. Carry out a scientific research project, publishing the results obtained through a project report. [M1, M2] - [Assessment by public exam]

O4. Promote research, analysis and interpretation skills in terms of research methodology. [M1, M2] - [Assessment by public exam]

O5. Develop skills that enable the construction of an integrative and functional individual perspective based on the research carried out, the conclusions of which enable the development of intervention models in organisational contexts. [M1, M2] - [Assessment by public test]

O6. Develop a conceptual and practical frame of reference in relation to intervention issues in different organisational contexts. [M1, M2] - [Assessment by public test]

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (PT):

Artigos, livros, revistas e jornais científicos que estejam relacionados com a área/tema do trabalho de projeto.

4.2.16. Bibliografia de consulta/existência obrigatória (EN):

Articles, books, magazines and scientific journals related to the area/theme of the project work.

4.2.17. Observações (PT):

Recursos específicos:

- Plataforma Moodle.
- Biblioteca (física e digital).
- Software MS Office365 ou Google Drive/Suite.
- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Ferramenta de referênciação (Mendeley).
- Outras ferramentas adequadas às necessidades do trabalho.

4.2.17. Observações (EN):

Specific resources:

- Moodle platform.
- Library (physical and digital).
- MS Office365 or Google Drive/Suite software.
- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly).
- Referencing tool (Mendeley).
- Other tools appropriate to the needs of the work.

4.3. Unidades Curriculares (opções)**Mapa IV - Dissertação/Projeto/Estágio****4.3.1. Designação da unidade curricular (PT):**

Dissertação/Projeto/Estágio

4.3.1. Designação da unidade curricular (EN):

Dissertation/Project/Internship

4.3.2. Sigla da área científica em que se insere (PT):

GAD

4.3.2. Sigla da área científica em que se insere (EN):

MAD

4.3.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (PT):
Semestral 2ºS

4.3.3. Duração (anual, semestral ou trimestral) (EN):
Semiannual 2nd S

4.3.4. Horas de trabalho (número total de horas de trabalho):
750.0

4.3.5. Horas de contacto:

4.3.6. % Horas de contacto a distância:
[sem resposta]

4.3.7. Créditos ECTS:
30.0

4.3.8. Unidades Curriculares filhas:

- Dissertação - 30.0 ECTS
- Relatório de Estágio - 30.0 ECTS
- Trabalho de Projeto - 30.0 ECTS

4.3.9. Observações (PT):
[sem resposta]

4.3.9. Observações (EN):
[sem resposta]

4.4. Plano de Estudos

Mapa V - Percurso Geral - 1

4.4.1. Ramos, variantes, áreas de especialização, especialidades ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (a preencher apenas quando aplicável)* (PT):
Percurso Geral

4.4.1. Ramos, variantes, áreas de especialização, especialidades ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (a preencher apenas quando aplicável)* (EN):
General Route

4.4.2. Ano curricular:
1

4.4.3. Plano de Estudos

Unidade Curricular	Área Científica	Duração	Horas Trabalho	Horas Contacto	% HC a distância	Tipo	Opcional	ECTS
Avaliação e Seleção Económica e Financeira de Projetos	GAD	Semestral 1ºS	125.0	P: OT-2.0; TP-28.0	0.00%		Não	5.0
Fundamentos de Gestão de Projetos	GAD	Semestral 1ºS	125.0	P: OT-2.0; PL-8.0; TP-20.0	0.00%		Não	5.0
Gestão Financeira de Projetos	GAD	Semestral 1ºS	125.0	P: OT-2.0; TP-28.0	0.00%		Não	5.0
Gestão Operacional de Projetos	GAD	Semestral 1ºS	125.0	P: OT-2.0; PL-10.0; TP-18.0	0.00%		Não	5.0

Metodologias de Investigação e Técnicas de Análises de Dados	CSC	Semestral 1ºS	125.0	P: OT-2.0; PL-10.0; TP-18.0	0.00%		Não	5.0
Sistemas de Informação para a Gestão de Projetos	INF	Semestral 1ºS	125.0	P: OT-2.0; PL-12.0; TP-16.0	0.00%		Não	5.0
Execução, Monitorização e Encerramento de Projetos	GAD	Semestral 2ºS	125.0	P: OT-2.0; PL-10.0; TP-18.0	0.00%		Não	5.0
Gestão Contratual e Aquisições	GAD	Semestral 2ºS	125.0	P: OT-2.0; TP-28.0	0.00%		Não	5.0
Inovação Digital na Gestão	GAD	Semestral 2ºS	125.0	P: OT-2.0; PL-8.0; TP-20.0	0.00%		Não	5.0
Liderança e Gestão da Equipa de Projeto	GAD	Semestral 2ºS	125.0	P: OT-2.0; TP-28.0	0.00%		Não	5.0
Pesquisa de Mercado e Business Case do Projeto	GAD	Semestral 2ºS	125.0	P: OT-2.0; PL-10.0; TP-18.0	0.00%		Não	5.0
Processos e Frameworks em Gestão de Projetos	GAD	Semestral 2ºS	125.0	P: OT-2.0; PL-10.0; TP-18.0	0.00%		Não	5.0
Total: 12								

4.4.2. Ano curricular:

2

4.4.3. Plano de Estudos

Unidade Curricular	Área Científica	Duração	Horas Trabalho	Horas Contacto	% HC a distância	Tipo	Opcional	ECTS
Seminário de Preparação de Dissertação, Relatório ou Projeto Final	GAD	Semestral 1ºS	450.0	P: OT-10.0; PL-15.0; TP-5.0	0.00%		Não	18.0
Seminários de Especialização	GAD	Semestral 1ºS	300.0	P: OT-2.0; TP-28.0	0.00%		Não	12.0
Dissertação/Projeto/Estágio	GAD	Semestral 2ºS	750.0			UC de Opção	Não	30.0
Total: 3								

4.5. Metodologias e Fundamentação

4.5.1.1. Justificar o desenho curricular. (PT)

A estrutura proposta para este 2.º ciclo de estudos em Gestão de Projetos assenta num conjunto de unidades curriculares que se integram e complementam, proporcionando uniformidade e coerência. Relativamente ao aspeto científico, o desenvolvimento curricular procura abranger as áreas consideradas essenciais para uma formação especializada na área científica do ciclo de estudos. Assim, todo o desenho curricular é pensado tendo em consideração o facto de tratar de um 2º ciclo de estudos (mestrado), orientado para componentes de ensino-aprendizagem suportadas em metodologias ativas nomeadamente, resolução de problemas e projetos (Project-based learning e problem-based learning - PBL), aula invertida, casos de estudos, simulações, conforme se descreve noutros campos desta proposta (FUC).

A estrutura curricular articula-se, ainda, com as necessidades dos estudantes, das empresas e do mercado no seu global, procurando dar resposta a uma necessidade de qualificação especializada, tendo por base a análise de ciclo de estudos similares do mesmo nível de ensino quer no espaço nacional (muito reduzido) quer europeu. Assim, o desenho curricular corresponde aos desafios atuais numa área científica em constante evolução como é a área da Gestão de Projetos.

4.5.1.1. Justificar o desenho curricular. (EN)

The structure proposed for this 2nd cycle of studies in Project Management is based on a set of curricular units that integrate and complement each other, providing uniformity and coherence. With regard to the scientific aspect, the curricular development seeks to cover the areas considered essential for specialised training in the scientific area of the study cycle. Thus, the entire curriculum is designed taking into account the fact that this is a 2nd cycle of studies (master's degree), orientated towards teaching-learning components supported by active methodologies, namely problem-solving and projects (project-based learning and problem-based learning - PBL), flipped classroom, case studies, simulations, as described elsewhere in this proposal (FUC).

The curriculum structure is also linked to the needs of students, companies and the market as a whole, seeking to respond to a need for specialised qualifications, based on an analysis of similar study cycles at the same level of education, both in Portugal (which is very small) and in Europe.

As such, the curriculum design corresponds to the current challenges in a constantly evolving scientific area such as Project Management.

4.5.1.2. Percentagem de créditos ECTS de unidades curriculares lecionadas predominantemente a distância.

0.0

4.5.2.1.1. Modelo pedagógico que constitui o referencial para a organização do processo de ensino e aprendizagem das unidades curriculares (PT)

O modelo pedagógico que constitui o referencial para a organização do processo de ensino e aprendizagem definido para este ciclo de estudos em associação, é suportado em treze princípios fundamentais dos quais se destacam os seguintes aspetos:

a) Atividades que serão realizadas e as formas de articulação das atividades.

A presente proposta desenvolve-se no contexto do ensino presencial por se considerar que esta opção favorece a implementação de um modelo centrado no estudante o qual implica que todas as fases do processo sejam desenvolvidas à medida das suas necessidades, interesses e disponibilidade. A metodologia proposta para cada uma das unidades curriculares inclui o planeamento e a articulação entre as atividades a desenvolver em cada um dos momentos (presencial e trabalho autónomo dos estudantes). As propostas de atividades autónomas, enquanto complemento dos momentos presenciais, pretendem dar aos estudantes a oportunidade de desenvolver o seu processo de aprendizagem de acordo com os seus interesses e disponibilidades.

b) Responsabilidades de docentes, estudantes e outros intervenientes na dinâmica de ensino/aprendizagem.

A adoção de um modelo centrado no estudante implica que todas as fases do processo (definição de conteúdos, recursos, sequência de aprendizagem, etc.) sejam desenvolvidas à medida das necessidades, interesses e disponibilidade dos estudantes. Os estudantes são incentivados a envolverem-se ativamente na construção do conhecimento através de atividades práticas, discussões em grupo, resolução de problemas, projetos colaborativos, entre outras estratégias.

O estilo de ensino adotado pelo professor deve ser centrado no estudante e no processo de aprendizagem nos quais a dimensão interação nas suas várias vertentes (estudante-conteúdos, estudante-estudante e estudante-professor) é essencial para o sucesso do processo ensino-aprendizagem.

c) Ferramentas de trabalho

A utilização de recursos digitais será definida tendo por base a necessidade e importância dos mesmos no contexto do ciclo de estudo. As ferramentas de trabalho específicas de cada uma das unidades curriculares são identificadas nas respetivas UC (campo Observações). As ferramentas de utilização geral e universal são as seguintes:

(1) Plataforma Teams. A videoconferência compreende um conjunto de tecnologias de comunicação interativa, que permitem a colaboração simultânea entre dois ou mais locais, através da transmissão de vídeo e áudio. A videoconferência é adequada a todas as situações de colaboração em tempo real em que dois ou mais participantes se encontrem separados geograficamente. Diversas atividades podem obter vantagens desta tecnologia das quais se destacam: seminários ou outros eventos com orador convidado a participar em local remoto, etc.

(2) Plataforma Moodle. Esta plataforma de gestão de ensino e de aprendizagem (plataforma de e-learning), utilizada nas IES, permite a gestão e distribuição de conteúdos académicos, bem como outras funcionalidades de comunicação e avaliação, entrega de trabalhos aos docentes, entre outras, complementando as atividades desenvolvidas presencialmente. Esta ferramenta pode suportar modelos pedagógicos desenvolvidos num ambiente de trabalho tecnologicamente avançado, o que permite uma forte interação entre o(s) docente(s) e estudante(s), promovendo a aprendizagem cooperativa como metodologia na aquisição e avaliação de conhecimentos. Na plataforma de e-learning (Moodle) são obrigatoriamente disponibilizados os materiais de apoio às diferentes UC.

(3) VPN. Permite aceder a partir de qualquer lugar, onde se disponha de ligação à internet, aos recursos das IES através de VPN (Virtual Private Networking), estabelecendo uma ligação segura em túnel entre o dispositivo de acesso e a rede da IES. Ao estabelecer uma ligação privada virtual (VPN), o dispositivo de acesso comporta-se como se estivesse ligado fisicamente na instituição. Dessa forma, os estudantes, docentes e investigadores podem aceder a serviços cuja subscrição depende de os acessos serem realizados usando um endereço IP atribuído às IES. Esta funcionalidade permite que todos os estudantes, independentemente de onde fisicamente se encontram, tenham acesso aos serviços digitais subscritos por qualquer uma das IES.

(4) Secretaria virtual (NETPA). Permite aos utentes certificados - estudantes, docentes, investigadores, funcionários e candidatos, utilizar diversos serviços e funcionalidades de forma a simplificar o quotidiano de todos aqueles que estudam ou trabalham. O NETPA disponibiliza aos seus utilizadores funcionalidades como por exemplo, assiduidade

Apresentação do pedido | Novo ciclo de estudos

de estudantes, gestão de sumários, lançamento de notas, candidaturas, horários, inscrições, propinas, reserva de salas, entre outras.

(5) Ferramentas de Integridade académica. Em complemento dos regulamentos em vigor, estão disponíveis integrados no Moodle, o Turnitin para deteção de similaridades e a ferramenta CopyLeaks para detetar a escrita com recurso a IA Generativa.

(6) Office 365 e outras aplicações. Todos os estudantes têm acesso às licenças Campus disponíveis em igualdade de circunstâncias em qualquer das IES participantes nesta associação.

d) Procedimentos, ferramentas de trabalho e dinâmicas de interação entre docentes e estudantes, entre estudantes e entre docentes ou estudantes e outros intervenientes no processo de ensino/aprendizagem.

A plataforma LMS Moodle suportar modelos pedagógicos desenvolvidos num ambiente de trabalho tecnologicamente avançado, o que permite uma forte interação entre o(s) docente(s) e estudante(s), promovendo a aprendizagem cooperativa como metodologia na aquisição de conhecimentos.

O desenvolvimento de atividades colaborativas, facilitadas pelo professor e sustentadas na interação que se estabelece, principalmente, entre estudante-professor e estudante-estudante, constituem características essenciais para a concretização de um processo ensino-aprendizagem eficaz.

Os professores devem contribuir ativamente para a construção de um ambiente onde a aprendizagem possa ser promovida de forma ativa e colaborativa e assente na interação entre os intervenientes no processo de ensino e aprendizagem.

e) Procedimentos e critérios de avaliação das atividades de aprendizagem;

Os critérios de avaliação das aprendizagens são os seguintes:

(1) Nota mínima. A classificação mínima a aplicar de forma transversal a todas as UC em que se verifique a existência de mais do que uma componente de avaliação: a) Portfólio/trabalhos e exercícios de aula: 10 valores; b) Trabalho prático em grupo ou individual: 10 valores; c) Testes intermédios ou finais: 8 valores.

(2) Utilização/validade da avaliação. Adota-se o princípio da utilização de avaliações obtidas em Trabalhos individuais ou em grupo, realizados na avaliação Contínua, como elemento da Avaliação Final e/ou na Avaliação em Época de Recurso/Especial desde que essas classificações sejam positivas.

(3) Avaliação por pares. Na avaliação de trabalhos ou atividade em grupo considera-se uma componente de avaliação por pares com um peso de 10% na avaliação que será considerada na componente de avaliação individual.

(4) Avaliação individual na realização de trabalhos ou atividade em grupo. A avaliação dos trabalhos de grupo incluirá sempre uma componente de avaliação individual de cada um dos membros do grupo a qual terá uma ponderação mínima de 40% na avaliação final.

(5) Número de elementos em trabalhos ou atividades em grupo. O número máximo de elementos em trabalhos ou atividades em grupo é de três estudantes.

f) Procedimentos, ferramentas e dinâmicas de avaliação

Os processos de avaliação serão presenciais e de forma contínua, recorrendo a modelos de avaliação variados que podem ir desde a apresentação e discussão de trabalhos temáticos, passando pela apresentação de projetos, ou pela avaliação através de frequência ou exame escrito ou oral. Os trabalhos (individuais ou em grupo) serão submetidos pelos estudantes na plataforma Moodle (assegurando-se assim as verificações (Turnitin e CopyLeaks) referidas anteriormente.

g) Estratégias de promoção da inclusão digital dos estudantes.

Para assegurar a inclusão digital dos estudantes serão realizadas sessões iniciais de adaptação/familiarização com as tecnologias digitais de utilização geral.

Serão disponibilizados tutoriais de apoio ao uso dos meios tecnológicos e todas as informações consideradas relevantes para apoiar os docentes e os estudantes neste contexto. Os serviços de apoio, assegurarão que todos os docentes e estudantes do CE dispõem de credenciais de acesso a todos os recursos digitais partilhados (plataformas NETPA, Moodle, plataformas e sistemas específicos) de modo a desenvolverem de forma eficaz as atividades letivas.

4.5.2.1.1. Modelo pedagógico que constitui o referencial para a organização do processo de ensino e aprendizagem das unidades curriculares (EN)

The pedagogical model that constitutes the benchmark for the organisation of the teaching and learning process defined for this cycle of studies in association is supported by thirteen fundamental principles, of which the following aspects stand out:

a) Activities that will be carried out and the ways in which these activities will be articulated.

This proposal is developed in the context of face-to-face teaching as it is considered that this option favours the implementation of a student-centred model which implies that all phases of the process are developed according to the student's needs, interests and availability. The methodology proposed for each of the curricular units includes planning and articulation between the activities to be developed at each stage (face-to-face and autonomous student work). The proposals for autonomous activities, as a complement to the face-to-face moments, are intended to give students the opportunity to develop their learning process according to their interests and availability.

b) Responsibilities of teachers, students and others involved in the teaching/learning dynamic.

The adoption of a student-centred model implies that all phases of the process (definition of content, resources, learning sequence, etc.) are developed according to the needs, interests and availability of the students. Students are encouraged to become actively involved in the construction of knowledge through practical activities, group

Apresentação do pedido | Novo ciclo de estudos

discussions, problem-solving, collaborative projects, among other strategies.

The teaching style adopted by the teacher must be centred on the student and the learning process in which the interaction dimension in its various aspects (student-content, student-student and student-teacher) is essential for the success of the teaching-learning process.

c) Work tools

The use of digital resources will be defined on the basis of their need and importance in the context of the study cycle. The specific work tools for each of the curricular units are identified in the respective CUs (Observations field). The tools for general and universal use are as follows:

(1) Teams Platform. Videoconferencing comprises a set of interactive communication technologies that allow simultaneous collaboration between two or more locations through the transmission of video and audio. Videoconferencing is suitable for all real-time collaboration situations in which two or more participants are separated geographically. Various activities can take advantage of this technology, including: seminars or other events with a guest speaker at a distance, etc.

(2) Moodle Platform. This teaching and learning management platform (e-learning platform), used at HEIs, allows for the management and distribution of academic content, as well as other communication and assessment functionalities, delivery of work to lecturers, among others, complementing the activities carried out in person. This tool can support pedagogical models developed in a technologically advanced work environment, which allows for strong interaction between lecturer(s) and student(s), promoting co-operative learning as a methodology for acquiring and assessing knowledge. The e-learning platform (Moodle) is where the support materials for the different courses must be made available.

(3) VPN. Allows access to HEI resources from anywhere with an internet connection via VPN (Virtual Private Networking), establishing a secure tunnelled connection between the access device and the HEI network. By establishing a virtual private connection (VPN), the access device behaves as if it were physically connected to the institution. In this way, students, teachers and researchers can access services whose subscription depends on access being carried out using an IP address assigned to the HEI. This functionality allows all students, regardless of where they are physically located, to access the digital services subscribed to by any of the HEIs.

(4) Virtual Secretariat (NETPA) . Allows certified users - students, teachers, researchers, staff and candidates - to use various services and functionalities in order to simplify the daily lives of all those studying or working. NETPA provides its users with functionalities such as student attendance, summary management, grade posting, applications, timetables, enrolment, tuition fees, room reservations, among others.

(5) Academic integrity tools. In addition to the regulations in force, Turnitin for detecting similarities and the CopyLeaks tool for detecting writing using Generative AI are available integrated into Moodle.

(6) Office 365 and other applications. All students have access to the Campus licences available on equal terms at any of the HEIs participating in this association.

d) Procedures, working tools and interaction dynamics between teachers and students, between students and between teachers or students and other players in the teaching/learning process.

The LMS Moodle platform supports pedagogical models developed in a technologically advanced work environment, which allows for strong interaction between lecturer(s) and student(s), promoting co-operative learning as a methodology for acquiring knowledge. The development of collaborative activities, facilitated by the teacher and based on the interaction that takes place mainly between student-teacher and student-student, are essential characteristics for the realisation of an effective teaching-learning process. Teachers must actively contribute to building an environment where learning can be promoted in an active and collaborative way, based on interaction between those involved in the teaching and learning process.

e) Procedures and criteria for assessing learning activities;

The learning assessment criteria are as follows:

(1) Minimum mark. The minimum mark to be applied across the board to all CUs in which there is more than one assessment component: a) Portfolio/work and class exercises: 10 marks; b) Practical group or individual work: 10 marks; c) Intermediate or final tests: 8 marks.

(2) Use/validity of assessment. The principle is adopted of using assessments obtained in individual or group work, carried out in Continuous Assessment, as part of the Final Assessment and/or in the Assessment in Appeal/Special Season, provided that these marks are positive.

(3) Peer assessment. In the assessment of group work or activities, a peer assessment component is considered with a weight of 10% in the assessment that will be considered in the individual assessment component.

(4) Individual assessment when carrying out group work or activities. The assessment of group work will always include an individual assessment component for each member of the group which will have a minimum weighting of 40 per cent in the final assessment.

(5) Number of elements in group work or activities. The maximum number of elements in group work or activities is three students.

f) Assessment procedures, tools and dynamics

The assessment processes will be face-to-face and continuous, using a variety of assessment models that can range from the presentation and discussion of thematic work, to the presentation of projects, or assessment through attendance or a written or oral exam. The work (individual or group) will be submitted by the students on the Moodle platform (thus ensuring the checks (Turnitin and CopyLeaks) mentioned above).

g) Strategies to promote students' digital inclusion.

To ensure students' digital inclusion, initial adaptation/familiarisation sessions will be held with digital technologies for general use. Tutorials will be provided to support the use of technological means and all the information deemed relevant to support teachers and students in this context. The support services will ensure that all EC teachers and students have access credentials to all shared digital resources (NETPA platforms, Moodle, specific platforms and systems) in order to carry out teaching activities effectively.

4.5.2.1.2. Anexos do modelo pedagógico

[Modelo_Pedagógico_ISLA_STR_GAIA.pdf](#)

4.5.2.1.3. Adequação das metodologias de ensino e aprendizagem aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) definidos para o ciclo de estudos.(PT)

O CE orienta-se para o mercado de trabalho especializado e qualificado e para as mais inovadoras técnicas e métodos que a investigação proporciona. As metodologias descritas nas respetivas UC, adequam-se aos objetivos do CE e a cada um dos momentos do processo de ensino-aprendizagem, procurando-se fomentar a participação dos estudantes em tarefas de natureza variada que enquadrarão a abordagem dos diferentes conteúdos das UC.

Orientam-se e estimulam-se os estudantes para o desenvolvimento de atividades substantivas ancoradas nas práticas pedagógicas ativas desenvolvidas ao longo do CE de modo a proporcionar a aquisição de aprendizagens profundas e duradouras.

Complementarmente, promover-se-ão abordagens metodológicas que favoreçam as práticas de investigação científica onde os estudantes são incentivados e estimulados a intervir e participar de forma crítica, nos diferentes momentos do processo.

4.5.2.1.3. Adequação das metodologias de ensino e aprendizagem aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) definidos para o ciclo de estudos. (EN)

The course is geared towards the specialised and qualified labour market and the most innovative techniques and methods provided by research. The methodologies described in the respective courses are adapted to the objectives of the programme and to each stage of the teaching-learning process, seeking to encourage student participation in tasks of a varied nature that will frame the approach to the different contents of the courses.

Students will be guided and encouraged to develop substantive activities anchored in the active pedagogical practices developed throughout the course of the course, in order to provide the acquisition of deep and lasting learning.

In addition, methodological approaches will be promoted that favour scientific research practices where students are encouraged and stimulated to intervene and participate critically at different stage

4.5.2.1.4. Identificação das formas de garantia da justeza, fiabilidade e acessibilidade das metodologias e dos processos de avaliação (PT)

Um dos princípios que rege o modelo pedagógico de referência para o ensino e aprendizagem é o da inclusão, aliado aos restantes princípios já identificados. Assim, aposta-se num modelo inclusivo no que diz respeito às diferentes necessidades dos estudantes (e.g. educativas, inclusão digital, tecnológica).

Pretende-se que o processo de avaliação seja um processo equitativo e maioritariamente formativo, em linha com as metodologias ativas de aprendizagem. A avaliação das UC procurará contar com uma componente formativa, bem como uma componente sumativa realizada de acordo com os regulamentos em vigor nas IES, os quais prevêem todos os procedimentos a observar na avaliação, incluindo aqueles que permitem aos estudantes verificar a justeza e clareza da classificação atribuída, ou aqueles a que os estudantes podem recorrer (revisão de prova e/ou reclamação) nas situações em que considerem que a justeza da mesma pode estar em causa.

4.5.2.1.4. Identificação das formas de garantia da justeza, fiabilidade e acessibilidade das metodologias e dos processos de avaliação (EN)

One of the principles that governs the pedagogical model of reference for teaching and learning is inclusion, together with the other principles already identified. We are therefore committed to an inclusive model with regard to the different needs of students (e.g. educational, digital and technological inclusion).

The assessment process is intended to be fair and mostly formative, in line with active learning methodologies. The assessment of the UCs will endeavour to have a formative component, as well as a summative component carried out in accordance with the regulations in force at the HEIs, which provide for all the procedures to be observed in the assessment, including those that allow students to check the fairness and clarity of the classification awarded, or those that students can resort to (test review and/or complaint) in situations where they consider that the fairness of the classification may be in question.

4.5.2.1.5. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes será feita em função dos objetivos de aprendizagem da unidade curricular (PT)

O SIGQ das IES proponentes do CE dispõem dos seguintes mecanismos:

1) Adoção da estrutura da ficha da unidade curricular (FUC) da A3ES onde é evidenciada a relação entre objetivos e avaliação.

2) Cruzamento, análise e avaliação de informações obtidas através da implementação de procedimentos de acompanhamento:

a) Monitorização da elaboração das FUC onde os objetivos de aprendizagem e a avaliação são controlados só podendo ser alterados através do ciclo de melhoria contínua.

b) Análises das FUC e envio de feedback aos docentes (correção de desvios).

c) Cruzamento dos conteúdos da UC com os sumários.

d) Análise dos Relatórios da unidade curricular (RUC).

3) Inquéritos pedagógicos – versões estudante e docentes.

Através dos elementos referidos anteriormente a Comissão de Curso, acompanha e avalia o progresso do estudante mediante relatórios anuais (RAC).

4.5.2.1.5. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes será feita em função dos objetivos de aprendizagem da unidade curricular (EN)

The SIGQ of the HEIs proposing the EC has the following mechanisms:

1) Adoption of the structure of the A3ES curricular unit form (FUC) where the relationship between objectives and assessment is highlighted.

2) Cross-checking, analysing and evaluating information obtained through the implementation of monitoring procedures:

a) Monitoring the preparation of the FUC where the learning objectives and assessment are controlled and can only be changed through the continuous improvement cycle.

b) Analysing FUCs and sending feedback to teachers (correcting deviations).

c) Cross-referencing the contents of the course with the summaries.

d) analysing course unit reports.

3) Pedagogical surveys - student and teacher versions.

Through the above-mentioned elements, the Course Committee monitors and evaluates student progress through annual reports (RAC).

4.5.2.1.6. Demonstração da existência de mecanismos de acompanhamento do percurso e do sucesso académico dos estudantes (PT)

As IES proponentes dispõem de estruturas vocacionadas para a integração, acompanhamento e apoio aos estudantes visando: a promoção do seu sucesso académico, desenvolvimento e bem-estar; contribuir para o desenvolvimento pessoal, profissional e académico, através da organização de atividades adequadas; assegurar o apoio psicológico e ainda as condições necessárias para garantir o direito de igualdade de oportunidades de acesso e êxito escolar, nomeadamente no que se refere aos estudantes com necessidades educativas especiais (NEE).

A equipa docente, coordenada pelos Coordenadores do CE, através dos mecanismos de coordenação instituídos, detetará problemas de eventual insucesso, procurando as causas e intervindo atempadamente. O acompanhamento constante dos professores tem papel fundamental na medida em que estes acompanharão de perto o trabalho desenvolvido intervindo através da orientação e da fomentação da participação, sendo cruciais para a identificação e resolução de problemas.

4.5.2.1.6. Demonstração da existência de mecanismos de acompanhamento do percurso e do sucesso académico dos estudantes. (EN)

The proposing HEIs have structures geared towards the integration, monitoring and support of students with the aim of: promoting their academic success, development and well-being; contributing to their personal, professional and academic development by organising appropriate activities; ensuring psychological support and also the necessary conditions to guarantee the right to equal opportunities for access and academic success, particularly with regard to students with special educational needs (SEN).

The teaching team, coordinated by the EC Coordinators, through the established coordination mechanisms, will detect problems of possible failure, seek out the causes and intervene in good time. The constant support of teachers plays a fundamental role in that they will closely monitor the work carried out, intervening through guidance and encouraging participation, and are crucial to identifying and resolving problems.

4.5.2.1.7. Metodologias de ensino previstas com vista a facilitar a participação dos estudantes em atividades científicas (quando aplicável) (PT)

A iniciação em atividades científicas é estimulada ao longo de todo o ciclo de estudos, e em particular através da UC de Dissertação/Projeto/Estágio, mas sendo transversal em outras UC, como poderá ser verificado nos programas de cada uma das UC. Complementarmente, os estudantes participam regularmente em projetos de I&D que as IES proponentes desenvolvem.

São implementadas medidas concretas de estímulo à participação dos estudantes nas atividades científicas:

- Programa Excelência na Investigação. Visando incentivar e premiar o envolvimento em projetos de investigação.

- Participação em Encontros Científicos e Jornadas de Investigação. Visando promover a investigação científica fundamental e aplicada à formação avançada em contexto de investigação e à transferência de conhecimentos para a sociedade.

- Apoio à publicação da investigação por parte dos docentes e estudantes. As IES suportam todos os custos inerentes à publicação.

4.5.2.1.7. Metodologias de ensino previstas com vista a facilitar a participação dos estudantes em atividades científicas (quando aplicável) (EN)

Initiation into scientific activities is encouraged throughout the study cycle, in particular through the Dissertation/Project/Internship course, but is transversal to other courses, as can be seen in the programmes for each course. In addition, students regularly take part in R&D projects developed by the proposing HEIs.

Concrete measures are implemented to encourage student participation in scientific activities:

- Excellence in Research Programme. Aimed at encouraging and rewarding involvement in research projects.

- Participation in Scientific Meetings and Research Days. Aimed at promoting fundamental and applied scientific

Apresentação do pedido | Novo ciclo de estudos

research, advanced training in a research context and the transfer of knowledge to society.
- Support for the publication of research by teachers and students. HEIs bear all the costs of publication.

4.5.2.2.1. Fundamentação do número total de créditos ECTS e da duração do ciclo de estudos (PT)

O presente ciclo de estudos é constituído por 4 semestres. O número total de créditos atribuídos tem por referência o disposto nos n.ºs 8 e 9 do DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 65/2018, de 16 de agosto, e segue as normas estabelecidas para este tipo de ciclo de estudos, no que se refere ao número de créditos (30 ECTS/semestre; 120 ECTS no total), distribuídos de modo a salvaguardar o equilíbrio interno entre as componentes do ciclo de estudos.

Partimos, ainda, das orientações europeias que definem que um ECTS deverá corresponder entre 25 e 28 horas de trabalho e da verificação de ciclos de estudos semelhantes em Portugal, tendo-se optado por 25 horas por cada ECTS. Com base neste pressuposto definiu-se a carga de trabalho para todas as unidades curriculares do ciclo de estudos.

4.5.2.2.1. Fundamentação do número total de créditos ECTS e da duração do ciclo de estudos (EN)

This cycle of studies consists of 4 semesters. The total number of credits awarded is based on the provisions of paragraphs 8 and 9 of Decree-Law no. 74/2006, of 24 March, as amended by Decree-Law no. 65/2018, of 16 August, and follows the rules established for this type of study cycle with regard to the number of credits (30 ECTS/semester; 120 ECTS in total), distributed in such a way as to safeguard the internal balance between the components of the study cycle.

We also took as a starting point the European guidelines that define that one ECTS should correspond to between 25 and 28 hours of work and the verification of similar study cycles in Portugal, and opted for 25 hours for each ECTS. Based on this assumption, the workload was defined for all the curricular units in the study cycle.

4.5.2.2.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho que será necessária aos estudantes corresponde ao estimado em créditos ECTS (PT)

Para a definição do número de ECTS seguiram-se orientações europeias que definem o volume de horas de trabalho médio a que corresponde cada ECTS. Com efeito, desenvolveram-se os objetivos de aprendizagem de cada UC e os seus conteúdos programáticos de modo que, em termos médios, a carga de trabalho necessária fosse correspondente ao número estimado de ECTS.

No contacto com os estudantes e com os professores de outros CE em funcionamento, verifica-se que este número de horas corresponde às necessidades dos estudantes e dos objetivos de aprendizagem.

Utilizaram-se ainda os resultados obtidos nos inquéritos pedagógicos aos estudantes dos CE em funcionamento os quais incluem uma questão sobre as horas de trabalho total que os mesmos consideram ter despendido para realizar UC semelhantes.

Por último, os Conselhos Pedagógicos das IES associadas pronunciaram-se favoravelmente em relação ao ciclo de estudos de cujos elementos constava a indicação da carga média de trabalho.

4.5.2.2.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho que será necessária aos estudantes corresponde ao estimado em créditos ECTS. (EN)

In order to define the number of ECTS, European guidelines were followed which define the average number of hours of work that each ECTS corresponds to. In fact, the learning objectives of each course and its programme content were developed so that, on average, the workload required corresponded to the estimated number of ECTS.

In contact with students and teachers from other ECs in operation, it was found that this number of hours corresponds to the needs of the students and the learning objectives.

In addition, the results obtained from the pedagogical surveys of the students of the ECs in operation were used, which included a question about the total hours of work that they considered they had spent to complete similar UCs.

Lastly, the Pedagogical Councils of the associated HEIs were favourably disposed towards the study cycle, which included an indication of the average workload.

4.5.2.2.3. Forma como os docentes foram consultados sobre a metodologia de cálculo do número de créditos ECTS das unidades curriculares (PT)

Foi criada uma Comissão de trabalho (conforme previsto no acordo entre IES e Entidade Cooperante) a quem se associaram docentes indicados para a lecionação do CE e outros docentes especializados de ciclos de estudos da mesma área (345) existentes nas IES.

Após consulta informal com os vários stakeholders identificados (estudantes, diplomados, profissionais, empresas, etc.), e de acordo com a legislação em vigor, a comissão elaborou uma proposta que foi analisada por docentes da área científica de cada unidade curricular, para definirem a quantidade de horas de trabalho necessárias para atingir os objetivos.

A proposta final teve em conta a análise de ciclos de estudos nacionais e europeus de IES de referência e as sugestões pertinentes que, entretanto, foram recolhidas.

A versão final mereceu o parecer favorável, do Diretor/Presidente e a aprovação dos Conselhos, Técnico-Científico e Pedagógico.

4.5.2.2.3. Forma como os docentes foram consultados sobre a metodologia de cálculo do número de créditos ECTS das unidades curriculares (EN)

A working committee was set up (as provided for in the agreement between the HEI and the Co-operating Entity), which was made up of lecturers appointed to teach CE and other specialist lecturers from the HEIs' existing study

Apresentação do pedido | Novo ciclo de estudos

cycles in the same area (345).

After informal consultation with the various stakeholders identified (students, graduates, professionals, companies, etc.), and in accordance with the legislation in force, the committee drew up a proposal that was analysed by teachers from the scientific area of each course unit to define the number of working hours needed to achieve the objectives.

The final proposal took into account the analysis of national and European study programmes from leading HEIs and the relevant suggestions that had been gathered in the meantime.

The final version received the favourable opinion of the Director/President and the approval of the Technical-Scientific and Pedago

4.5.2.3. Observações (PT)

Apresentam-se aspetos relevantes para a operacionalização do Plano do CE.

OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM E A SUA COMPATIBILIDADE COM O MÉTODO DE ENSINO (CONHECIMENTOS, APTIDÕES E COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER PELOS ESTUDANTES).

A definição dos objetivos de aprendizagem teve em conta que os mesmos pressupõem a aquisição de conhecimentos, implicam a mobilização de aptidões (resultantes dos conhecimentos adquiridos) e devem indicar a finalidade, ou seja, a competência que pretendemos alcançar a partir do objetivo de aprendizagem definido.

Estas diferenças refletem-se nos verbos utilizados para a definição dos objetivos de aprendizagem. Assim, foram utilizados verbos do nível do conhecimento (memorização compreensão) e sobretudo verbos onde se pretendem atingir objetivos dos níveis taxonómicos superiores associados à mobilização de aptidões e aquisição/demonstração de competências nomeadamente, aplicação, análise, avaliação e criação.

DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM DA UNIDADE CURRICULAR

Para fazer a demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos optou-se, em cada uma das UC, por elencar os conteúdos programáticos e relacionar os mesmos com cada um deles os objetivos que os mesmos visam alcançar.

DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA ENTRE METODOLOGIAS DE ENSINO E AVAL COM OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Na demonstração da coerência entre as metodologias de ensino e de avaliação, com os objetivos de aprendizagem, optou-se por elencar esses objetivos e identificar as metodologias de ensino e os instrumentos de avaliação utilizados para validar/avaliar cada um dos objetivos definidos.

Esta estratégia baseia-se nos seguintes pressupostos:

- As metodologias de ensino-aprendizagem servem para nortear as ações tomadas no decurso do desenvolvimento da UC em direção aos objetivos.

- A avaliação com as diferentes técnicas e instrumentos tem por finalidade (entre outros aspetos), verificar se o resultado do processo atingiu os resultados esperados, tendo em conta os objetivos estabelecidos. Estes pressupostos são utilizados nas demonstrações apresentadas nas respetivas UC.

CORPO DOCENTE ÚNICO

O corpo docente afeto ao CE por ambas as IES atuará no âmbito do ciclo de estudos como de um corpo docente único se tratasse conforme é explicitado na respetiva associação às UC, isto que quando é indicado um único docente para ministrar a UC o docente assegura a lecionação nas turmas em funcionamento em ambas as IES. Quando são indicados dois ou mais docentes podem lecionar de forma articulada em cada uma das IES ou dividir os conteúdos entre si assegurando a lecionação em parceria deslocando-se a uma ou às duas instituições.

AVALIAÇÃO TRABALHOS ESCRITOS

Os trabalhos escritos (individuais ou em Grupo) são submetidos no Moodle que integra as ferramentas Turnitin que possibilita a verificação de similaridades e CopyLeks para a deteção de escrita com IA Generativa.

4.5.2.3. Observações (EN)

Relevant aspects for the operationalisation of the EC Plan are presented.

LEARNING OBJECTIVES AND THEIR COMPATIBILITY WITH THE TEACHING METHOD (KNOWLEDGE, SKILLS AND COMPETENCES TO BE DEVELOPED BY STUDENTS).

The definition of the learning objectives took into account that they presuppose the acquisition of knowledge, imply the mobilisation of skills (resulting from the knowledge acquired) and must indicate the goal, i.e. the competence we want to achieve from the defined learning objective.

These differences are reflected in the verbs used to define the learning objectives. Thus, verbs were used at the knowledge level (memorisation, comprehension) and above all verbs were used to achieve objectives at higher taxonomic levels associated with the mobilisation of skills and the acquisition/demonstration of competences, namely application, analysis, evaluation and creation.

DEMONSTRATION OF THE CONSISTENCY OF THE SYLLABUS WITH THE LEARNING OBJECTIVES OF THE COURSE

In order to demonstrate the consistency of the syllabus contents with the objectives, it was decided to list the syllabus contents for each of the CUs and relate them to the objectives they aim to achieve.

DEMONSTRATION OF COHERENCE BETWEEN TEACHING METHODOLOGIES AND ASSESSMENT WITH LEARNING

OBJECTIVES

In order to demonstrate that teaching and assessment methodologies are consistent with the learning objectives, it was decided to list these objectives and identify the teaching methodologies and assessment instruments used to validate/assess each of the defined objectives.

This strategy is based on the following assumptions:

- The teaching-learning methodologies serve to guide the actions taken in the course of developing the CU towards the objectives.
- The purpose of assessment using different techniques and instruments is (among other things) to check whether the outcome of the process has achieved the expected results, taking into account the objectives set. These assumptions are used in the demonstrations presented in the respective CUs.

SINGLE TEACHING STAFF

The teaching staff assigned to the SC by both HEIs will act within the scope of the study cycle as if they were a single teaching staff, as explained in the respective association to the CUs, i.e. when a single teacher is appointed to teach the CU, the teacher will ensure that the classes in operation at both HEIs are taught. When two or more lecturers are appointed, they can teach jointly at each of the HEIs or divide the content between them, ensuring that they teach in partnership by travelling to one or both institutions.

ASSESSMENT WRITTEN ASSIGNMENTS

Written assignments (individual or group) are submitted on Moodle, which integrates the Turnitin tools for checking similarities and CopyLeaks for detecting Generative AI writing.

5. Pessoal Docente

5.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação da implementação do ciclo de estudos.

- Nuno José Pinho Rodrigues
- Ricardo Filipe Pateiro Marcão

5.2. Pessoal docente do ciclo de estudos

Nome	Categoria	Grau	Vínculo	Especialista	Regime de	Informação
Carlos Miguel Fernandes de Oliveira	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor 345 - Gestão	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
José Fernando da Silva Neto	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Nuno José Pinho Rodrigues	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Jorge Manuel Pereira Duque	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 481 - Ciências Informáticas	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID

Apresentação do pedido | Novo ciclo de estudos

Nome	Categoria	Grau	Vínculo	Especialista	Regime de	Informação
Marco Aurélio Ribeiro Lamas	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 142 - Educação e Desenvolvimento Humano	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 032 Comunicação	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018	Sim 345 - Gestão e Administração (Sistemas de Informação)	100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
António Sérgio Almeida Resende	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Domingos dos Santos Martinho	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor 140 - Educação na Especialidade de Tecnologias da Informação e Comunicação na Educação	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018	Sim 481 - Ciências Informáticas	100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae
Pedro Manuel Costa Ramos	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Ricardo Filipe Pateiro Marcão	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae
Eduardo Jorge Simões Ganilho	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae
João Paulo Résio Farinha	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae
Maria de Fátima Alves de Pina	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 460 - Matemática e Estatística	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae

Apresentação do pedido | Novo ciclo de estudos

Nome	Categoria	Grau	Vínculo	Especialista	Regime de	Informação
Ricardo Ângelo Rosa Vardasca	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor 481 - Ciências Informáticas	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018		100	Ficha Submetida CienciaVitae
Isabel Maria Silva Rodrigues Pinto dos Reis	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018	Sim 345 - Gestão e Administração	100	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
Paulo Manuel Ferreira de Sousa	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 529 - Engenharia Industrial e de Sistemas	Outro vínculo		50	Ficha Submetida CienciaVitae OrcID
João Carlos Gonçalves dos Reis	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Outro vínculo		50	Ficha Submetida CienciaVitae
Vasco Ribeiro Santos	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor 345 - Gestão e Administração	Outro vínculo		50	Ficha Submetida CienciaVitae
					Total: 1750	

5.2.1. Ficha curricular do docente

5.2.1.1. Dados Pessoais - Carlos Miguel Fernandes de Oliveira

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Coordenador ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2013

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Portucalense

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

7B1B-11A7-8EB1

Orcid

0000-0003-0166-686X

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Carlos Miguel Fernandes de Oliveira

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Centro de Estudos Organizacionais e Sociais do Politécnico do Porto (CEOS.PP)	Bom	Instituto Politécnico do Porto (IPP)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Carlos Miguel Fernandes de Oliveira

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1995	Licenciatura	340 - Ciências empresariais	ISLA - Instituto Superior de Línguas e Adminsitração de Gaia	15

5.2.1.4. Formação pedagógica - Carlos Miguel Fernandes de Oliveira

Formação pedagógica relevante para a docência
Modelos de Equações Estruturais usando o Smart Pls 2024 SmartPLS GmbH
Teaching with Cases seminar 2024 Harvard Business Publishing Education
Criação de Ambientes de Formação Híbrida e Ativa 2023 ISLA-IPGT
Philix - Tutor Digital 2023 Noodle Factory
Análise qualitativa de dados usando o WebQda 2023 Ludomedia
CESIM - Configuração plataforma e diferentes simuladores 2024 CESIM

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Carlos Miguel Fernandes de Oliveira

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Metodologias de Investigação e Técnicas de Análises de Dados	Mestrado em Gestão de Projetos	19.0		12.0	5.0				2.0	
Dissertação / Projeto / Estágio (semestral)	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0
Macroeconomia	Licenciatura em Gestão de Empresas	45.0		42.0						3.0
Microeconomia	Licenciatura em Gestão de Empresas	45.0		42.0						3.0
Sistemas de Informação para Gestão	Licenciatura em Gestão de Empresas	60.0		57.0						3.0
Metodologias de Investigação e Técnicas de Análise de Dados	Mestrado em Finanças e Fiscalidade	28.0		28.0						
Tratamento e Análise de Dados	Mestrado em Gestão	36.0		36.0						
Seminário de metodologias de investigação	Mestrado em Gestão da Segurança e Saúde do Trabalho	16.0		6.0						10.0
Gestão das Organizações	Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos / Engenharia Informática	60.0		36.0						24.0
Seminários de Especialização	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	15.0		14.0					1.0	

5.2.1.1. Dados Pessoais - José Fernando da Silva Neto

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2021

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Santiago de Compostela

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

FB1D-2B00-5E6E

Orcid

0000-0001-8691-7730

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - José Fernando da Silva Neto

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Centro de Estudos Organizacionais e Sociais do Politécnico do Porto (CEOS.PP)	Bom	Instituto Politécnico do Porto (IPP)	Outro	

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - José Fernando da Silva Neto

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1996	Licenciatura	Gestão	Faculdade da Economia da Universidade do Porto	15
2008	Mestrado	340 - Ciências Empresariais (Especialização em Finanças)	Faculdade de Economia da Universidade do Porto	Muito Bom

5.2.1.4. Formação pedagógica - José Fernando da Silva Neto

Formação pedagógica relevante para a docência
E-Ducar: Desenvolvimento de Competências Pedagógicas para o Ensino à Distância 2024 Univ. Lusófona
Criação de Ambientes de Formação Híbrida e Ativa 2023 ISLA-IPGT
AI4ALL - Literacia em Inteligência Artificial 2025 Univ. Lusófona
Philix - Tutor Digital 2023 Noodle Factory
CESIM - Configuração plataforma e diferentes simuladores 2024 CESIM

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - José Fernando da Silva Neto

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Análise de Projetos de Investimento	Licenciatura em Gestão de Empresas	60.0		57.0						3.0
Cálculo e Instrumentos Financeiros I	Licenciatura em Gestão de Empresas	45.0		42.0						3.0
Cálculo e Instrumentos Financeiros II	Licenciatura em Gestão de Empresas	45.0		42.0						3.0
Finanças Empresariais	Licenciatura em Gestão de Empresas	45.0		42.0						3.0
Finanças Empresariais	Mestrado em Finanças e Fiscalidade	36.0		36.0						
Gestão Financeira	Mestrado em Gestão	30.0		30.0						
Métodos Estatísticos	Mestrado em Gestão de Recursos Humanos	48.0		32.0						16.0
Gestão Financeira de Projetos	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0		28.0					2.0	
Avaliação e Seleção Económica e Financeira de Projetos	Mestrado em Gestão de Projetos	20.0		18.0					2.0	

5.2.1.1. Dados Pessoais - Nuno José Pinho Rodrigues

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2022

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Portucalense - Infante D. Henrique

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

251E-BEB0-C382

Orcid

0000-0002-4248-028X

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Nuno José Pinho Rodrigues

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
REMIT - Investigação em Economia, Gestão e Tecnologias da Informação	Bom	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (UPIDH)	Outro	

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Nuno José Pinho Rodrigues

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2010	Licenciatura	Engenharia de Sistemas de Multimédia	ISLA - Instituto Superior de Línguas e Administração	14
2014	Mestrado	Gestão	Universidade Lusófona do Porto	15

5.2.1.4. Formação pedagógica - Nuno José Pinho Rodrigues

Formação pedagógica relevante para a docência
Philix - Tutor Digital 2023 Noodle Factory
CESIM - Configuração plataforma e diferentes simuladores 2024 CESIM
Problem Based Learning and Digital Philix - (Universidade Lusófona - 2025)
Análise Estatística de Dados com SPSS - (Universidade de Coimbra - 2024)

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Nuno José Pinho Rodrigues

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Gestão de Projetos	Licenciatura em Gestão de Empresas	60.0		57.0						3.0
Gestão da Produção e Operações	Licenciatura em Gestão de Empresas	30.0		27.0						3.0
Análise e Tratamento de Dados	Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos	45.0		24.0	0.0					21.0
Gestão da Produção e Operações	Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos	30.0		15.0						15.0
Métodos Quantitativos	Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos	45.0		24.0						21.0
Temas de Gestão e de Inovação Organizacional	Mestrado em Gestão de Recursos Humanos	8.0		6.0						2.0
Fundamentos de Gestão de Projetos	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0		20.0	8.0				2.0	
Gestão Contratual e Aquisições	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0		28.0					2.0	
Seminário de Preparação de Dissertação, Relatório ou Projeto Final	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0		5.0	15.0				10.0	
Dissertação / Projeto / Estágio (semestral)	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0

5.2.1.1. Dados Pessoais - Jorge Manuel Pereira Duque

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

481 - Ciências Informáticas

Área científica deste grau académico (EN)

481 - Computer Science

Ano em que foi obtido este grau académico

2018

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

FD15-6377-8559

Orcid

0000-0003-4939-6176

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Jorge Manuel Pereira Duque

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Computação Cognitiva e Centrada nas Pessoas (COPELABS)	Bom	COPELABS - Associação para a Investigação e Desenvolvimento em Cognição e Computação Centrada nas Pessoas (COPELABS)	Outro	Sim
Centro de Estudos Organizacionais e Sociais do Politécnico do Porto (CEOS.PP)	Bom	Instituto Politécnico do Porto (IPP)	Outro	

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Jorge Manuel Pereira Duque

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2007	Licenciatura	Gestão de Sistemas de Informação e Multimédia	ISLA - Instituto Superior de Línguas e Administração de Gaia	15
2009	Mestrado	Tecnologia da Informação e Comunicação	Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro	16

5.2.1.4. Formação pedagógica - Jorge Manuel Pereira Duque

Formação pedagógica relevante para a docência
Python em Data Science – Da Análise à Tomada de Decisão – Nível Avançado - 2024 - Gades Solutions - PT
E-Ducar: Desenvolvimento de Competências Pedagógicas para Educação a Distância - 2023 - Universidade Lusófona
Boas práticas para a organização da página Moodle da unidade curricular - 2023 - UTAD
O Design thinking como metodologia transversal em Project-based learning - 2021 - UTAD
Mudar a abordagem de ensino: transformar a tipologia de tarefas a propor aos alunos (Formação Docentes) - 2021- UTAD
Análise Qualitativa de Dados com o software NVivo - 2021 - UTAD
Gestão do tempo (Formação Docentes) - 2021 - UTAD
Dos objetivos de aprendizagem ao preenchimento da FUC (Formação Docentes) - 2024 - UTAD

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Jorge Manuel Pereira Duque

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Comércio Eletrónico e Marketing Digital	Licenciatura em Engenharia Informática Licenciatura em Informática para o Comércio Eletrónico	45.0		43.0						2.0
Inteligência Artificial	Licenciatura em Engenharia Informática	60.0		58.0						2.0
Sistemas Distribuídos	Licenciatura em Engenharia Informática	30.0			28.0					2.0
Projeto Laboratorial I	Licenciatura em Informática para o Comércio Eletrónico	45.0			43.0					2.0
Extração de Conhecimento de Dados	Mestrado em Engenharia de Tecnologias e Sistemas Web	45.0			43.0					2.0
Inteligência Artificial	Mestrado em Engenharia de Tecnologias e Sistemas Web	45.0			43.0					2.0
Data Science for Finance	Mestrado em Finanças e Fiscalidade	36.0		36.0						
Gestão de Sistemas de Informação	Mestrado em Gestão	30.0		30.0						
Sistemas de Informação para a Gestão de Projetos	Mestrado em Gestão de Projetos	20.0		8.0	10.0					2.0

5.2.1.1. Dados Pessoais - Marco Aurélio Ribeiro Lamas

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

142 - Educação e Desenvolvimento Humano

Área científica deste grau académico (EN)

142 - Education and Human Development

Ano em que foi obtido este grau académico

2012

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Santiago de Compostela

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

AB1F-362C-DC01

Orcid

0000-0001-7365-2016

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Marco Aurélio Ribeiro Lamas

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Centro de Estudos Organizacionais e Sociais do Politécnico do Porto (CEOS.PP)	Bom	Instituto Politécnico do Porto (IPP)	Outro	

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Marco Aurélio Ribeiro Lamas

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2001	Licenciatura	Relações e Cooperação Internacionais	Universidade Fernando Pessoa	12

5.2.1.4. Formação pedagógica - Marco Aurélio Ribeiro Lamas

Formação pedagógica relevante para a docência
Philix - Tutor Digital 2023 Noodle Factory
CESIM - Configuração plataforma e diferentes simuladores 2024 CESIM
Entrepreneurship and Deep Tech Educator Course 2025 EiT Deep Tech Talent

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Marco Aurélio Ribeiro Lamas

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Projeto Empresarial Aplicado	Licenciatura em Gestão de Empresas	75.0				55.0				20.0
Estratégia e Planeamento Empresarial	Licenciatura em Gestão de Empresas Gestão de Recursos Humanos	45.0		42.0						3.0
Empreendedorismo e Inovação	Mestrado em Finanças e Fiscalidade	30.0		30.0						
Empreendedorismo e Inovação em Turismo	Licenciatura em Gestão do Turismo	45.0		36.0					9.0	
Gestão Estratégica	Licenciatura em Gestão do Turismo	45.0		36.0					9.0	
Gestão Estratégica de Compensações	Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos	30.0		16.0						14.0
Metodologias de Investigação	Mestrado em Gestão de Recursos Humanos	24.0		20.0						4.0
Metodologias de Investigação em Gestão	Mestrado em Gestão	24.0		24.0						
Pesquisa de Mercado e Business Case do Projeto	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0		18.0	10.0				2.0	
Seminário de metodologias de investigação	Mestrado em Gestão da Segurança e Saúde do Trabalho	12.0		6.0						6.0

5.2.1.1. Dados Pessoais - Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

032 Comunicação

Área científica deste grau académico (EN)

032 Communication

Ano em que foi obtido este grau académico

2016

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Vigo

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

345 - Gestão e Administração (Sistemas de Informação)

Área científica do título de especialista (EN)

345 - Management and Administration (Information Systems)

Ano em que foi obtido o título de especialista

2013

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

0C15-C552-5C4C

Orcid

0000-0002-1818-3517

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade (CEPESE)	Fraco	Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade (CEPESE/UP)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2001	Licenciatura	Gestão de Recursos Humanos	Universidade Lusíada	14

5.2.1.4. Formação pedagógica - Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira

Formação pedagógica relevante para a docência
E-Formador com Novas Tecnologias e Metodologias Ativas 2024 Escola de Negócios e Administração
People Analytics: Dados de IA para Recursos Humanos 2023 Ahgora Academy
Alto Desempenho Emocional com Princípios de Coaching e Programação Neurolinguística 2024 Evolui.com
Auditorias de Qualidade dos Recursos Humanos e de Formação 2023 Evolui.com

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Gestão de Recursos Humanos	Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos	60.0		36.0						24.0
Recrutamento e Selecção	Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos	75.0		40.0						35.0
Projeto de Conc. em Recursos Humanos	Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos	45.0				30.0				15.0
Gestão de Pessoas nas Organizações	Licenciatura em Gestão do Turismo	45.0		36.0					9.0	
Políticas de Desenvolvimento de Recursos	Mestrado em Gestão	36.0		36.0						
Gestão da Mudança	Mestrado em Gestão de Recursos Humanos	36.0		22.0						14.0
Liderança e Gestão da Equipa de Projeto	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0		28.0					2.0	
Dissertação / Projeto / Estágio (semestral)	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0

5.2.1.1. Dados Pessoais - António Sérgio Almeida Resende

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3.º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3.º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2025

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade da Corunha

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

7F16-EFBD-CA62

Orcid

0000-0002-2827-7533

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - António Sérgio Almeida Resende

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - António Sérgio Almeida Resende

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2010	Mestre	Auditoria	Instituto Superior de Contabilidade e Administração do Porto	16
2008	Licenciatura	Contabilidade e administração	Instituto Superior de Contabilidade e Administração do Porto	12

5.2.1.4. Formação pedagógica - António Sérgio Almeida Resende

Formação pedagógica relevante para a docência
Surveys and Data Quality Centro de Investigación Interuniversitario ECOBAS 2022
Métodos de análise de literatura científica e publicação de artigos de revisão Universidade de Vigo 2022
Online Vs. Classroom: course engagement and attention with large groups of students Centro de Investigación Interuniversitario ECOBAS 2022
Técnicas de colecta e análise de datos cualitativos Centro Universitario de Formación e Innovación Educativa, Universidade corunha 2022
Método Gtd. Trackear o Tempo Faculdade de Economía e Empresa, Universidade Corunha 2023

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - António Sérgio Almeida Resende

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Contabilidade Analítica I	Licenciatura em Gestão de Empresas	45.0		42.0						3.0
Contabilidade Analítica III - Orçamental	Licenciatura em Gestão de Empresas	45.0		42.0						3.0
Gestão Operacional de Projetos	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0		18.0	10.0				2.0	
Dissertação / Projeto / Estágio (semestral)	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0
Seminários de Especialização	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	15.0		14.0					1.0	

5.2.1.1. Dados Pessoais - Domingos dos Santos Martinho

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Coordenador ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

140 - Educação na Especialidade de Tecnologias da Informação e Comunicação na Educação

Área científica deste grau académico (EN)

140 - Education in the Specialty of Information and Communication Technologies in Education

Ano em que foi obtido este grau académico

2014

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Lisboa

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

481 - Ciências Informáticas

Área científica do título de especialista (EN)

481 - Computer Science

Ano em que foi obtido o título de especialista

2021

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

DF14-D953-4D04

Orcid

0000-0002-5887-4814

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Domingos dos Santos Martinho

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Núcleo de Estudos em Ciências Empresariais (NECE)	Muito Bom	Universidade da Beira Interior (UBI)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Domingos dos Santos Martinho

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1995	Licenciatura	481 - Ciências Informáticas	Instituto Superior de Línguas e Administração de Santarém	16
1999	Mestrado	481 - Ciências Informáticas	Universidade de Lisboa	Muito bom

5.2.1.4. Formação pedagógica - Domingos dos Santos Martinho

Formação pedagógica relevante para a docência
2005. CCNA - Cisco Certified Network Associate. Academia Regional Cisco do IPCB
1998. Certificado de Aptidão Profissional (CAP). Certificado N.º EDF 2364/98 DCR. IEFP 2023.
2021. Ciclo de Workshops Escrita Científica. UI&D do ISLA Santarém. (3 h). ISLA Santarém
2021. Workshop Sistemas de Apoio ao Processo Ensino/Aprendizagem (MOODLE e ZOOM) (4 h). ISLA Santarém.
2023. Capacitação em Metodologias Pedagógicas Ativas: Aula Invertida e PBL (100h). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Desenho e Implementação de Cursos a Distância (12 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Conceção e Produção de Conteúdos Digitais. (23 horas). ISLA Santarém
2024. Workshop Técnicas de Apresentação em Estúdio. ISLA Santarém.
2024. Workshop Científico/Pedagógico: Inteligência Artificial Generativa na Investigação. ISLA Santarém

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Domingos dos Santos Martinho

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Sistemas de Informação para Gestão	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	30.0		24.0					6.0	
Bases de Dados	1.º ciclo - Informática de Gestão	60.0		36.0	18.0				6.0	
Métodos de Investigação	2.º Ciclo - Engenharia de Tecnologias e Sistemas Web	22.5		21.5					1.0	
Dissertação/Projeto/Estágio - Parte I	2.º Ciclo - Engenharia de Tecnologias e Sistemas Web	30.0							30.0	
Dissertação/Projeto/Estágio - Parte II	2.º Ciclo - Engenharia de Tecnologias e Sistemas Web	30.0							30.0	
Dissertação	1.º ciclo - Informática de Gestão	30.0								30.0
Projeto Aplicado	1.º ciclo - Informática de Gestão	30.0								30.0
Princípios Gerais de Informática	1.º ciclo - Gestão de Recursos Humanos	45.0			39.0				6.0	
Sistemas de Informação para a Gestão de Projetos	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	40.0		24.0	14.0				2.0	

5.2.1.1. Dados Pessoais - João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Coordenador ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2005

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Técnica de Lisboa

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

AC1B-1311-DE5E

Orcid

-

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Centro de Estudos de Gestão do Instituto Superior Técnico (CEG-IST)	Muito Bom	Associação do Instituto Superior Técnico para a Investigação e o Desenvolvimento (IST-ID)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1982	Licenciatura - 1º ciclo	Ciências Militares	Academia Militar	13
2000	Mestrado - 2º ciclo	Gestão (Comércio Internacional)	Universidade Lusíada de Lisboa	19

5.2.1.4. Formação pedagógica - João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz

Formação pedagógica relevante para a docência
2021. Workshop Sistemas de Apoio ao Processo Ensino/Aprendizagem (MOODLE e ZOOM) (4 h). ISLA Santarém
2022. Capacitação em Projetos em cocriação com o tecido empresarial (30 h). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Desenho e Implementação de Cursos a Distância (12 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Conceção e Produção de Conteúdos Digitais. (23 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Metodologias Pedagógicas Ativas: Aula Invertida e PBL (100h). ISLA Santarém
2024. Workshop Científico/Pedagógico: Inteligência Artificial na Investigação. ISLA Santarém.

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - João Pedro da Cruz Fernandes Thomaz

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Logística e Distribuição (em junção)	1.º ciclo Gestão Comercial / 1.º ciclo Gestão de Processos e Operações Empresariais	60.0		54.0					6.0	
Gestão da Cadeia de Abastecimento	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais	60.0		54.0					6.0	
Projeto de Conceção	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais	30.0			20.0				10.0	
Projeto de Desenvolvimento	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais	40.0			30.0				10.0	
Dissertação	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	20.0								20.0
Gestão de Operações	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	30.0		24.0					6.0	
Execução, Monitorização e Encerramento de Projetos	2.º ciclo (mestrado) - Gestão de Projetos	30.0		18.0	10.0				2.0	
Dissertação / Projeto / Estágio	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0
Seminário de Preparação de Dissertação, Relatório ou Projeto Final	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	15.0		2.5	7.5				5.0	

5.2.1.1. Dados Pessoais - Pedro Manuel Costa Ramos

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Coordenador ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2012

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Évora

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

E816-95CD-A702

Orcid

0000-0001-7566-4766

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Pedro Manuel Costa Ramos

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Centro de Investigação em Qualidade de Vida (CIEQV)	Bom	Instituto Politécnico de Santarém (IPSantarém)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Pedro Manuel Costa Ramos

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2013	Licenciatura	Gestão de Empresas	Universidade de Évora	12
1999	Licenciatura	Gestão de Recursos Humanos	Universidade de Évora	12
2005	Mestrado	Sociologia Económica e das Organizações	Instituto Superior de Economia e Gestão da Universidade de Lisboa	13
2018	Mestrado	Gestão de Marketing	Instituto Superior de Gestão	18

5.2.1.4. Formação pedagógica - Pedro Manuel Costa Ramos

Formação pedagógica relevante para a docência
2023 Formação Inicial de Formadores - Criap
2021. Workshop Sistemas de Apoio ao Processo Ensino/Aprendizagem (MOODLE e ZOOM) (4 h). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Conceção e Produção de Conteúdos Digitais. (23 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Desenho e Implementação de Cursos a Distância (12 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Metodologias Pedagógicas Ativas: Aula Invertida e Gamificação (100h). ISLA Santarém

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Pedro Manuel Costa Ramos

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Economia e Finanças Empresariais	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	30.0		24.0					6.0	
Contabilidade e Auditoria	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	30.0		24.0					6.0	
Dissertação	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	20.0								20.0
Fundamentos de Economia (em junção)	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais / 1.º ciclo - Informática de Gestão	60.0		54.0					6.0	
Investigação Operacional	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais	60.0		54.0					6.0	
Gestão de Stocks (em junção)	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais / 1.º ciclo Gestão Comercial	45.0		42.0					3.0	
Projeto de Conceção	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais	15.0			10.0				5.0	
Projeto de Desenvolvimento	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais	40.0			30.0				10.0	
Gestão Financeira de Projetos	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0		28.0					2.0	
Dissertação / Projeto / Estágio	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0

5.2.1.1. Dados Pessoais - Ricardo Filipe Pateiro Marcão

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2022

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Europeia

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

AC1E-430D-95B9

Orcid

-

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Ricardo Filipe Pateiro Marcão

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Centro de Investigação em Turismo, Sustentabilidade e Bem-estar (CinTurs)	Muito Bom	Universidade do Algarve (UAlg)	Outro	Sim
Núcleo de Estudos em Ciências Empresariais (NECE)	Muito Bom	Universidade da Beira Interior (UBI)	Outro	

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Ricardo Filipe Pateiro Marcão

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2012	Licenciatura - 1º ciclo	Engenharia Informática e de Computadores	Instituto Superior Técnico, Universidade de Lisboa	13
2014	Mestrado - 2º ciclo	Engenharia Informática e de Computadores	Instituto Superior Técnico, Universidade de Lisboa	14

5.2.1.4. Formação pedagógica - Ricardo Filipe Pateiro Marcão

Formação pedagógica relevante para a docência
2023. Capacitação em Desenho e Implementação de Cursos a Distância (12 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Conceção e Produção de Conteúdos Digitais. (23 horas). ISLA Santarém
Certificado de Competências Pedagógicas
2021. Certificação Project Management Professional (PMP). Project Management Institute (USA)
2024. Workshop Inteligência Artificial Generativa na Investigação

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Ricardo Filipe Pateiro Marcão

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Gestão Financeira (em junção)	1.º ciclo Gestão Comercial / 1.º ciclo Gestão de Processos e Operações Empresariais / 1.º ciclo Informática de Gestão	45.0		42.0					3.0	
Gestão Estratégica e Marketing	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	30.0		24.0					6.0	
Dissertação	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	20.0								20.0
Gestão das Organizações (em junção)	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais / 1.º ciclo Informática de Gestão	60.0		54.0					6.0	
Métodos de Investigação	1.º ciclo Gestão Comercial	45.0		42.0					3.0	
Métodos de Investigação em Ciências Sociais	1.º ciclo - Gestão de Recursos Humanos	45.0		42.0					3.0	
Fundamentos de Gestão de Projetos	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0		20.0	8.0				2.0	
Seminários de Especialização	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0		28.0					2.0	
Dissertação/Projeto/Estágio	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0

5.2.1.1. Dados Pessoais - Eduardo Jorge Simões Ganilho

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Coordenador ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2010

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Aberta

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

281A-2A7A-826F

Orcid

-

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Eduardo Jorge Simões Ganilho

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade (CEPESE)	Fraco	Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade (CEPESE/UP)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Eduardo Jorge Simões Ganilho

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1993	Licenciatura - 1º ciclo	Gestão e Administração	Universidade Autónoma de Lisboa	12
2001	Mestrado - 2º ciclo	Gestão da Qualidade	Universidade Aberta	Muito Bom

5.2.1.4. Formação pedagógica - Eduardo Jorge Simões Ganilho

Formação pedagógica relevante para a docência
2021. Workshop Sistemas de Apoio ao Processo Ensino/Aprendizagem (MOODLE e ZOOM) (4 h). ISLA Santarém.
2023. Capacitação em Desenho e Implementação de Cursos a Distância (12 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Conceção e Produção de Conteúdos Digitais. (23 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Metodologias Pedagógicas Ativas: Aula Invertida, PBL e Gamificação (150h). ISLA Santarém
2023 - Formação de Capacitação “Empreendedorismo” (30h). ISLA Santarém
2023 - Formação de Capacitação em Projetos em cocriação com o tecido empresarial (30 horas). ISLA Santarém
2024. Workshop Científico/Pedagógico: Inteligência Artificial na Investigação. ISLA Santarém
2024. Workshop: Conteúdos Interativos com H5P. ISLA Santarém.
2024. Workshop: Técnicas de Apresentação em Estúdio. ISLA Santarém.

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Eduardo Jorge Simões Ganilho

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Gestão da Qualidade (em junção)	1.º ciclo - Gestão de Recursos Humanos / 1.º ciclo - Gestão Comercial / 1.º ciclo - Informática de Gestão	45.0		42.0					3.0	
Gestão da Energia	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais	45.0		42.0					3.0	
Gestão de Sistemas Ambientais	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais	45.0		42.0					3.0	
Dissertação	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	20.0								20.0
Gestão Operacional de Projetos	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0		18.0	10.0				2.0	
Dissertação / Projeto / Estágio	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0

5.2.1.1. Dados Pessoais - João Paulo Résio Farinha

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2019

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Europeia

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

1F1D-86F2-26BA

Orcid

-

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - João Paulo Résio Farinha

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Unidade de Investigação em Governança, Competitividade e Políticas Públicas (GOVCOPP)	Muito Bom	Universidade de Aveiro (UA)	Outro	
Centro de Investigação em Turismo, Sustentabilidade e Bem-estar (CinTurs)	Muito Bom	Universidade do Algarve (UAlg)	Outro	
Núcleo de Estudos em Ciências Empresariais (NECE)	Muito Bom	Universidade da Beira Interior (UBI)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - João Paulo Résio Farinha

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2014	Mestre	Marketing	Universidade Europeia	16
2013	Mestrado Executivo	Gestão de Marketing	Universidade Europeia	16

5.2.1.4. Formação pedagógica - João Paulo Résio Farinha

Formação pedagógica relevante para a docência
2023. Capacitação em Conceção e Produção de Conteúdos Digitais. (23 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Desenho e Implementação de Cursos a Distância (12 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Metodologias Pedagógicas Ativas: Gamificação e PBL (100h). ISLA Santarém
2023. Formação de Capacitação em Empreendedorismo e Pitch (60 horas). ISLA Santarém
2021. Workshop Sistemas de Apoio ao Processo Ensino/Aprendizagem (MOODLE e ZOOM) (4 h). ISLA Santarém
2024. Workshop: Técnicas de Apresentação em Estúdio. ISLA Santarém
2024. Workshop Científico/Pedagógico: Inteligência Artificial Generativa na Investigação. ISLA Santarém

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - João Paulo Résio Farinha

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
E-Marketing e Comércio Eletrónico (em junção)	1.º ciclo Informática de Gestão / 1.º ciclo Gestão Comercial / 1.º ciclo Gestão de Processos e Operações Empresariais	60.0		54.0					6.0	
Projeto de Conceção	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais	30.0			20.0				10.0	
Projeto de Desenvolvimento	1.º ciclo - Gestão de Processos e Operações Empresariais	40.0			30.0				10.0	
Gestão de Preço e do Produto	1.º ciclo Gestão Comercial	60.0		54.0					6.0	
Dissertação	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	20.0								20.0
Avaliação e Seleção Económica e Financeira de Projetos	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	40.0		38.0					2.0	
Dissertação / Projeto / Estágio	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0
Gestão Contratual e Aquisições	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0		28.0					2.0	
Seminário de Preparação de Dissertação, Relatório ou Projeto Final	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	15.0		2.5	7.5				5.0	

5.2.1.1. Dados Pessoais - Maria de Fátima Alves de Pina

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

460 - Matemática e Estatística

Área científica deste grau académico (EN)

460 - Mathematics and Statistics

Ano em que foi obtido este grau académico

2020

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Coimbra e Universidade do Porto

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

3C1A-EBA6-9AAD

Orcid

-

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Maria de Fátima Alves de Pina

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Instituto de Sistemas e Robótica - ISR – COIMBRA (ISR-UC)	Excelente	Instituto de Sistemas e Robótica (ISR)	Outro	Sim
Núcleo de Estudos em Ciências Empresariais (NECE)	Muito Bom	Universidade da Beira Interior (UBI)	Outro	

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Maria de Fátima Alves de Pina

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2004	Licenciatura	Matemática - Ramo Científico, Especialização em Matemática Pura	Universidade de Coimbra	13
2008	Mestrado	Matemática, na área de Especialização em Matemática Pura	Universidade de Coimbra	Muito Bom

5.2.1.4. Formação pedagógica - Maria de Fátima Alves de Pina

Formação pedagógica relevante para a docência
2012 - Workshops de atualização Profissional, Científica e Pedagógica - Centro de Investigação em Inclusão e Acessibilidade em Ação (iACT). Instituto Politécnico de Leiria.
2020 - Estatística e Análise de Dados em Saúde com SPSS - Formação Certificada pela DGERT Direção-Geral do Emprego e das Relações de Trabalho - CEAUL - Centro de Estatística e Aplicações da Universidade de Lisboa e GADES Data Analysis Solutions
2022- Formação de Capacitação em Projetos em cocriação com o tecido empresarial (30 horas). ISLA Santarém
2006 - Curso de Formação Profissional - Formação Pedagógica Inicial de Formadores - TECLA - Formação Profissional
2022 - Ação de capacitação para docentes – Empreendedorismo. Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém (30 horas)
2022 - Ação de capacitação – Práticas Pedagógicas de Ensino Ativo. Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém
2023 - Realidade Aumentada na Educação: Desvendando o Presente e Moldando o Futuro do Ensino Ativo (2h) - Formação das Jornadas Interinstitucionais de Desenvolvimento Pedagógico - Universidade do Minho
2023 - Aprendizagem Colaborativa no Ensino Superior: promoção de Team-Based Learning (TBL) com Ferramentas Digitais (2h) - Formação das Jornadas Interinstitucionais de Desenvolvimento Pedagógico - Universidade Nova de Lisboa
2023. Capacitação em Conceção e Produção de Conteúdos Digitais. (23 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Desenho e Implementação de Cursos a Distância (12 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Metodologias Pedagógicas Ativas: Aula Invertida, PBL e Gamificação(150h). ISLA Santarém
2023 - Formação de Capacitação “Pitch” (30h). ISLA Santarém.
2023 - Formação Sensibilização/Capacitação de Docentes sobre Necessidades Educativas Especiais.. ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa
2023 - VI Seminário GTAEDS - Diversidade e Desenho Universal: Equidade e Justiça no Ensino Superior, que decorreu no ISCTE – Instituto Universitário de Lisboa
2024. MasterClass Criação de Recursos Interativos no Moodle com H5P. ISLA Santarém.
2024 - Impacto da Saúde Mental no Ensino Superior (Outros) Observatório da Responsabilidade Social e Instituições de Ensino Superior (ORSIES)
2024 - Estratégias de Promoção do Pensamento Crítico. Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro
2024. Mapas de conceitos. O uso de um CAQDAS. Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro
2024 - Avaliação de capacidades e disposições de Pensamento Crítico. Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro
2024. Instrumentos /técnicas de avaliação da aprendizagem: Rubricas (grelhas) de avaliação. Avaliação formal das capacidades e disposições do PC (testes padronizados. Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro
2024 -Workshop Científico Pedagógico: "Inteligência Artificial Generativa na Investigação". Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Maria de Fátima Alves de Pina

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Matemática I (em junção)	1.º ciclo Informática de Gestão / 1.º ciclo Gestão de Processos e Operações Empresariais / 1.º ciclo Engenharia da Seg. do Trabalho	60.0		54.0					6.0	
Matemática II	1.º ciclo Informática de Gestão / 1.º ciclo Gestão de Processos e Operações Empresariais / 1.º ciclo Engenharia da Seg. do Trabalho	60.0		54.0					6.0	
Métodos Estatísticos	2.º ciclo (mestrado) - Gestão de Recursos Humanos	48.0		42.0					6.0	
Tratamento e Análise de Dados	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	40.0		24.0					16.0	
Estatística	1.º ciclo - Informática de Gestão	22.5		21.0					1.5	
Metodologias de Investigação e Técnicas de Análises de Dados	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	22.0		12.0	10.0					

5.2.1.1. Dados Pessoais - Ricardo Ângelo Rosa Vardasca

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Coordenador ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

481 - Ciências Informáticas

Área científica deste grau académico (EN)

481 - Computer Science

Ano em que foi obtido este grau académico

2010

Instituição que conferiu este grau académico

University of South Wales (Reino Unido), Registado e Reconhecido na U. Porto

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

9F17-FD5F-E767

Orcid

-

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Ricardo Ângelo Rosa Vardasca

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Laboratório Associado de Energia, Transportes e Aeronáutica (LAETA)	Excelente	INEGI - Instituto de Ciência e Inovação em Engenharia Mecânica e Engenharia Industrial (INEGI/UP)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Ricardo Ângelo Rosa Vardasca

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2005	Licenciatura	Informática	University of South Wales (Reino Unido) reconhecido em PT pela U. Porto	18
2006	Licenciatura Pré-Bolonha	Engenharia Informática	Instituto Politécnico de Leiria	12

5.2.1.4. Formação pedagógica - Ricardo Ângelo Rosa Vardasca

Formação pedagógica relevante para a docência
2023 - Formação de Capacitação em Conceção e Produção de Conteúdos Digitais. (23 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Metodologias Pedagógicas Ativas: Aula Invertida e PBL (100h). ISLA Santarém
2021. Workshop Sistemas de Apoio ao Processo Ensino/Aprendizagem (MOODLE e ZOOM) (4 h). ISLA Santarém.
2023. e-Formador. Gold Coaching Consultadoria e Formação, Lda., Portugal
2006. Curso de Formador em Pedagogia e Igualdade. Compenditur
2005. Curso Inicial de Formação Pedagógica. Plataforma
2024. Workshop Científico/pedagógico: Inteligência Artificial na Investigação. ISLA Santarém

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Ricardo Ângelo Rosa Vardasca

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Projeto Aplicado	1.º ciclo - Informática de Gestão	30.0							30.0	
Estágio	1.º ciclo - Informática de Gestão	30.0							30.0	
Sistemas de Suporte à Decisão	1.º ciclo - Informática de Gestão	45.0		26.0	15.0				4.0	
Inteligência Artificial	1.º ciclo - Informática de Gestão	45.0		26.0	15.0				4.0	
Extração de Conhecimento de Dados	2.º Ciclo - Engenharia de Tecnologias e Sistemas Web	45.0		43.0					2.0	
Inteligência Artificial	2.º Ciclo - Engenharia de Tecnologias e Sistemas Web	45.0		43.0					2.0	
Dissertação/Projeto/Estágio - Parte I	2.º Ciclo - Engenharia de Tecnologias e Sistemas Web	30.0							30.0	
Dissertação/Projeto/Estágio - Parte II	2.º Ciclo - Engenharia de Tecnologias e Sistemas Web	30.0							30.0	
Inovação Digital na Gestão	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	22.0		4.0	16.0				2.0	

5.2.1.1. Dados Pessoais - Isabel Maria Silva Rodrigues Pinto dos Reis

Vínculo com a IES

Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018

Categoria

Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2024

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Évora

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Sim

Área científica do título de especialista (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica do título de especialista (EN)

345 - Management and Administration

Ano em que foi obtido o título de especialista

2021

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

100

CienciaVitae

9A1D-5CC0-73C7

Orcid

0000-0002-2008-9124

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Isabel Maria Silva Rodrigues Pinto dos Reis

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Núcleo de Estudos em Ciências Empresariais (NECE)	Muito Bom	Universidade da Beira Interior (UBI)	Outro	Sim
Centro de Estudos e Formação Avançada em Gestão e Economia da Universidade de Évora (CEFAGE-UE)	Bom	Universidade de Évora (UE)	Outro	

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Isabel Maria Silva Rodrigues Pinto dos Reis

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
1998	Licenciatura	345 - Gestão e Administração	Instituto Superior de Línguas e Administração (ISLA)	15
2011	Mestrado	345 - Gestão e Administração	Universidade Europeia	18

5.2.1.4. Formação pedagógica - Isabel Maria Silva Rodrigues Pinto dos Reis

Formação pedagógica relevante para a docência
2021. Workshop Sistemas de Apoio ao Processo Ensino/Aprendizagem (MOODLE e ZOOM) (4 h). ISLA Santarém.
2023. Capacitação em Metodologias Pedagógicas Ativas: Aula Invertida, PBL e Gamificação (150h). ISLA Santarém
2023. Capacitação: Pitch e Criação de valor (60h). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Desenho e Implementação de Cursos a Distância (12 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Conceção e Produção de Conteúdos Digitais. (23 horas). ISLA Santarém
2024. Workshop Técnicas de Apresentação em Estúdio. ISLA Santarém.
2024. Workshop: Inteligência Artificial Generativa na Investigação. ISLA Santarém.

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Isabel Maria Silva Rodrigues Pinto dos Reis

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Gestão de Pessoas nas Organizações (em junção)	1.º ciclo - Gestão Turística / 1.º ciclo - Gestão de RH / 1º ciclo - Gestão Comercial	60.0		54.0					6.0	
Dissertação / Projeto / Estágio	2.º ciclo (mestrado) - Gestão de Recursos Humanos	60.0							60.0	
Gestão do Conhecimento e Inovação	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	30.0		24.0					6.0	
Gestão da Mudança	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	30.0		24.0					6.0	
Projecto de Conceção em Recursos Humanos	1.º ciclo - Gestão de Recursos Humanos	30.0		20.0					10.0	
Projecto de Desenvolvimento em Recursos Humanos	1.º ciclo - Gestão de Recursos Humanos	40.0		30.0					10.0	
Avaliação de Desempenho	1.º ciclo - Gestão de Recursos Humanos	60.0		54.0					6.0	
Liderança e Gestão da Equipa de Projeto	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0		28.0					2.0	

5.2.1.1. Dados Pessoais - Paulo Manuel Ferreira de Sousa

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

529 - Engenharia Industrial e de Sistemas

Área científica deste grau académico (EN)

529 - Industrial and Systems Engineering

Ano em que foi obtido este grau académico

2024

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade do Minho

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

50

CienciaVitae

3618-F7B8-8DCD

Orcid

0000-0002-2575-0356

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Paulo Manuel Ferreira de Sousa

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Centro de Investigação ALGORITMI (ALGORITMI)	Muito Bom	Universidade do Minho (UM)	Outro	

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Paulo Manuel Ferreira de Sousa

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2022	Mestre	Gestão de Projetos de Engenharia	Universidade do Minho	17

5.2.1.4. Formação pedagógica - Paulo Manuel Ferreira de Sousa

Formação pedagógica relevante para a docência
2015. Curso Formação Pedagógica. IEFP

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Paulo Manuel Ferreira de Sousa

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Processos e Frameworks em Gestão de Projetos	Mestrado em Gestão de Projetos	60.0		36.0	20.0				4.0	
Dissertação / Projeto / Estágio (semestral)	Mestrado em Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0
Inovação Digital na Gestão	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	38.0		36.0					2.0	

5.2.1.1. Dados Pessoais - João Carlos Gonçalves dos Reis

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2018

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade de Aveiro

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

50

CienciaVitae

4A1F-8ACA-192B

Orcid

-

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - João Carlos Gonçalves dos Reis

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Unidade de Investigação em Governança, Competitividade e Políticas Públicas (GOVCOPP)	Muito Bom	Universidade de Aveiro (UA)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - João Carlos Gonçalves dos Reis

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2005	Licenciatura	Ciências Militares	Academia Militar	12
2015	Licenciatura	Gestão	Universidade Aberta	15
2011	Mestrado	Gestão e Administração	Universidade Católica	Muito bom
2023	Doutoramento	Ciências Militares	Instituto Universitário Militar	Aprovado com distinção
2023	Doutoramento	Ciência Política	Universidade de Aveiro	Aprovado

5.2.1.4. Formação pedagógica - João Carlos Gonçalves dos Reis

Formação pedagógica relevante para a docência
2021. Ciclo de Workshops Escrita Científica. UI&D do ISLA Santarém.
2021. Workshop Sistemas de Apoio ao Processo Ensino/Aprendizagem (MOODLE e ZOOM). ISLA Santarém.
2013. Curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores. IEFP

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - João Carlos Gonçalves dos Reis

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Metodologias de Investigação em Gestão	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	30.0		24.0					6.0	
Dissertação	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	20.0								20.0
Execução, Monitorização e Encerramento de Projetos	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0		18.0	10.0				2.0	
Metodologias de Investigação e Técnicas de Análises de Dados	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	19.0		12.0	5.0				2.0	
Dissertação / Projeto / Estágio	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0

5.2.1.1. Dados Pessoais - Vasco Ribeiro Santos

Vínculo com a IES

Outro vínculo

Categoria

Professor Coordenador ou equivalente

Grau Associado

Sim

Grau

Doutoramento - 3º ciclo

Área científica deste grau académico (PT)

345 - Gestão e Administração

Área científica deste grau académico (EN)

345 - Business and Management

Ano em que foi obtido este grau académico

2016

Instituição que conferiu este grau académico

Universidade Fernando Pessoa (Porto)

Título de Especialista (Art. 3.º alínea g) do DL n.º 74/2006, de 24 de março na redação do DL n.º 65/2018, 16 de Agosto)

Não

Área científica do título de especialista (PT)

[sem resposta]

Área científica do título de especialista (EN)

[no answer]

Ano em que foi obtido o título de especialista

-

Regime de dedicação na instituição que submete a proposta (%)

50

CienciaVitae

A61E-6C9E-BAB7

Orcid

-

Autorização para que as informações pessoais sejam guardadas e utilizadas para fins funcionais e analíticos

Sim

5.2.1.2. Filiação Unidades de Investigação - Vasco Ribeiro Santos

Unidades de Investigação	Classificação FCT	Instituição de ensino superior (IES)	Tipo unidade investigação	Docente Integrado
Unidade de Investigação em Governança, Competitividade e Políticas Públicas (GOVCOPP)	Muito Bom	Universidade de Aveiro (UA)	Outro	
Centro de Investigação, Desenvolvimento e Inovação em Turismo (CITUR)	Bom	Instituto Politécnico de Leiria (IPLeiria)	Outro	
Núcleo de Estudos em Ciências Empresariais (NECE)	Muito Bom	Universidade da Beira Interior (UBI)	Outro	Sim

5.2.1.3. Outros graus académicos ou títulos - Vasco Ribeiro Santos

Ano	Grau ou Título	Área	Instituição	Classificação
2010	Licenciatura - 1º ciclo	Gestão da Restauração e Catering	ESTM – IPLeiria	15
2012	Mestrado - 2º ciclo	Marketing e Promoção Turística	ESTM – IPLeiria	13
2021	Doutoramento - 3º ciclo	Turismo	Universidade de Sevilha	Aprovado com Sobresaliente

5.2.1.4. Formação pedagógica - Vasco Ribeiro Santos

Formação pedagógica relevante para a docência
2022 - Formação de Capacitação em Projetos em cocriação com o tecido empresarial (30 horas). ISLA Santarém
2023 - Formação de Capacitação em Conceção e Produção de Conteúdos Digitais. (23 horas). ISLA Santarém.
2023 - Formação de Capacitação em Desenho e Implementação de Cursos a Distância (12 horas). ISLA Santarém
2023. Capacitação em Metodologias Pedagógicas Ativas: Aula Invertida e PBL (100h). ISLA Santarém
2023 - Formação de Capacitação “Pitch” (30h). ISLA Santarém
2023 - Formação de Capacitação “Criação de Valor” (30h). ISLA Santarém
2023 - Formação de Capacitação “Empreendedorismo” (30h). ISLA Santarém.
2024. Workshop Científico/Pedagógico: Inteligência Artificial na Investigação. ISLA Santarém.

5.2.1.5. Distribuição do serviço docente - Vasco Ribeiro Santos

Unidade Curricular	Ciclo de estudos	Total horas contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O
Dissertação	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Empresas	20.0								20.0
Gestão das Organizações (em junção)	1.º ciclo - Gestão de Recursos Humanos / 1.º ciclo - Gestão Comercial / 1.º ciclo Gestão Turística	60.0		54.0					6.0	
Hotelaria e Restauração	1.º ciclo - Gestão Turística	45.0		42.0					3.0	
Pesquisa de Mercado e Business Case do Projeto	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0		18.0	10.0				2.0	
Dissertação / Projeto / Estágio	2.º ciclo (mestrado) Gestão de Projetos	30.0							15.0	15.0

5.3. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

5.3.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

5.3.1.1. Número total de docentes.

19

5.3.1.2. Número total de ETI.

17.50

5.3.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos integrados na carreira docente ou de investigação (art.º 3 DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018).*

Vínculo com a IES	% em relação ao total de ETI
Docente de Carreira (Art. 3º, alínea k) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018	91.43%
Investigador de Carreira (Art. 3º, alínea l) do DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018	0.00%
Outro vínculo	8.57%

5.3.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor*

Corpo docente academicamente qualificado	ETI	Percentagem*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI)	1750	100.00%

5.3.4. Corpo docente especializado

Corpo docente especializado	ETI	Percentagem*
Doutorados especializados na(s) área(s) fundamental(is) do CE (% total ETI)	12.0	68.57%
Não doutorados, especializados nas áreas fundamentais do CE (% total ETI)	0.0	0.00%
Não doutorados na(s) área(s) fundamental(is) do CE, com Título de Especialista (DL 206/2009) nesta(s) área(s)(% total ETI)	0.0	0.00%
% de docentes com título de especialista ou doutores especializados, na(s) área(s) fundamental(is) do ciclo de estudos (% total ETI)		68.57%

5.3.5. Corpo Docente integrado em Unidades de Investigação da Instituição, suas subsidiárias ou polos nela integrados (art.º 29.º DL-74/2006, na redação fixada pelo DL-65/2018)

Descrição	ETI	Percentagem*
Corpo Docente integrado em Unidades de Investigação da Instituição, suas subsidiárias ou polos nela integrados	0.0	0.00%

5.3.6. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente.

Estabilidade e dinâmica de formação	ETI	Percentagem*
Docentes do ciclo de estudos de carreira com uma ligação à instituição por um período superior a três anos	16.0	91.43%
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI)	0.0	0.00%

5.4. Desempenho do pessoal docente

5.3.1.1 Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional (PT).

A avaliação do desempenho do pessoal docente subordina-se aos princípios do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente. A avaliação é promovida anualmente, seguindo para o efeito o previsto nos regulamentos de avaliação de desempenho em vigor nas IES. A avaliação abrange as vertentes: ensino, investigação, desenvolvimento profissional e serviço à escola. Os resultados das avaliações dos docentes são publicados regularmente seguindo-se uma política de total transparência, imparcialidade e objetividade.

As IES proponentes desenvolvem uma política de apoio à valorização do seu corpo docente, designadamente:

- Competências científicas/pedagógicas;
- Apoio na obtenção do Doutoramento e/ou Título de especialista (pagamento integral do processo);
- Apoio à produção científica (suportam os custos totais da publicação);
- Formação técnica específica: SPSS e BD científicas, WebQDA, Moodle, Estratégias de Avaliação, Aplicações e plataformas informáticas, etc.

5.3.1.1 Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional (EN).

The evaluation of teaching staff performance is subject to the principles of the Teaching Staff Career Statute. Assessment is carried out annually, following the provisions of the performance assessment regulations in force at HEIs. The assessment covers the following aspects: teaching, research, professional development and service to the school. The results of teacher evaluations are published regularly following a policy of total transparency, impartiality and objectivity.

The proposing HEIs develop a policy to support the development of their teaching staff, namely:

- Scientific/pedagogical skills;
- Support in obtaining a PhD and/or Specialist title (full payment for the process);
- Support for scientific production (supports the total costs of publication);
- Specific technical training: SPSS and scientific BD, WebQDA, Moodle, Assessment Strategies, Applications and IT platforms, etc.

5.3.2.1. Observações (PT)

[sem resposta]

5.3.2.1. Observações (EN)

[sem resposta]

6. Pessoal técnico, administrativo e de gestão

6.1. Número e regime de dedicação do pessoal técnico, administrativo e de gestão afeto à lecionação do ciclo de estudos. Apresentação da estrutura e organização da equipa que colaborará com os docentes do ciclo de estudos. (PT)

As Instituições dispõem de recursos humanos, nomeadamente de pessoal técnico, administrativo e de gestão, suficiente para assegurar o bom funcionamento das atividades académicas e deste Ciclo de Estudos em particular. O ISLA Santarém conta com 20 funcionários em regime de contrato de trabalho sem termo (tempo completo). A média de idades deste pessoal é de 41,5 anos, sendo 29,4% do género masculino e 70,6% do género feminino.

O ISLA Gaia conta com 20 colaboradores que se encontram em regime de contrato de trabalho sem termo (tempo completo). A equipa é composta por 50% do género Feminino e 50% do género Masculino com média de idades é de 50,17 anos.

Estes colaboradores asseguram o funcionamento de todos os serviços das instituições, nomeadamente: académicos, qualidade, internacionalização, relações institucionais, projetos, apoio ao estudante, apoio a laboratórios, etc. Até ao presente não se revelou necessário afetar, em exclusividade, qualquer colaborador não docente a determinado CE, estando a organização e acompanhamento das atividades práticas à responsabilidade do(s) docente(s) das UC respetivas, que procedem à articulação com o serviço que considerem mais adequado para o efeito.

As atividades que impliquem a deslocação dos estudantes, nomeadamente atividades fora das instalações ou visitas de estudo, são articuladas entre os docentes responsáveis por essas atividades e os serviços respetivos.

Nas duas IES associadas os serviços de Bar/Cafeteria e Limpeza são assegurados por entidades externas, cujos funcionários não se encontram contabilizados acima e que incrementam substancialmente o número de funcionários dedicados à qualidade do serviço prestado.

Complementarmente os serviços das IES contam com o apoio dos serviços técnicos centrais do Grupo Ensino Lusófona na áreas das TI que asseguram a gestão e administração das plataformas, nomeadamente, os portais institucionais (www.islasantarem.pt) (www.islagaia.pt), o portal de candidatura e matrícula (CSSnet) e inscrição (SIAnet), o NETPA (docentes) e a Secretaria virtual (estudantes) e o sistema de gestão de bibliotecas (DocBase/Prisma).

Apoio técnico à utilização de tecnologias e sistemas

O apoio técnico será assegurado pela equipa dos centros de informática das IES com dois elementos cada. Este apoio é prestado para resolução de problemas, esclarecimento de dúvida, disponibilização de materiais de apoio ao uso dos meios tecnológicos. Este serviço assegurará ainda que todos os docentes e estudantes do CE dispõem de credenciais de acesso a todos recursos digitais partilhados de modo a desenvolverem de forma eficaz as atividades letivas que lhes estiverem atribuídas.

6.1. Número e regime de dedicação do pessoal técnico, administrativo e de gestão afeto à lecionação do ciclo de estudos. Apresentação da estrutura e organização da equipa que colaborará com os docentes do ciclo de estudos. (EN)

The institutions have sufficient human resources, namely technical, administrative and management staff, to ensure the smooth running of academic activities and of this study cycle particular. ISLA Santarém has 20 employees on permanent (full-time) contracts. The average age of these staff is 41.5 years, 29.4 per cent male and 70.6 per cent female.

ISLA Gaia has 20 employees who are on permanent (full-time) employment contracts. The team is made up of 50 per cent female and 50 per cent male, with an average age of 50.17 years.

These employees ensure the functioning of all the institutions' services, namely: academics, quality, internationalisation, institutional relations, projects, student support, laboratory support, etc. So far it has not proved necessary to assign any non-teaching staff exclusively to a particular CE, with the organisation and monitoring of practical activities being the responsibility of the teacher(s) of the respective UC, who liaise with the service they consider most appropriate for the purpose.

Activities that involve students travelling, such as off-site activities or study visits, are coordinated between the teachers responsible for these activities and the respective services.

In the two associated HEIs, the Bar/Cafeteria and Cleaning services are provided by external organisations, whose employees are not listed above and who substantially increase the number of employees dedicated to the quality of the service provided.

In addition, HEI services are supported by the Lusófona Education Group's central IT technical services, which manage and administer the platforms, namely the institutional portals (www.islasantarem.pt) (www.islagaia.pt), the application and enrolment portal (CSSnet) and the enrolment portal (SIAnet), NETPA (teachers) and the Virtual Secretariat (students) and the library management system (DocBase/Prisma).

Technical support for the use of technologies and systems

Technical support will be provided by a team of two from the HEI IT centres. This support is provided to solve problems, clarify doubts and provide materials to support the use of technological resources. This service will also ensure that all EC teachers and students have access credentials to all shared digital resources so that they can effectively carry out the teaching activities assigned to them.

6.2. Qualificação do pessoal técnico, administrativo e de gestão de apoio à lecionação do ciclo de estudos. (PT)

O pessoal técnico, administrativo e de gestão de apoio à lecionação do ciclo de estudos dispõe das qualificações técnicas adequadas à realização das respetivas tarefas e possui as seguintes qualificações académicas:

ISLA Santarém

Habilitações académicas / Número

- Mestrado: 4
- Licenciatura: 9
- Ensino secundário: 3
- Ensino secundário (incompleto): 2
- Ensino básico: 2

Verifica-se assim que 13 (65%) dos 20 funcionários (técnico, administrativo e de gestão) ao serviço da IES com intervenção direta no apoio à lecionação do ciclo de estudos possuem habilitações superiores (mestrado ou licenciatura).

ISLA Gaia

- Doutoramento: 1
- Licenciatura: 11
- Ensino Básico: 4
- Ensino Secundário: 4

Verifica-se assim que 12 (60%) dos 20 elementos ao serviço da IES com intervenção direta no apoio à lecionação do ciclo de estudos possuem habilitações superiores (Doutoramento ou Licenciatura).

6.2. Qualificação do pessoal técnico, administrativo e de gestão de apoio à lecionação do ciclo de estudos. (EN)

The technical, administrative and management staff supporting the teaching of the study cycle have the appropriate technical qualifications to carry out their respective tasks and have the following academic qualifications:

ISLA Santarém

Academic qualifications / Number

- Master's degree: 4
- Bachelor's degree: 9
- Secondary education: 3
- Secondary education (incomplete): 2
- Basic education: 2

This shows that 13 (65 per cent) of the 20 employees (technical, administrative and management) working for the HEI and directly involved in teaching the cycle of studies have higher education qualifications (master's or bachelor's degrees).

ISLA Gaia

- Doctorate: 1
- Undergraduate: 11
- Basic Education: 4
- Secondary Education: 4

As a result, 12 (60 per cent) of the 20 HEI staff members directly involved in supporting the teaching of the study cycle have higher education qualifications (doctorate or bachelor's degree).

6.3. Procedimento de avaliação do pessoal técnico, administrativo e de gestão e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional. (PT)

A avaliação do pessoal técnico, administrativo e de gestão decorre (anualmente) conforme previsto nos Regulamentos aprovados em cada uma das IES.

O processo de avaliação tem como objetivo principal a valorização do desempenho dos trabalhadores e a avaliação contínua da sua atividade (...). A avaliação do desempenho tem, designadamente, os seguintes efeitos: a) Identificação de potencialidades pessoais e profissionais do trabalhador que devam ser desenvolvidas; b) Diagnóstico de necessidades de formação; c) Promover a progressão na carreira do trabalhador.

As IES signatárias da presente proposta, desenvolvem as atividades previstas no plano de formação que decorre da avaliação de desempenho ajustando esse plano às necessidades dos destinatários.

As IES dispõem do Regulamento de Ação Social no qual se preveem, entre outros, apoios para a qualificação que constituem uma componente importante na valorização do pessoal não docente com impacto relevante no cumprimento da missão.

6.3. Procedimento de avaliação do pessoal técnico, administrativo e de gestão e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional. (EN)

The assessment of technical, administrative and management staff takes place (annually) in accordance with the regulations approved by each HEI.

The main objective of the appraisal process is to valorise the performance of employees and continuously evaluate their activity (...). Performance appraisal has the following effects: a) Identifying the employee's personal and professional potential that should be developed; b) Diagnosing training needs; c) Promoting the employee's career progression.

The HEIs that are signatories to this proposal carry out the activities set out in the training plan that results from the performance appraisal, adjusting this plan to the needs of the recipients.

The HEIs have Social Action Regulations which include support for qualifications which are an important component in the development of non-teaching staff with a significant impact on the fulfilment of the mission.

7. Instalações e Equipamentos

7. 1. Instalações físicas afetas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos, se aplicável. (PT)

O ISLA Santarém dispõe de dois edifícios que distam cerca de 100 metros um do outro. As instalações do novo edifício ISLA Campus (Rua Teixeira Guedes) foram objeto de obras de requalificação concluídas em março de 2023. Assim a instituição está dotada de excelentes condições de trabalho para toda a comunidade académica dispondo, para além dos espaços reservados ao funcionamento das várias estruturas (gabinetes, salas de reuniões, salas de trabalho para funcionários e docentes, etc.), de: 24 salas de aula; 8 laboratórios de informática; Estúdio de produção TV; 3 auditórios; 8 salas de estudo; 3 Bares/cafetaria; Biblioteca; sala ISLA Business Consulting; Espaços para investigação e projetos, bem como espaços de lazer. Dispomos de equipamentos modernos e adequados ao funcionamento das atividades previstas.

O ISLA Gaia possui novas instalações. São mais de 8.000m2 com espaços de lazer, gabinetes e salas de estudo (SE), auditórios, 18 salas de aula, 7 laboratórios de informática (LI), um laboratório para a GRH (HRLaB), Business Innovation Lab, biblioteca. A esta área estamos a integrar mais 1.100m2 de espaço que será associado à incubadora do ISLA Gaia e aos serviços associados. Disponibilizamos espaços para a investigação e projetos. Renovámos o mobiliário e equipamento laboratorial e pedagógico.

As instalações serão afetas ao ciclo de estudos conforme as necessidades de lecionação e trabalho autónomo dos estudantes.

7. 1. Instalações físicas afetas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos, se aplicável. (EN)

ISLA Santarém has two buildings about 100 metres apart. The facilities in the new ISLA Campus building (Rua Teixeira Guedes) have been upgraded and were completed in March 2023. As a result, the institution is equipped with excellent working conditions for the entire academic community and has, in addition to the spaces reserved for the operation of the various structures (offices, meeting rooms, workrooms for staff and teachers, etc.), the following facilities: 24 classrooms; 8 computer labs; TV production studio; 3 auditoriums; 8 study rooms; 3 Bars/cafeteria; Library; ISLA Business Consulting room; Spaces for research and projects, as well as leisure spaces. We have modern equipment that is suitable for running the planned activities.

ISLA Gaia has new facilities. There are more than 8,000m2 of leisure spaces, offices and study rooms (SE), auditoriums, 18 classrooms, 7 computer laboratories (LI), a laboratory for HRM (HRLaB), Business Innovation Lab, library. To this area we are adding a further 1,100m2 of space that will be associated with the ISLA Gaia incubator and associated services. We are making space available for research and projects. We have renewed the furniture and laboratory and teaching equipment.

The facilities will be allocated to the cycle of studies according to the students' teaching and autonomous work needs.

7. 2. Sistemas tecnológicos e recursos digitais de mediação afetos e/ou utilizados especificamente pelos estudantes do ciclo de estudos. (PT)

Para além dos recursos tecnológicos disponíveis e indicados em cada uma das unidades curriculares (ponto 4.2.17. observações), os sistemas tecnológicos e os recursos digitais de mediação afetos e/ou utilizados especificamente pelos estudantes do ciclo de estudos são os seguintes:

- Plataforma Moodle de apoio à aprendizagem com carácter obrigatório para todas as unidades curriculares.
- Plataforma de vídeo conferência Teams para suporte a eventuais seminários em que o(s) orador (es) participem a partir de local remoto.
- Secretaria virtual (NETPA) disponível para estudantes e docentes.
- Office 365 e outros softwares disponíveis para o CE.

As potencialidades destes recursos bem como as respetivas estratégias de utilização são descritas no ponto 4.5.2.1.1. Modelo pedagógico.

As IES associadas proporcionam ainda a toda a comunidade académica, acesso ilimitado à internet, em todo o Campus e dispositivos multimédia e de projeção disponíveis nas salas de aulas.

7. 2. Sistemas tecnológicos e recursos digitais de mediação afetos e/ou utilizados especificamente pelos estudantes do ciclo de estudos. (EN)

In addition to the technological resources available and indicated in each of the curricular units (point 4.2.17. observations), the technological systems and digital mediation resources assigned to and/or used specifically by the students of the study cycle are as follows:

- Moodle learning support platform, which is compulsory for all course units.
- Teams video conferencing platform to support any seminars in which the speaker(s) participate from a remote location.

Apresentação do pedido | Novo ciclo de estudos

- Virtual secretary (NETPA) available for students and teachers.
- Office 365 and other software available for the EC.
- The potential of these resources and the respective utilisation strategies are described in point 4.5.2.1.1. Pedagogical model.

The associated HEIs also provide the entire academic community with unlimited internet access throughout the campus and multimedia and projection devices available in the classrooms.

7. 3. Principais equipamentos e materiais afetos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos. (PT)

- Bases de dados e recursos da EBSCO, Proquest Business Collection, Sabi, entre outros.
- 15 Laboratórios de informática (8 no ISLA Santarém e 7 no ISLA Gaia) equipados com 24 computadores por laboratório + 24 monitores 22"/24".
- Estúdio de produção TV equipado com Fundo de Chroma, NewTek Tricaster e, Control Surface (14-button), 3 Câmaras P009548 AW-UE50KEJ 4K Integrated, Kit Teleponto, Kit Áudio / Microfonia Broadcast, etc.)
- Microsoft Campus Agreement (Windows Server, SQL Server, Azure DevOps Server, Exchange Server, SharePointServer, Windows 10/11, Project, Office 365 (gratuito para estudantes e docentes).
- Canvas, Business Model Designer.
- Cisco Networking Academy (Cybersecurity).
- Ferramentas baseadas em IA (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly, Trinkai.ai).
- Ferramentas de Gestão Contratual (ServiceNow; GoogleDocs).
- Ferramentas de referência (Mendeley).
- Google Cloud Computing, Amazon Web Services (AWS), Google Drive/Suite.
- Google Forms, Typeform.
- Software IBM SPSS, Jamovi, JASP, Stata.
- Software SmartPLS.
- Microsoft Power BI / Jaspersoft.
- Tecnologias para gestão de projetos: Microsoft Project, Jira, Trello, ClickUp, Teamwork, Slack.
- Dispositivos multimédia e de projeção disponíveis em todas as salas de aulas.
- Acesso ilimitado à internet, em todas as instalações de ambas as IES.

Tratando-se de um ciclo de estudos em associação as IES associadas asseguram que todos os recursos necessários para o funcionamento do CE estarão disponíveis nas duas IES. Desta forma está devidamente assegurada a igualdade de acesso e de oportunidades a todos os estudantes do CE independentemente da IES onde se encontram inscritos.

7. 3. Principais equipamentos e materiais afetos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos. (EN)

- Databases and resources from EBSCO, Proquest Business Collection, Sabi, among others.
- 15 computer labs (8 at ISLA Santarém and 7 at ISLA Gaia) equipped with 24 computers per lab + 24 22"/24' monitors.
- TV production studio equipped with Chroma Background, NewTek Tricaster e, Control Surface (14-button), 3 Cameras P009548 AW-UE50KEJ 4K Integrated, Teleprompter Kit, Audio Kit / Broadcast Microphone, etc.)
- Microsoft Campus Agreement (Windows Server, SQL Server, Azure DevOps Server, Exchange Server, SharePointServer, Windows 10/11, Project, Office 365 (free for students and teachers).
- Canvas, Business Model Designer.
- Cisco Networking Academy (Cybersecurity).
- AI-based tools (ChatGPT, Gamma, Gemini, ChatPDF, Perplexity.AI, SemanticScholar, Grammarly, Trinkai.ai).
- Contract management tools (ServiceNow; GoogleDocs).
- Referencing tools (Mendeley).
- Google Cloud Computing, Amazon Web Services (AWS), Google Drive/Suite.
- Google Forms, Typeform.
- IBM SPSS software, Jamovi, JASP, Stata.
- SmartPLS software.
- Microsoft Power BI / Jaspersoft.
- Project management technologies: Microsoft Project, Jira, Trello, ClickUp, Teamwork, Slack.
- Multimedia and projection devices available in all classrooms.
- Unlimited internet access in all the facilities of both HEIs.

As this is a joint study programme, the associated HEIs ensure that all the resources needed to run the programme are available at both HEIs. This ensures equal access and opportunities for all EC students, regardless of which HEI they are enrolled at.

8. Atividades de investigação e desenvolvimento e/ou de formação avançada e desenvolvimento profissional de alto nível

8.1. Unidade(s) de investigação, no ramo de conhecimento ou especialidade do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica.

Unidade de investigação	Classificação (FCT)	IES	Tipos de Unidade de Investigação	N.º total de docentes	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados
Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade (CEPESE)	Fraco	Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade (CEPESE/UP)	Outro	2	2
Centro de Estudos de Gestão do Instituto Superior Técnico (CEG-IST)	Muito Bom	Associação do Instituto Superior Técnico para a Investigação e o Desenvolvimento (IST-ID)	Outro	1	1
Centro de Estudos e Formação Avançada em Gestão e Economia da Universidade de Évora (CEFAGE-UE)	Bom	Universidade de Évora (UE)	Outro	1	0
Centro de Estudos Organizacionais e Sociais do Politécnico do Porto (CEOS.PP)	Bom	Instituto Politécnico do Porto (IPP)	Outro	4	1
Centro de Investigação ALGORITMI (ALGORITMI)	Muito Bom	Universidade do Minho (UM)	Outro	1	0
Centro de Investigação em Qualidade de Vida (CIEQV)	Bom	Instituto Politécnico de Santarém (IPSantarém)	Outro	1	1
Centro de Investigação em Turismo, Sustentabilidade e Bem-estar (CinTurs)	Muito Bom	Universidade do Algarve (UAlg)	Outro	2	1
Centro de Investigação, Desenvolvimento e Inovação em Turismo (CITUR)	Bom	Instituto Politécnico de Leiria (IPLEiria)	Outro	1	0
Computação Cognitiva e Centrada nas Pessoas (COPELABS)	Bom	COPELABS - Associação para a Investigação e Desenvolvimento em Cognição e Computação Centrada nas Pessoas (COPELABS)	Outro	1	1
Instituto de Sistemas e Robótica - ISR – COIMBRA (ISR-UC)	Excelente	Instituto de Sistemas e Robótica (ISR)	Outro	1	1
Laboratório Associado de Energia, Transportes e Aeronáutica (LAETA)	Excelente	INEGI - Instituto de Ciência e Inovação em Engenharia Mecânica e Engenharia Industrial (INEGI/UP)	Outro	1	1
Núcleo de Estudos em Ciências Empresariais (NECE)	Muito Bom	Universidade da Beira Interior (UBI)	Outro	6	4
REMIT - Investigação em Economia, Gestão e Tecnologias da Informação	Bom	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (UPIDH)	Outro	1	0
Unidade de Investigação em Governança, Competitividade e Políticas Públicas (GOVCOPP)	Muito Bom	Universidade de Aveiro (UA)	Outro	3	1

8.2. Lista dos principais projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais (PT)

Projetos Comuns às duas IES - Consórcio HEAD_L - (Univ. Lusófona, ISEC, ISMAT, IP Luso, ISLA Santarém e ISLA Gaia). Financiamento: 7.400.000€ - Consórcio INOVEDU. (Univ. Lusófona, ISEC, ISMAT, IP Luso, ISLA Santarém e ISLA Gaia). Financiamento: 540.000€ ISLA Santarém - Consórcio EU4EU (ISLA Santarém; ISG, Univ. Coimbra; Egas Moniz; ESSE - Ensino Superior Empresarial, Lda; ISCIA; Univ. Fernando Pessoa; IP Setúbal; Univ. Lusófona). - Bairros Comerciais Digitais - (Município Santarém - financiamento PRR). 936.850,54 € - Consórcio "Líder + Digital. ISLA Santarém, CONFAGRI e FENADEGAS. (Norte) 60.000 €; (Centro) - 60.000 (Alentejo) - 30.000 € - Consórcio "Líder + Digital", Consórcio NERSANT, ISLA Santarém, IP Santarém e IP Tomar. (RLVT - 300.000 € - Candidatura ao Aviso SIAC - Consórcio ANESPO e ISLA Santarém .Financiado pelo COMPETE-2024-8 (301.819€) Pré-candidatura aprovada. - 1 candidatura ERASMUS + KA220-VET-A9C2EC3. aguarda decisão. - 3 candidaturas ERASMUS KA2 (Ação chave 2). aguardam decisão. - 1 candidatura ERASMUS + / (Small-scale Partnerships). aguarda decisão. - 1 candidatura Projetos de Investigação FCT todos os domínios. aguarda decisão. ISLA Gaia - Cecam - Centro de Excelência Pedagógico em Cinema e Arte dos Media. Consórcio liderado pela U. Lusófona. Financiamento: 700.000€ - Implementação de Serviços do CSTD - através das Aceleradoras do Comércio Digital. Âmbito PRR - No âmbito da incubadora candidatura aos Voucher for incubators & accelerators para 2023-24 no valor de 149.000€ - Consórcio "Líder + Digital Líder + Digital: Norte (120.000€) - Caderno do Empreendedor. StartUP Portugal. -Erasmus KA210 - Happiness and Well-Being at School: promoting the student experience (2023-1-PT01-KA210-VET-000166559 - 60.000,00€). - Education4Labour2all, SustainABLE4SME, Young2HL. Erasmus + KA210 projetos KA2 do tipo Small-scale partnership (aprovados). Entre o ISLA de Gaia e Santarém existem cerca de 250 protocolos de mobilidade ativos (com escolas europeias), 40 protocolos de colaboração assinados entre empresas e IES nacionais e europeias, integramos 5 redes internacionais (BUSINET – Global Higher Education Network (146 membros, 34 países); GUNI – Global University Network for Innovation (352 membros, 97 países); Programa Damião de Góis (15 instituições do espaço lusófono; REDE ENLAZAR (Rede de IES privadas Latino-americanas – América do sul, Caraíbas, Espanha e Portugal); RNI – Rede Nacional de Incubadoras e Shine - Entrepreneurial Mindset Network). Os protocolos de parceria podem ser consultados nos portais web das instituições. Em 2023/24 as IES associadas os seguintes registos de mobilidade: - Docentes IN: 14; - PN Docente IN: 13; - Estudantes IN: 350; - Docentes OUT: 35; - PN Docente OUT: 3; - Estudantes OUT: 43.

8.2. Lista dos principais projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais (EN)

Projects common to both HEIs - HEAD_L - Consortium (Lusófona University, ISEC, ISMAT, IP Luso, ISLA Santarém and ISLA Gaia). Funding: 7,400,000 euros - INOVEDU Consortium. (Univ. Lusófona, ISEC, ISMAT, IP Luso, ISLA Santarém and ISLA Gaia). Funding: €540,000 ISLA Santarém - EU4EU Consortium (ISLA Santarém; ISG, Univ. Coimbra; Egas Moniz; ESSE - Ensino Superior Empresarial, Lda; ISCIA; Univ. Fernando Pessoa; IP Setúbal; Univ. Lusófona). - Digital Shopping Neighbourhoods - (Santarém Municipality - PRR funding). 936.850,54 € - Leader + Digital' Consortium. ISLA Santarém, CONFAGRI and FENADEGAS. (North) 60.000 €; (Centre) - 60.000 (Alentejo) - 30.000 € - 'Líder + Digital' Consortium, NERSANT Consortium, ISLA Santarém, IP Santarém and IP Tomar. (RLVT - 300,000 €) - Application for SIAC Notice - ANESPO and ISLA Santarém Consortium. Financed by COMPETE-2024-8 (301.819€) Pre-application approved. - 1 ERASMUS + KA220-VET-A9C2EC3 application pending decision. - 3 ERASMUS KA2 applications (Key Action 2). decision pending. - 1 ERASMUS + / (Small-scale Partnerships) application. decision pending. - 1 application for FCT Research Projects in all fields. decision pending. ISLA Gaia - Cecam - Centre of Pedagogical Excellence in Cinema and Media Arts. Consortium led by Lusófona University. Funding: 700.000€ - Implementation of CSTD Services - through the Digital Commerce Accelerators. PRR scope - Within the scope of the incubator, application for the Voucher for incubators & accelerators for 2023-24, to the value of 149,000 euros. - Leader + Digital Leader + Digital: North' consortium (120,000 euros) - Entrepreneur's booklet. StartUP Portugal. -Erasmus KA210 - Happiness and Well-Being at School: promoting the student experience (2023-1-PT01-KA210-VET-000166559 - 60.000,00€). - Education4Labour2all, SustainABLE4SME, Young2HL. Erasmus + KA210 Small-scale partnership KA2 projects (approved). Between ISLA Gaia and Santarém there are around 250 active mobility protocols (with European schools), 40 collaboration protocols signed between companies and national and European HEIs, we are part of 5 international networks (BUSINET - Global Higher Education Network (146 members, 34 countries); GUNI - Global University Network for Innovation (352 members, 97 countries); Damião de Góis Programme (15 institutions from the Portuguese-speaking world; REDE ENLAZAR (Network of private Latin American HEIs - South America, the Caribbean, Spain and Portugal); RNI - National Network of Incubators and Shine - Entrepreneurial Mindset Network). The partnership protocols can be consulted on the institutions' websites. In 2023/24 the associated HEIs had the following mobility records: - Teaching staff IN: 14; - Teaching PN IN: 13; - Students IN: 350; - Teachers OUT: 35; - Teaching PN OUT: 3; - OUT students: 43.

9. Política de proteção de dados

9.1. Política de proteção de dados (Regulamento (UE) n.º 679/2016, de 27 de abril transposto para a Lei n.º 58/2019, de 8 de agosto)

[Ensino Lusófona Política de dados 2023.pdf](#) | PDF | 692.5 Kb

10. Comparação com ciclos de estudos de referência no espaço europeu

10.1. Exemplos de ciclos de estudos existentes em instituições de referência (PT)

Para a preparação da presente proposta de mestrado em Gestão de Projetos procedeu-se à análise da oferta formativa de diferentes instituições de ensino, nacionais e europeias, designadamente:

Portugal:

IP Porto: Mestrado em Gestão de Projetos

ISEG: Mestrado em Gestão de Projetos

(as únicas existentes)

Europa:

Rome Business School (Itália): International Master in Project Management

Universidad Europea de Madrid (Espanha): Master in Project Management

Fachhochschule Dortmund (Alemanha): European Master in Project Management

Heriot-Watt University (Reino Unido): Master in Project Management

10.1. Exemplos de ciclos de estudos existentes em instituições de referência (EN)

In order to prepare this proposal for a master's degree in Project Management, we analysed the training offered by different national and European educational institutions, namely:

Portugal:

IP Porto: Master's in Project Management

ISEG: Master's in Project Management

(the only ones in existence)

Europe:

Rome Business School (Italy): International Master in Project Management

Universidad Europea de Madrid (Spain): Master in Project Management

Fachhochschule Dortmund (Germany): European Master in Project Management

Heriot-Watt University (United Kingdom): Master in Project Management

10.2. Comparação com objetivos de aprendizagem de ciclos de estudos análogos (PT)

A comparação efetuada às diferentes ofertas formativas permite concluir que:

- Os objetivos dessas ofertas formativas indiciam a necessidade de se proporcionar uma visão abrangente da realidade empresarial e da gestão, complementadas pelas áreas fundamentais para a especialização em gestão de projetos.

- Deduz-se a necessidade de desenvolver a capacidade de investigação dos estudantes, que lhes permita um alto desempenho, em contexto empresarial ou académico.

- É consensual a existência da opção Dissertação quer nas ofertas nacionais quer europeias. Duas das ofertas analisadas (uma nacional e outra europeia) oferecem as três opções (Dissertação/ Estágio/Projeto) e a outra oferta nacional oferece Dissertação/Projeto.

- Todas as ofertas analisadas, considerando a informação disponível, funcionam em regime presencial.

10.2. Comparação com objetivos de aprendizagem de ciclos de estudos análogos (EN)

A comparison of the different training programmes leads to the conclusion that:

- The objectives of these courses indicate the need to provide a comprehensive vision of the business and management reality, complemented by the fundamental areas for specialisation in project management.

- There is a need to develop students' research capacity, enabling them to perform at a high level in a business or academic context.

- There is consensus on the existence of the Dissertation option in both national and European programmes. Two of the programmes analysed (one national and one European) offer all three options (Dissertation/Internship/Project) and the other national programme offers Dissertation/Project.

- Considering the information available, all the programmes analysed operate on a face-to-face basis.

11. Estágios-Formação

11.1. e 11.2 Estágios e/ou Formação em Serviço

Mapa VI - A.S. - Empresas das Águas de Santarém – EM

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

A.S. - Empresas das Águas de Santarém – EM

11.1.2. Protocolo:

[Águas de Santarém.pdf](#) | PDF | 1.3 Mb

Mapa VI - ACTON IT SA**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***ACTON IT SA***11.1.2. Protocolo:**[Protocolo ACTON IT.pdf](#) | PDF | 579 Kb**Mapa VI - AMARGAIA, S. A****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***AMARGAIA, S. A***11.1.2. Protocolo:**[Protocolo- AMARGAIA.pdf](#) | PDF | 197.6 Kb**Mapa VI - Amorim Florestal, SA****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Amorim Florestal, SA***11.1.2. Protocolo:**[Protocolo Amorim Florestal, S.A. compressed.pdf](#) | PDF | 301.7 Kb**Mapa VI - APAS****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***APAS***11.1.2. Protocolo:**[APAS.pdf](#) | PDF | 4.8 Mb**Mapa VI - Astrolábio, S. A****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Astrolábio, S. A***11.1.2. Protocolo:**[Protocolo- Astrolábio.pdf](#) | PDF | 176.3 Kb**Mapa VI - BCM BRICOLAGE, SA (GRUPO LEROY MERLIN)****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***BCM BRICOLAGE, SA (GRUPO LEROY MERLIN)***11.1.2. Protocolo:**[Protocolo BCM Bricolage signed.pdf](#) | PDF | 2.6 Mb

Mapa VI - BMW - Aníbal Carvalho & Filhos, SA**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

BMW - Aníbal Carvalho & Filhos, SA

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo BMW_compressed.pdf](#) | PDF | 160.3 Kb

Mapa VI - Bomsite, Soluções para a Internet, Lda.**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Bomsite, Soluções para a Internet, Lda.

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo Bomsite.pdf](#) | PDF | 915.9 Kb

Mapa VI - Coalho - Produtos Alimentares, Lda.**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Coalho - Produtos Alimentares, Lda.

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo Coalho.pdf](#) | PDF | 66.8 Kb

Mapa VI - Companhia das Lezírias, SA**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Companhia das Lezírias, SA

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo Companhia das Lezírias, S.A. compressed.pdf](#) | PDF | 302.2 Kb

Mapa VI - CONFIDENTIA, Tecnologias Informáticas Aplicadas, Lda.**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

CONFIDENTIA, Tecnologias Informáticas Aplicadas, Lda.

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo Confidentia, Lda..pdf](#) | PDF | 878.1 Kb

Mapa VI - CRIVOSOFT, Lda.**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

CRIVOSOFT, Lda.

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo Crivosoft, Lda..pdf](#) | PDF | 702.5 Kb

Mapa VI - Dura Automotive, Portuguesa Lda.**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Dura Automotive, Portuguesa Lda.

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo DURA Automotive Portuguesa compressed.pdf](#) | PDF | 555.9 Kb

Mapa VI - Enoport Produção de Bebidas, Lda.**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Enoport Produção de Bebidas, Lda.

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo Enoport Wine.pdf](#) | PDF | 970.2 Kb

Mapa VI - Fonte Salem Portugal, S. A**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Fonte Salem Portugal, S. A

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo Font Salem compressed.pdf](#) | PDF | 323.6 Kb

Mapa VI - FUJITSU TECHNOLOGY SOLUTIONS, Lda.**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

FUJITSU TECHNOLOGY SOLUTIONS, Lda.

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo FUJITSU, Lda. compressed.pdf](#) | PDF | 1.4 Mb

Mapa VI - HAVI Logistics Unipessoal, Lda.**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

HAVI Logistics Unipessoal, Lda.

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo HAVI, Lda. compressed.pdf](#) | PDF | 196.8 Kb

Mapa VI - JJ LOURO PEREIRA, S. A**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

JJ LOURO PEREIRA, S. A

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo JJ Louro compressed.pdf](#) | PDF | 189.9 Kb

Mapa VI - Kodekrafters, Lda.**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Kodekrafters, Lda.***11.1.2. Protocolo:**[Protocolo- Kodekrafters Lda.pdf](#) | PDF | 170.6 Kb**Mapa VI - Metys Partners****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Metys Partners***11.1.2. Protocolo:**[Protocolo- Metyis.pdf](#) | PDF | 112.7 Kb**Mapa VI - MINDSHAKER, Lda.****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***MINDSHAKER, Lda.***11.1.2. Protocolo:**[Protocolo MindShaker.pdf](#) | PDF | 952 Kb**Mapa VI - MONLIZ, S. A****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***MONLIZ, S. A***11.1.2. Protocolo:**[Protocolo Monliz, S.A. compressed.pdf](#) | PDF | 327.1 Kb**Mapa VI - Município da Golegã****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Município da Golegã***11.1.2. Protocolo:**[Município da Golegã.pdf](#) | PDF | 1.1 Mb**Mapa VI - Município de Almeirim****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Município de Almeirim***11.1.2. Protocolo:**[Município Almeirim.pdf](#) | PDF | 1.1 Mb

Mapa VI - NERSANT - Associação Empresarial da Região de Santarém**11.1.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

NERSANT - Associação Empresarial da Região de Santarém

11.1.1.2. Protocolo:

[Protocolo Nersant_compressed.pdf](#) | PDF | 318.1 Kb

Mapa VI - Papiro, S. A**11.1.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Papiro, S. A

11.1.1.2. Protocolo:

[Protocolo_Papiro_SASigned.pdf](#) | PDF | 3.6 Mb

Mapa VI - POLITEJO - Industria de Plásticos, S. A**11.1.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

POLITEJO - Industria de Plásticos, S. A

11.1.1.2. Protocolo:

[Protocolo Politejo.pdf](#) | PDF | 928.9 Kb

Mapa VI - Pomerol Partners, Lda.**11.1.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Pomerol Partners, Lda.

11.1.1.2. Protocolo:

[Protocolo POMEROL PARTNERS signed_signed.pdf](#) | PDF | 688 Kb

Mapa VI - SECIS, Informática, Lda.**11.1.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

SECIS, Informática, Lda.

11.1.1.2. Protocolo:

[Protocolo SECIS. Informática.pdf](#) | PDF | 731.7 Kb

Mapa VI - Sigma Code, Consultoria e Serviços de Informática Lda**11.1.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Sigma Code, Consultoria e Serviços de Informática Lda

11.1.1.2. Protocolo:

[Protocolo- Sigma Code - Consultoria e Serviços de Informática Lda.pdf](#) | PDF | 172 Kb

Mapa VI - Sociedade Panificadora Costa e Ferreira, SA**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Sociedade Panificadora Costa e Ferreira, SA

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo sociedade costa e ferreira.pdf](#) | PDF | 75.5 Kb

Mapa VI - Sohi Meat Solutions - Distribuição de Carnes, S.A. (Grupo Continente)**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Sohi Meat Solutions - Distribuição de Carnes, S.A. (Grupo Continente)

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo Sohi Meat Solutions compressed.pdf](#) | PDF | 213.4 Kb

Mapa VI - SPdH Serviços Portugueses de Handling, SA**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

SPdH Serviços Portugueses de Handling, SA

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo SPdH signed.pdf](#) | PDF | 333.1 Kb

Mapa VI - Tática Imparável, Lda**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

Tática Imparável, Lda

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo- Tática Imparável - Agência de Marketing Digital Lda.pdf](#) | PDF | 174.5 Kb

Mapa VI - TEPSOL, Lda.**11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

TEPSOL, Lda.

11.1.2. Protocolo:

[Protocolo Tepsol, Lda. compressed.pdf](#) | PDF | 306.9 Kb

11.2. Plano de distribuição dos estudantes**11.2. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio e/ou formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis:**

[11.3.1. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.pdf](#) | PDF | 99.9 Kb

11.3. Recursos institucionais**11.3. Recursos da instituição para o acompanhamento dos estudantes (PT):**

Os GRI das IES associadas em conjunto com a Coordenação do CE e os responsáveis pela UC de Estágio implementam o previsto no Regulamento de Projeto/Estágio dos 2.º ciclos em vigor nas IES. O procedimento é estruturado em 3 etapas:

- 1) Planeamento/divulgação da lista das empresas disponíveis para estágio.
- 2) Manifestação de preferência dos discentes em relação à empresa onde pretendem estagiar (existindo a possibilidade dos próprios estudantes poderem indicar uma empresa (carece de aprovação prévia da Coordenação do CE).
- 3) Existindo acordo entre as partes interessadas (i.e., empresa, discente e IES), é estabelecida a contratualização

através de protocolo.

A orientação dos estagiários compete aos docentes do ciclo de estudos com carga letiva na UC-Estágio. Quando o número de estudantes em estágio o justifique, a Coordenação do CE pode designar outro docente seguindo o referido em 11.4.1. Do estágio resultará o relatório de estágio que será avaliado, conforme descrito na UC-Estágio.

11.3. Recursos da instituição para o acompanhamento dos estudantes (EN):

The IHES' IRGs, together with the EC Coordinator and those responsible for the internship programme, implement the provisions of the 2nd cycle Project/Internship Regulations in force at the IHES. The procedure is structured in 3 stages:

1) Planning/dissemination of the list of companies available for internships.

2) Students express their preference as to the company where they want to do their internship (there is the possibility that the students themselves can nominate a company (requires prior approval from the EC Coordination)).

3) Once there is agreement between the interested parties (i.e. the company, student and HEI), a contract is signed.

The trainees are supervised by the teachers of the study cycle with a teaching load in the Traineeship CU. When the number of students on placement justifies it, the EC Coordination may appoint another teacher, as mentioned in 11.4.1.

The internship will result in the report, which will be assessed as described in the Internship CU.

11.4. Orientadores cooperantes

11.4.1. Mecanismos de avaliação e seleção dos orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino superior e as instituições de estágio e/ou formação em serviço:

[11.4.1 Mecanismos de avaliação e seleção dos orientadores.pdf](#) | PDF | 55.1 Kb

11.4.2. Mapa VII. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (obrigatório para ciclo de estudos com estágio obrigatório por Lei)

Nome	Instituição	Categoria	Habilitação Profissional	Nº de anos de serviço

12. Análise SWOT do ciclo de estudos

12.1. Pontos fortes. (PT)

- Qualidade das instalações colocadas à disposição da comunidade académica. As instalações são novas/requalificadas tanto em Gaia como em Santarém.
- Corpo docente constituído na sua totalidade por doutores alguns dos quais com Título de especialista com provas públicas na área científica fundamental do ciclo de estudos.
- Existência de recursos materiais e de recursos não docentes adequados ao desenvolvimento do ciclo de estudos.
- Elevado número de parcerias. Propiciam muitas oportunidades de desenvolvimento de trabalho de projeto/Relatório de estágio com forte adesão à realidade empresarial.
- Dimensão das IES permitindo contacto permanente entre todos os intervenientes da comunidade académica.
- Atratividade do ciclo de estudos para profissionais de várias áreas, que procuram complementaridade de formação.

12.1. Pontos fortes. (EN)

- Quality of the facilities made available to the academic community. The facilities are new/refurbished in both Gaia and Santarém.
- The teaching staff is made up entirely of doctors, some of whom have a specialised degree with public evidence in the fundamental scientific area of the study cycle.
- Existence of material and non-teaching resources suitable for the development of the study programme.
- A large number of partnerships. They will provide many opportunities to develop project work/internships report with a strong connection to business reality.
- The size of HEIs allowing permanent contact between all those involved in the academic community.
- Attractiveness of the programme for professionals from various fields looking for complementary training.

12.2. Pontos fracos. (PT)

- Os docentes possuem um bom nível de produção científica, no entanto de uma forma geral estão integrados em centros de investigação externos, embora em articulação com os Centros de Investigação das IES proponentes.
- Juventude das instituições na internacionalização. As IES têm desenvolvido, nos últimos anos, uma estratégia de estabelecimento de parcerias internacionais das quais começam a obter resultados que têm possibilitado melhorar rapidamente este aspeto.
- Ainda que as IES já tenham capacidade de captação de investimento para a realização de projetos internacionais, é necessário aprofundar esta capacidade.

12.2. Pontos fracos. (EN)

- The teaching staff have a good level of scientific production, but in general they are integrated into external research centres, albeit in conjunction with the Research Centres of the proposing HEIs.
- Institutions' youth in internationalisation. In recent years, HEIs have developed a strategy of establishing international partnerships, which are beginning to produce results that have made it possible to rapidly improve this aspect.
- Although HEIs already have the capacity to attract investment to carry out international projects, this capacity needs to be further developed.

12.3. Oportunidades. (PT)

- Reduzida oferta no espaço nacional de ciclo de estudos na área de especialização deste ciclo de estudos.
- Cada vez maior importância da formação ao longo da vida.
- Número e qualidade das parcerias nacionais. Permitem potenciar o envolvimento das IES com o meio envolvente regional.
- Perceção externa que a capacitação dos quadros das organizações em gestão de projetos é fator determinante no reforço da sua competitividade, conduzindo estudantes do ensino superior e profissionais em exercício a optar por formação nesta área.
- Integração no grupo "ensino lusófono" com experiência e ligações aos PALOP potenciadoras do desenvolvimento da procura.
- Corresponder ao esforço de qualificação da população portuguesa.
- Participação em redes de cooperação internacional. A existência destas parcerias criaram as condições para as melhorias que se tem vindo a registar.

12.3. Oportunidades. (EN)

- There are few courses available in Portugal in the area of specialisation of this cycle of studies.
- Increasing importance of lifelong learning.
- Number and quality of national partnerships. They make it possible to boost the involvement of HEIs with the regional environment.
- External perception that training the staff of organisations in project management is a determining factor in strengthening their competitiveness, leading higher education students and practising professionals to opt for training in this area.
- Integration into the 'lusophone education' group, with experience and links to the PALOP countries that boost demand.
- Responding to the effort to qualify the Portuguese population.
- Participation in international co-operation networks. The existence of these partnerships has created the conditions for the improvements that have been made.

12.4. Constrangimentos. (PT)

- Perceção social preconceituosa do ensino superior privado em muitos setores da sociedade portuguesa.
- Instabilidade política nacional e internacional.
- Situação económica nacional e europeia. Afeta o poder de compra e consequente redução da procura ou incremento do nível de desistências.
- Incremento dos custos com a ciência e recursos conexos.
- Regulação - dificuldade na validação de critérios de avaliação entre pares.
- Revisões legislativas (regime jurídico, carreira docente, ...).
- Incremento a nível global da concorrência como resultado da proliferação de cursos em formato Elearning.
- Não existência de diferenciação remuneratória associada ao grau de mestre face ao grau de licenciado no quadro atual de empregabilidade.

12.4. Constrangimentos. (EN)

- A prejudiced social perception of private higher education in many sectors of Portuguese society.
- National and international political instability.
- National and European economic situation. Affects purchasing power and consequently reduces demand or increases the level of dropouts.
- Increased costs of science and related resources.
- Regulation - difficulty in validating peer evaluation criteria.
- Legislative revisions (legal regime, teaching career, ...).
- Increased global competition as a result of the proliferation of e-learning courses.

Apresentação do pedido | Novo ciclo de estudos

- No differentiation in remuneration between a master's degree and a bachelor's degree within the current employability framework.

12.5. Conclusões. (PT)

As IES proponentes têm projetos educativos, científicos e culturais que contemplam o desenvolvimento de uma oferta formativa especializada ao nível do ensino superior que esteja em linha com a sua vocação.

Esta oferta formativa é consubstanciada pela forte e reconhecida ligação das IES ao mercado de trabalho das regiões onde se inserem e do País e pelo aproveitamento de recursos de qualidade – humanos e materiais – com provas dadas não só ao nível profissional como no seu contributo para o desenvolvimento da área do ciclo de estudos.

A ligação ao mundo empresarial, associativo e académico é um dos fatores de peso para a aprovação deste ciclo de estudos. A colaboração entre as instituições associadas e o setor empresarial é reforçada pela participação formal neste projeto, como cooperante, de uma entidade do tecido empresarial que contribuirá para a promoção e geração de sinergias e desenvolvimento de soluções inovadoras, que apoiada numa estratégia de comunicação cuidadosamente elaborada garantirá o alcance do público-alvo e dos potenciais empregadores.

Relativamente ao 2.º ciclo de estudo aqui proposto, Gestão de Projetos, destacamos:

- Plano de estudos: ênfase na atualidade científica e técnica dos conteúdos e das metodologias ativas de ensino-aprendizagem.

- Meios logísticos: instalações, equipamentos, bibliografia, tecnologias de apoio adequados à lecionação de cada unidade curricular, de forma que os estudantes possam ter acesso aos mais modernos e atualizados conhecimentos.

Relativamente às IES proponentes, destacamos:

- Estratégia: o projeto educativo, científico e cultural das instituições, a Estratégia, Missão, Visão e Valores, onde está patente um alinhamento cultural de docentes e pessoal não docente em torno destas definições.

- Estudante no centro: Para além de tudo o que foi apresentado na proposta ao nível de cada uma das UC, as IES proporcionam aos seus estudantes a organização de conferências com individualidades de reconhecido mérito, a definição de uma agenda cultural diversificada, bolsa de emprego e estágios, de internacionalização e de aconselhamento académico, para além de disponibilizarem os serviços académicos (secretaria virtual) de forma eletrónica bem como plataformas online de apoio ao ensino.

- Corpo docente: Integrado exclusivamente por doutores, alguns com o título de especialista com provas públicas, especializados na área científica fundamental do ciclo de estudos, constituindo uma equipa que garante o nível e a qualidade da formação ministrada. Por todas as razões enunciadas acreditamos na viabilidade do ciclo de estudos em Gestão de Projetos e temos fundadas expectativas que será um contributo para a concretização da estratégia das IES proponentes e, sobretudo, um contributo para a melhoria do nível científico e da qualificação dos ativos e das empresas das regiões onde as IES se inserem, de Portugal e dos países onde vierem a recrutar estudantes internacionais, nomeadamente no espaço lusófono.

12.5. Conclusões. (EN)

The proposing HEIs have educational, scientific and cultural projects that include the development of a specialised training offer at higher education level that is in line with their vocation.

This training offer is embodied by the HEIs' strong and recognised links to the labour market in the regions where they operate and in the country, and by the use of quality resources - human and material - with proven track records not only at a professional level but also in their contribution to the development of the area of the study cycle.

The link with the business, associative and academic world is one of the key factors in the approval of this programme. Collaboration between the associated institutions and the business sector is reinforced by the formal participation in this project, as a co-operator, of an entity from the business community that will contribute to promoting and generating synergies and developing innovative solutions, which, supported by a carefully designed communication strategy, will ensure that the target audience and potential employers are reached.

With regard to the 2nd cycle of study proposed here, Project Management, we highlight:

- Study plan: emphasis on the scientific and technical topicality of the content and active teaching-learning methodologies.

- Logistical resources: facilities, equipment, bibliography and support technologies suitable for teaching each course unit, so that students have access to the most modern and up-to-date knowledge.

With regard to the proposing HEIs, we would highlight:

- Strategy: the educational, scientific and cultural project of the institutions, the Strategy, Mission, Vision and Values, where there is a cultural alignment of teaching and non-teaching staff around these definitions.

- Student at the centre: In addition to everything presented in the proposal at the level of each UC, HEIs offer their students the organisation of conferences with individuals of recognised merit, the definition of a diversified cultural agenda, job and internship opportunities, internationalisation and academic counselling, as well as making academic services (virtual secretariat) available electronically and online platforms to support teaching.

- Teaching staff: Made up exclusively of doctors, some with the title of specialist with public evidence, specialised in the fundamental scientific area of the study cycle, making up a team that guarantees the level and quality of the training provided.

For all the above reasons, we believe in the viability of the Project Management cycle of studies and have high expectations that it will contribute to the realisation of the strategy of the proposing HEIs and, above all, contribute to the improvement of the scientific level and the qualification of assets and companies in the regions where the HEIs are located, in Portugal and in the countries where they recruit international students, particularly in the

Portuguese-speaking area.